**Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрлігі**

**Жамбыл облысы әкімдігінің білім басқармасы**

**«Береке» гуманитарлық-техникалық колледжі» мекемесі**

****

1. **«Береке» гуманитарлық-техникалық колледжі» мекемесінің**

**өзін-өзі бағалау**

**ҚОРЫТЫНДЫСЫ**

**Қордай 2024 жыл**

1. **«Береке» гуманитарлық-техникалық колледжі» мекемесінің**
2. **өзін-өзі бағалау**
3. **ҚОРЫТЫНДЫСЫ**
4. **Қордай** ауданы «09» желтоқсан 2024 жыл
   1. **1. Білім беру ұйымының жалпы сипаттамасы:**
      1. Білім беру ұйымының толық атауы:

**Жамбыл облысы әкімдігі білім басқармасының «Береке» гуманитарлық-техникалық колледжі» мекемесі**

2) Білім беру ұйымының орналасқан жері (заңды мекенжайы және нақты орналасқан жерінің мекенжайы):

1. **заңды мекенжайы:** 080400, Қазақстан Республикасы, Жамбыл облысы, Қордай ауданы, Қордай ауылы, Жибек Жолы көшесі,78 үй.
2. **нақты орналасқан жерінің мекенжайы:** 080400, Қазақстан Республикасы, Жамбыл облысы, Қордай ауданы, Қордай ауылы, Жибек Жолы көшесі,78 үй.

3) Заңды тұлғаның байланыс деректері (телефон, электрондық пошта, web-сайт):

Телефон 8(72636) 4-74-24

электрондық пошта Bereke\_09@mail.kz

web-сайт https://gtk-bereke.edu.kz/

4) Заңды тұлға өкілінің байланыс деректері (басшының Т.А.Ә., лауазымға тағайындау туралы бұйрық):

1. Колледж директоры Намазова Аида Омуркуловна
2. Құрылтай шешімінің 31 тамыз 2021 жылы №29 бұйрығы негізінде 2021 жылдың 01 қыркүйектен бастап бірінші қол қоюшының құқығы мен атқарушы директор қызметіне тағайындалды

5) Құқық белгілейтін және құрылтай құжаттары (заңды тұлғаны және жарғыны мемлекеттік тіркеу не қайта тіркеу туралы анықтама/куәлік):

1. Заңды тұлғаны мемлекеттік қайта тіркеу туралы анықтама, 07 шілде 2006 жылғы, БСН 060740010141
2. Жарғысы Жамбыл облысы әкімдігінің 2021 жылғы 04 қазанда бекітілген.

6) Рұқсат беру құжаттары (білім беру қызметімен айналысуға берілген лицензия және қосымшасы):

Береке» гуманитарлық-техникалық колледжінің ұжымы білім беру қызметімен айналысуға «Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі Білім және ғылым саласында сапаны қамтамасыз ету комитетінің Жамбыл облысының білім саласында сапаны қамтамасыз ету департаменті» мемлекеттік мекемесінің 2021 жылғы 13 сәуірдегі №504 бұйрығы № 0048180 лицензия**.** Қайта мемлекеттік аттестаттау12.05.2022 жылы №173 бұйрығы.

1. Білім беру қызметімен айналысу үшін лицензияға қосымша:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | **Лицензия қосымша нөмері** |
| 1. 07161300 | 1. Автомобиль көлігіне техникалық қызмет көрсету, жөндеу және пайдалану | 1. 4S07161304 | 1. Техник-механик |  |
| 1. 01140100 | 1. Бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесі | 1. 4S01140101 | Бастауыш білім беру мұғалімі |  |
| 1. 04110100 | 1. Есеп және аудит | 1. 4S04110102 | Бухгалтер |  |
| 1. 04210100 | 1. Құқықтану | 1. 4S04210101 | 1. Заңгер |  |
| 1. 01120100 | 1. Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту | 1. 4S01120102 | 1. Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту ұйымдарының тәрбиешісі |  |

* 1. **Колледждің құрылымы және материалдық -техникалық базасы**

Оқу орнының құрылымы Қазақстан Республикасының Үкіметінің 2013 жылдың 17-ші мамырдағы № 499 қаулысымен бекітілген «Техникалық және кәсіптік білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдары қызметінің үлгі» негізінде және тектес мамандықтар мен арнайы, жалпы білім беретін пәндердің ерекшеліктерін ескеріп, 2024 жылғы 30 тамызда педагогикалық кеңестің шешімімен «Береке» гуманитарлық-техникалық колледжінің құрылымы бекітілді.

Колледж құрылымында тектес мамандықтар бойынша 1 оқу бөлімі қарастырылған:

* *Гуманитарлық және техникалық оқу бөлімі*

Оқу пәндері ерекшеліктері негізінде төмендегі аталған 2 циклдік-әдістемелік комиссиялары құрылып, жұмыс істеді.

* «Жалпы білім беретін пәндер» ЦӘК
* «Арнайы білім беру пәндері»пәндері» ЦӘК

Сонымен қатар білімгерлер контингентінің қозғалысын, сынақ-емтихандар мен аралық аттестациялардың уақытында өткізілуін, білімгерлердің үлгерімі мен оқу сабақтарға қатысуын қадағалауды және оқу үрдісі бойынша жүргізілген іс-шаралардың тиімді ұйымдастырылып жүргізілуін бақылауды, білім алушылардың жеке іс-қағаздарын уақытында толтырып, жүргізілуін қамтамасыз ететін және сапа менеджмент жүйесін сапалы жүргізу мақсатында *«Мониторинг, тестілеу, ақпараттық, және сапа менеджменті»* бөлімі жұмыс істейді.

Оқытушылардың біліктілігін көтеруде жүргізілетін оқу пәндерінің оқу-әдістемелік кешендік құжаттармен қамтылуын және тәлімгерлік жұмыстарды өз деңгейінде жүргізілуін қамтамысыз етуде әдістемелік кабинет жұмыс істеді.

Білімгерлер арасында оқу - тәрбие, мәдени - көпшілік және тәртіп бұзушылықтың алдын алу жұмыстарын тиімді жүргізу мақсатында әр түрлі комиссиялар мен кеңестер құрылған.

Колледждің материалдық-техникалық базасы Жибек Жолы көшесі №78 мекенжайда орналасқан.

Оқу ғимаратының жалпы аумағы мен сыйымдылығы №1, №2 кестеде және қосымшада көрсетілген.

Жибек Жолы көшесі, № 78 үй *Кесте №1.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  р/с | Бөлімшелер аты | Саны | Ауданы  (м2) | Бірмезгілдік сыйымдылығы |
| 1 | Оқу корпусы | 1 | 1252,85 | 500 |
| 2 | Асхана | 1 | 32,9 | 21 |
| 3 | Шеберхана | 3 | 142,3 | 60 |
| 4 | Зертхана | 3 | 29,1 |  |
| 5 | Медкабинет | 1 | 15,2 |  |
| 6 | Ашық спорт алаңы | 1 | 240 |  |
| 7 | Гимнастика залы | 1 | 54,9 | 25 |

Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2008 жылғы 30 қаңтарда бекітілген «Мемлекеттік білім беру ұйымдары қызметкерлерінің типтік штаты» туралы №77 қаулысына сәйкес колледж штаты бекітілген.

Бүгінгі күні 31 адам қызмет істейді. Оның ішінде:

* Әкімшілік қызметкерлер - 4
* Оқытушылар - 9
* Оқу көмекші құрамы - 8
* Қоса атқару бойынша - 5
* Шаруашылық қызметкерлері - 5
* Бала күтімінде - 2
  1. **Оқытушылардың сандық және сапалық құрамы**

Колледждегі педагог қызметкерлердің 2023-2024 оқу жылында саны - 18 педагог; оның ішінде педагог-шебер – 0, педагог-зерттеуші - 1, педагог-сарапшы - 8, педагог-модератор – 1, санатсыз-8 педагогтар -0, сапалық көрсеткіші – 50% пайызды құрайды. Магистр -4.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Жалпы педагог саны** | **Педагог-зерттеуші санатты** | **пайыз** | **Педагог-сарапшы санаты** | **пайыз** | **Педагог- модератор санаты** | **пайыз** | **Санаты**  **жоқ** | **пайыз** |
| 2023-2024 оқу жылындағы сапалық көрсеткіші | | | | | | | | | |
| 1 | 18 | 1 | 6 % | 8 | 44 % | 1 | 6 % | 8 | 44 % |

**Коллдеждегі педагог қызметкерлердің 2023-2024 оқу жылында**

**саны мен құрамының мониторингісі**

**Коллдеждегі педагог қызметкерлердің саны мен құрамының мониторингісі**

**2. ОҚУ - ӘДІСТЕМЕЛІК ЖҰМЫСТАР**

2.1. Оқу жұмысы

2023-2024 оқу жылы Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2023 жылғы 31 тамыздағы № 385 бұйрығымен бекітілген Мектепке дейінгі, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру, мамандандырылған, арнаулы білім, жетім балалар мен ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларға арналған білім беру ұйымдарында, балаларға және ересектерге қосымша білім беру ұйымдарынының үлгілік қағидалары негізінде ұйымдастырылды.

Колледждің күндізгі бөлімінде оқу үрдісін тиімді ұйымдастыру, жүргізу мақсатында тектес мамандықтар бойынша 1 оқу бөлімі құрылған

Сонымен қатар мамандықтарға байланысты және арнайы оқу пәндері негізінде оқу жылының басында 2 циклдік-әдістемелік комиссиялар құрылды.

* «Жалпы білім беру пәндері»
* «Арнайы білім беру пәндері»

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2007 жылғы 29 қарашадағы № 583 бұйрығымен бекітілген Оқу-әдістемелік және ғылыми-әдістемелік жұмысты ұйымдастыру және жүзеге асыру қағидалары басшылыққа ала отырып әдістемелік кабинет және циклдік әдістемелік комиссиялардың жұмыстары ұйымдастырылды.

Академиялық дербестік аясында және оқу үрдісі оқыту нәтижеге бағыттауға байланысты 2023-2024 оқу жылында келесі жұмыстар атқарылды:

* индустриалдық кеңесте жұмыс берушілермен бірге оқу жұмыс жоспары бекіту,
* критериалдық бағалауда пайдалынатын бақылау тапсырмаларды әзірлеу,
* модульдерді әдістемелік қамтамасыз ету үшін технологиялық карталар бекіту,
* критериалдық бағалаудың бақылау кестелер бекіту,
* аралық аттестаттауға арналған тапсырламаларды бекіту,
* оқу сабақтардың сапасын арттыру мақсатында өз ара сабақтарға қатысу кестесін бекіту және талдау жүргізу,
* білімалушылардың қосымша дағдылардың дамыту мақсатында үйірмелердің жұмыстар ұйымдастыру.
* студенттердің оқу мотивациясының деңгейін арттыру мақсатында өндірістік тәжірибелерді заманауи технологиялармен жабдықталған өндірістерге жіберудің жоспары жасалды
* үлгерімі төмен студенттермен және оның ата аналарымен оқытушы қызметінің бағдарламасы әзірленіп, қосымша сабақтар кестесі бекітілді
* педагогикалық қызметте студенттерді даярлау сапасын арттыруға ықпал ететін инновациялық технологиялар мен әдістерді қолдану бойынша колледж оқытушысының тәжірибесін жинақтау мақсатында оқытушылардың біліктілігін арттыру курстарынан өту жоспары жасалды.
* колледж студенттерін кәсіптік тәрбиелеудің тиімділігін арттыру мақсатында оқытушылар құрамы арасында кәсіптік тәрбиеге арналған кеңестер, семинарлар, конференциялар өткізу жоспары әзірленді.

Оқу үрдісінің кестесінде барлық мамандықтар бойынша, аралық аттестациялардың мерзімдері бекітілген (сынақ-емтихандық сессиялар).

Колледжінің ішкі тәртіп ережелерін негізінде ағымды бақылау төмендегідей жүргізіледі:

* Зертханалық-тәжірибелік сабақтарда тапсырмаларды орындау және қорғау,
* Бағалау өлшемдерге арналған бағалау тапсырмалар орындау
* Коллоквиум жүргізу,
* Сұрақтарға жауап беру,
* Жазбаша жұмыстар (эссе, салыстырмалы кестелер және тб)
* Іскерлік ойындар

Шектік аттестацияның қорытындысы, білімгерлердің оқу үлгерімі мен сапасы директордың жанында отырыста қаралып, тиісті шешімдер қабылдануда, қосымша сабақтардың кестесі жасалынып, қайта тапсыруда. Қабылданған шешімдердің тиімді орындалуын қамтамасыз ету үшін нақты іс-шаралар жасалынды және колледж ішілік барлық деңгейде қадағаланып отырды.

2023-2024 оқу жылының басында, яғни 2023 жылдың 1 қазанына күндізгі бөлім бойынша білім алушы саны- 364, оның ішінде 9 сынып негізінде 259, 11 сынып негізінде -105 білімгер

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | 9 сынып | 11 сынып |
| 1 | Оқу жылы басына оқушылар саны | 364 | 259 | 105 |
| 2 | ер жынысты | 97 | 90 | 7 |
| 3 | әйел жынысты | 267 | 169 | 98 |
| 4 | Қабылданды | *104* | *75* | *29* |
| 5 | ер жынысты | 31 | 29 | 2 |
| 6 | әйел жынысты | 73 | 46 | 27 |
| 7 | Өткен оқу жылы ішінде келгені | *35* | *24* | *11* |
| 8 | ер жынысты | *16* | *14* | *2* |
| 9 | әйел жынысты | *19* | *10* | *9* |
| 10 | Өткен оқу жылы ішінде кеткені | *37* | *15* | *22* |
| 11 | ер жынысты | *12* | *7* | *5* |
| 12 | әйел жынысты | *25* | *8* | *17* |
| 13 | Бітірген оқушылар | *67* | *54* | *13* |
| 14 | ер жынысты | *33* | *28* | *5* |
| 15 | әйел жынысты | *34* | *26* | *8* |

Мемлекеттік тапсырыс негізінде 9 сынып- 88 білімгер білім алып жүрсе, ақылы негізінде – 276 білімгер білім алуда

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1 курс | 2 курс | 3 курс | 4 курс | барлығы |
| 9 сынып | 75 | 77 | 76 | 31 | 259 |
| 11 сынып |  | 29 | 37 | 39 | 105 |

28.06.2024 ж жағдайына мамандық бойынша контингент

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Күндізгі бөлім** | | | | | |
| **Мамандық атауы** | **1-курс** | **2-курс** | **3-курс** | **4-курс** | **Барлығы** |
| 1. 01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту | 26 | 50 | 46 | 30 | 152 |
| 1. 01140100 «Бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесі» | 23 | 28 | 30 | 21 | 102 |
| 1. 07161300 «Автомобиль көлігіне техникалық қызмет көрсету, жөндеу және пайдалану» | 22 |  | 8 | 12 | 42 |
| 1. 04210100 «Құқықтану» | 0 | 19 | 26 | 0 | 45 |
| 1. 04110100 «Есеп және аудит» | 0 | 12 | 0 | 0 | 12 |
| **Барлығы:** | **71** | **109** | **110** | **63** | **353** |

**Білім беру бағдарламалар туралы**

Колледж директоры 2023 ж. 02.05. № 21 бұйрығымен 2023-2024 оқу жылына білім беру бағдарламалар әзірлеу үшін жұмысшы комиссия бекітілді. Комиссия құрамы әкімшілік қызметкерлер мен педагогтардың өкілдерінен құрылды.

Колледжде өңдіріс орындары мен академиялық оқу процессі арасындағы қарым-қатынасты жүйелі жолға қою, өндіріс талаптарына сай білім беру бағдарламаларын өзектендіруді қолдау мақсатында колледж директоры 2023 жылғы 02 қыркүйектегі № 59 бұйрығымен индустриалдық кеңес құрамы бекітілген. Кеңестің құрамына жұмыс берушілер, әкімшілік қызметкерлері, педагогтар, студенттері және колледж түлектері кірді.

2024 жылы білім беру бағдарламаларын реестрге енгізу бойынша 8 қаңтарда №2 индустриалдық кеңес өткізілді. Индустриалдық кеңеске 5 жұмыс беруші қатысты.

2023-2024 оқу жылына жоспарланған қабылдау бойынша мамандықтардың төлқұжаттар жұмыс берушілердің қатысуымен, кәсіптік стандарттар (болған жағдайында), WorldSkills кәсіптік стандарттары (болған жағдайында) талаптарының негізінде әзірленді. Білім беру бағдарламалары индустриалдық кеңесте қаралып, мазмұнына тиісті ұсыныстар берілген

*07161300–«Автомобиль көлігіне техникалық қызмет көрсету, жөндеу және пайдалану» мамандығы*

«Атамекен» Қазақстан Республикасы Ұлттық Кәсіпкерлер палатасы басқарма төрағасы орынбасарының 2019 жылғы 20 желтоқсандағы № 242 бұйрығымен бекітілген 49 қосымша «Өзге де автокөлік құралдарын диагностикалау, техникалық қызмет көрсету және жөндеу» кәсіби стандарты, World Skills стандарттары «Құзыреттілік 21 Жеңіл автомобильдерді жөндеу және қызмет көрсету», Құзыреттілік 13 "Шанақты жөндеу" негізінде 07161300 Автомобиль көлігіне техникалық қызмет көрсету, жөндеу және пайдалану мамандығы, 4S07161304 Техник-механик біліктілікке функционалдық талдау жүргізілген. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығымен бекітілген «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын» басшылыққа ала отырып орта буын мамандарын даярлаудың білім беру бағдарламасының мазмұны 300 кредит көлемінде айқындалды.

*01140100 «Бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесі» мамандығы*

Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімнің мамандықтары мен біліктіліктерінің сыныптауышын бекіту туралы» ҚР БҒМ [**27.09.2018ж. № 500**](https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1800017564) **бұйрығы**

"Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін жалпы білім беретін пәндер циклінің немесе модулінің үлгілік оқу бағдарламаларын бекіту туралы" ҚР Оқу-ағарту министрінің 06.01.2023жылғы №1 бұйрығы

"Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығы

Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің м.а. 15.12.2022 ж. №500 бұйрығы. "Педагог" кәсіптік стандартына 4-қосымша. 01140100 – «Бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесі» мамандығы, 4S01140101 «Бастауыш білім беру мұғалімі» біліктілігі. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығымен бекітілген «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын» басшылыққа ала отырып орта буын мамандарын даярлаудың білім беру бағдарламасының мазмұны 300 кредит көлемінде айқындалды.

*04110100 – «Есеп және аудит» мамандығы*

«Атамекен» Қазақстан Республикасы Ұлттық кәсіпкерлер палатасының Басқарма төрағасының 2019 жылғы 26 желтоқсандағы №263 бұйрығына қосымша «Қаржылық менеджмент» кәсіби стандарты білім бағдарламаларын қалыптастыруға, оның ішінде білім ұйымдарының қызметкерлерін оқытуға, білім ұйымдарының бітірушілері мен қызметкерлерін сертификаттауға арналған. 04110100 – «Есеп және аудит» мамандығы, 4S04110102 «Бухгалтер» біліктілігі. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығымен бекітілген «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын» басшылыққа ала отырып орта буын мамандарын даярлаудың білім беру бағдарламасының мазмұны 225 кредит көлемінде айқындалды.

*04210100 «Құқықтану» мамандығы*

Біліктілігі 4S04210101 «Заңгер»

Білім туралы» Қазақстан Республикасының Заңы[**27.07.2007г. № 319-III**](https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z070000319_)

Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімнің мамандықтары мен біліктіліктерінің сыныптауышын бекіту туралы» ҚР БҒМ [**27.09.2018ж. № 500**](https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1800017564) **бұйрығы**

ҚР Оқу-ағарту министрінің 06.01.2023жылғы №1 бұйрығы "Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін жалпы білім беретін пәндер циклінің немесе модулінің үлгілік оқу бағдарламаларын бекіту туралы"

Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығы "Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы"

Қазақстан Республикасының Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 2020 жылғы 30 желтоқсандағы № 553 бұйрығына қосымша

Басшылар, мамандар және басқа да қызметшілер лауазымдарының біліктілік анықтамалығын басшылыққа ала отырып орта буын мамандарын даярлаудың білім беру бағдарламасының мазмұны 225 кредит көлемінде айқындалды.

*01120100 – «Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту» мамандығы*

Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімнің мамандықтары мен біліктіліктерінің сыныптауышын бекіту туралы» ҚР БҒМ [**27.09.2018ж. № 500**](https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1800017564) **бұйрығы**

"Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін жалпы білім беретін пәндер циклінің немесе модулінің үлгілік оқу бағдарламаларын бекіту туралы" ҚР Оқу-ағарту министрінің 06.01.2023жылғы №1 бұйрығы

"Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығы

Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің м.а. 15.12.2022 ж. №500 бұйрығы. "Педагог" кәсіптік стандартына 3-қосымша

01120100 – «Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту» мамандығы, 4S01120102 «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту ұйымдарының тәрбиешісі» біліктілігі. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығымен бекітілген «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын» басшылыққа ала отырып орта буын мамандарын даярлаудың білім беру бағдарламасының мазмұны 300 кредит көлемінде айқындалды.

2024 жылғы 12 қаңтар күні өткізілген әдістемелік кеңесте білім беру бағдарламалары бектіліп, оқу әдістемелік кеңес шешімен білім беру бағдарламалар «Талап» КЕАҚ тізіліміне орналастыруға ұсынылды. Сараптамадан сәтті өтіп, тізіліміне енгізілді.

Білім беру бағдарламалар колледж сайтында орналасқан - https://gtk-bereke.edu.kz/

Алдағы оқу жылында білім беру бағдарламалар әзірлеуді жалғастырады және ББ әзірлеу алгоритмі өзгеруіне байланысты жұмысшы комиссиялардың жұмыстар ЦӘК бірлесіп жұмыстар атқарады.

**2.2. Әдістемелік жұмыстар**

2023-2024 оқу жылында 1 бөлім бойынша 2 циклдік-әдістемелік комиссиялары жұмыс жүргізді.

Колледж құрылымына келесі циклдік-әдістемелік комиссиялар кіреді:

* «Жалпы білім беретін пәндер» ЦӘК
* «Арнайы білім беру пәндері»пәндерінің апталығы» ЦӘК

Барлық мамандықтар бойынша оқу пәндерінің жұмыс бағдарламалары модульдік жүйеге ауыстырылып, студенттердің білімі модульдік-рейтингтік негізде шектік, аралық және қорытынды аттестациялары арқылы тексеріліп, оқу сапасының мониторингі жасалынды. Циклдік-әдістемелік комиссиялар апталықтары, пәндік олимпиадалар, байқаулар, ғылыми-тәжірибелік педагогтардың конференциялары, студенттердің ғылыми ізденіс жұмыстары бойынша конференциялар өткізілді.

**2.2.1.ЦӘК-тер бойынша әдістемелік кабинеттің сараптамасы**

«Жалпы білім беретін пәндер» ЦӘК жетекшісі – Конбаева Г.М.

ЦӘК-те жалпы 9- педагог бар. Сырттан келген педагог саны - 0. ЦӘК бойынша 1-педагог-сарапшы , педагог-модератор- 2 , 1-санатсыз педагог бар.

Жалпы пәндер бағыттағы пәндік-циклдік комиссияның жұмысы және колледждің 2023-2024 оқу жылының II-шіжарты жылдығына арналған жоспарына сәйкес орындалды. Қаңтар айында ЦӘК құрамындағы оқытушылармен бірге оқу бағдарламалары мен перспективтік-тақырыптық жоспарларды түгендеу және түзету бойынша жұмыстар жүргізілді. 23-қаңтар колледж әдіскері Г.Б.Сауранбектің ұйымдастырумен «Педагогикалық оқулар» өтті. Педагогикалық оқулар- мұғалімдер,халық ағарту жүйесі қызметкерлерімен,ата- аналар мен жыл сайын өткізіліп отыратын мерзімді кеңестер. Педагогикалық оқулардың мақсаты: алдыңғы қатарлы педагогикалық тәжірибені қорыту және тарату. 30- қаңтарда ЦӘК жоспарына сәйкес колледж білімгерлерімен «Жер сілкінісі,өрт қауіпсіздігі» тақырыбында сейсмо практикалық жаттығу өткізілді. Ақпан айында да бірқатар іс-шаралар өткізілді. Бітіруші білімгерлермен семинар, конференция, коучтар. Құқықбұзушылық бойынша және «Ата- аналарымыздың біз білмейтін қырлары» атты кездесулер, ауған ардагерлеріне көрме ұйымдастырылды. Наурыз айының басы алғыс айтудан басталып, рақым айы Рамазанда қайырымдылық шаралары да ұйымдастырылды. Он отбасыға азық- түліктер, бес отбасы балаларына киім- кешектер табысталды. Ұлыстың ұлы күні 22- наурыз мкерекесіне орай «Қордай гуманитарлық- экономикалық колледжі» Жастар және ғылым: «Бүгін мен болашағы» тақырыбында халықаралық ғылыми конференция ұйымдастырды. Жас ғалымдар арасында бірінші орынды біздің бірінші курс білімгері Шаймқұл Диана жеңіп алса,ұстаздар арасында екінші дәрежелі диплом биология пәні мұғалімі Г.М. Конбаева, үшінші дәрежелі диплом жас маман психолог С.М.Сейтқалиға бұйырды. Ағымдағы жылдың сәуір айында дәстүрлі «Мамандығым мақтанышым» тақырыбында ашық есік күні ұйымдастырылды. Ашық есік күніне өңірдегі мектептерден 9-11 сынып оқушылары мектептің кәсіптік бағдар беруші мамандары мен бірге қатысты. Кәсіптік бағдар беру жұмысвн ұйымдастыру оқу- тәрбие жұмысының құрылымындағы бағыттардың бірі олып табылады және білім беру процесінің барлық қатысушыларының кәсіби өзін- өзі анықтау мәселелерінде әлеуметтік кепілдіктерді қамтамасыз етуге бағытталған.Колледжде ағымдағы оқу жылына ЦӘК жұмыс жоспарына сай кәсіби бағдар беру жоспары бекітілді.Оқушыларға кәсіби таңдау бойынша кеңес беру жұмыстарын біздің оқытушылар бастап кетті. Мамыр айының басы Қазақстан халқының бірлігі деп сыныптан тыс іс- шаралар жүргізілді. Күш бірлікте екенін дәлелдеп білімгерлер мен оқытушылар айналада болып жатқан оқиғаларға бей- жай қарамай,су тасқыны болған аймақтарға қаржылай азық- түлікпен әртүрлі гуманитарлық көмектер жіберілді. 30-31 мамыр аралығында Қырғыз Республикасы Білім және Ғылым министірлігі ұйымдастыруымен Халықаралық инновациялық технологиялар университетінде студенттер мен жастар арасында «Инновациялық технологиялар және озық шешімдер» тақырыбында халықаралық ғылыми конференция өтті. Конференция қорытындысы бойынша төмендегі білімгерлер марапатталды:

Шаймқұл Д. ІІІ дәрежелі диплом

Носова А. І дәрежелі диплом

Нурмахамбетова Л. І дәрежелі диплом

1-маусым колледж әкімшілігі балалар күніне орай оқу поцесіне жауапкершілікпен және саналы түрде қарағаны үшін, өздерін қабілетті белсенді білімгер екенін дәлелдеген білімгерлерге ынталандыру мақсатында сертификат пен сыйлықтар, ІІ семестр бағаларын автоматты түрде алу ұсынылды.

**ПЦК отырысы** Оқу жылының басында бекітілген бойынша 4 отырыс өтті. Барлық отырыстың хаттамалары мен жинақталған материалдар қосымша бекітілген.

**ПЦК оқытушыларының өткізген колледжішілік іс-шаралары:**

**Қаңтар** айында «Білімгерлер білімін бағалау түрлері» тақырыбы бойынша Толеуова Г.Б баяндама оқыды.

**Қараша** айында «Ақпараттық технологияларды информатика сабағында қолдану – заман талабы» тақырыбында информатика пәнінің оқытушысы Сауранбек Г.Б. баяндама оқыды.

**Наурыз** айында «Жаратылыстану пәндерінде СТО технологиясын пайдалану» тақырыбында биология пәнінің оқытушысы Конбаева Г.М методикалық кеңесте баяндама оқыды.

**Баспаға материалдар жариялау:**

**Намазова А.О.** дүниежүзі тарих пәнінің оқытушысының жетекшілігімен «Тәжіибе алаңы» республикалық ғылыми-әдістемелік журналына 2024 ж мамыр айының №5 санында , «Мектепке дейінгі білім беру» мамандығының 1 курс білімгері Құрбанияз Ақбота Жарылқасынқызы «Ұлы Жібек жолын қайта жандандыру: шексіз экономика» тақырыбында мақала жариялады.

**Біліктілікті арттыру курстарына, семинар-практикумға қатысқан оқытушылар:**

* 1. Конбаева Г.М. биология пәнінің оқытушысы 21.12.2023ж аралығында Жамбыл облысы әкімдігінің білім беру басқармасы Техникалық және кәсіптік білім беруді дамыту орталығы «Проблемалық интегративті тәсіл және оны биология және химияны оқытуда іске асыру әдістемесі» облыстық семинар практикумға қатысты. Сертификат №201
  2. Төлеуова Г.Б қазақ тілі пәні оқытушысы 15. 01.- 17. 01.2024ж аралығында Қазақстан Республикасы Білім және Ғылым министрлігі «Talap» Коммерциялық емес акционерлік қоғамы «Жаңа талаптарды ескере отырып,білім беру бағдарламаларын әзірлеуді ұйымдастыру және үйлестіру» тақырыбында курстан өтті.
  3. Сауранбек Г.Б математика пәні оқытушысы 15. 01.- 17. 01.2024ж аралығында Қазақстан Республикасы Білім және Ғылым министрлігі «Talap» Коммерциялық емес акционерлік қоғамы «Жаңа талаптарды ескере отырып,білім беру бағдарламаларын әзірлеуді ұйымдастыру және үйлестіру» тақырыбында курстан өтті.

**Мадақтамалар:**

Жамбыл облысы, Қордай ауданы «Ауған соғысы ардагерлері одағы» қоғамдық бірлестігі «Қазақстан патриоты» **Намазова А.О** төсбелгіменмарапатталды.

**ЦӘК оқытушыларына ұсыныстар:**

* Қалалық және республикалық, халықаралық конкурстарға, олимпиадаларға қатысу.
* Қалалық, әдістемелік бірлестіктің семинарларына жиі қатысу.
* Біліктілік арттыру курстарынан өту.
* Баспаға материалдарды белсенді жариялау

Қорыта келе айтарым, жас ұрпақты ұлттық тәлім- тәрбие негізінде дені сау, ар-ожданы мол, мәдениетті, еңбекқор, экономикалық ойлауы дамыған, шығармашылық, іскерлік, бәсекелестікке дайын, түрлі мамандықты игере алатын, күрделі өмірлік мәселелерді жылдам шеше алатын икемді етіп қалыптастыру жолында аянбай еңбек ете береміз.

**«**Арнайы білім беру пәндер**»** ЦӘК жетекшісі Абсабиров Е.А. ЦӘК-да жалпы 9 педагог бар. ЦӘК бойынша 1-магистр,1-ескі жоғары біліктілік санаттығы педагог; 1-педагог-модератор, 1-педагог санаттағы мамандар бар. ЦӘК оқу жылында декада ұйымдастырып, арнайы пәндер бойынша ашық сабақтар өткізді. Декада барысында ашық сабақтарға білімгерлер мен педагогтар(оқытушылар) белсене қатысты. Декада кезінде болған іс-шараларға білімгерлер толық қатысып, атқарылған әр іс-шаралары қызықты жоғары әдістемелік деңгейде өткізіліп, сабақтарға талдау жасалынып құжаттар жинақталды. ЦӘК педагогтары жоспарға және кестеге сай ашық сабақтарын өткізді.

Мысалы: Арнайы пәндер оқытушысы Молдажанов Н. 4 ТОР-20-02 тобында «Использование ремонтно-технического оборудования и диагностика и ремонт автомобиля» атты модулі бойынша «Разборка и сборка кривошипно-шатунного механизма» атты ашық сабағын өткізіп, жақсы көрсеткішке жетті. Өзінің ашық сабағында 3D, бейнероликтерді, тетіктерді және көрнекілік материалдарды көрсете алып, проблемалық оқыту әдісін қолданды. Білімгерлер белсендік таныта алды. Сонымен қатар, басқа да педагогтар Мехтиева Э. С., Копбаева Ш. И., Етекбаева А.М., Ақматов Д.К., Арап Г.О., Кашкимбаева М.Ж., Сейтқали С.М., Сарсен А.Ж. және

Абсабиров Е.А. өздеріне тиісті модульдер (пәндер) бойынша ашық сабақтарын жоғары деңгейде өтіп, оқытудың әдіс-тәсілдерін, жаңа технологияларын қолданып, белсенділік танытып, сонымен қатар білімгерлерде қызушылыққа ие болып сапалы білім ала алды. Ашық сабақтар тиімді өтілді.

Жалпы мамандықтар бойынша ашық есік күні өткізілді. Колледжішілік және басқа ұйымдарымен бірлесе отыра іс-шараларды ұйымдастырылды (семинар, ғылыми конференция, педагогикалық оқылым, дөңгелек үстел т.б.). Жалпы кәсіби бағыт бағдар беру жұмысы. Аудандық мектептермен кездесу және кәсіби бағдар беру, түсіндерме жұмыстары. Біліктілік арттыру курстары және оқытушы біліктілік санатына өту немесе растау жұмысы.

Арнайы пәндер оқытушылар Кашкимбаева М. Ж., Мехтиева Э.С., Копбаева Ш. И., Арап Г. О., Абсабиров Е. А., Молдажанов Н. оқу жылы үрдісінде жақсы жетістіктерге жете алды. Сонымен қатар, бір топ колледж білімгерлеріде жақсы көрсеткіштерге жетті. Олар: 2ПВ-22-01 тобының білімгері Носова А., 1 ТОР-23-02 тобының білімгерлері Бекболат А., Берікбулов Н., 2УТ-22-02 тобының білімгері Нурмахамбетова Л. жақсы нәтиже көрсетіп, жүлделі орындарға ие болды. Жоғары аталған білімгерлер Бишкек қаласындағы Инновациялық технологиялық халықаралық университетінде ғылыми-практикалық конференциясына белсенді қатысып, баяндамалар жасап I, II дәрежелі дипломдармен марапатталған.

Сонымен қатар, арнайы пәндер оқытушысы Абсабиров Е. А. және 3ПВ-21-01 тобының білімгері Мұқан Ш. А. бірлесе отырып, «Научно-исследовательская работа в колледже» атты ғылыми мақаласы «Тәжірибе алаңы» Республикалық ғылыми-әдістемелік журналында басылымға шықты.

Педагогтар арасында арнайы пәндер оқытушысы Кашкимбаева М. Ж. «Жаңашыл педагог-2024» атты Республикалық байқауына қатысып, жеңімпаз атанып, I дәрежелі дипломмен марапатталған.

Сонымен қатар, Жамбыл облысы әкімдігінің мәдениет, архивтер құжаттама басқармасының ұйымдастыруымен «Білімге деген құштарлық» JAMBYL BOOK FEST кітап фестивалі өтіп, нәтижесінде арнайы пәндер оқытушысы Абсабиров Е. А. «Үздік оқырман -2023» деген номинацияға ие болды.

Арнайы пәндер оқытушылары Молдажанов Н., Копбаева Ш. И. және

Арап Г. О. колледж білімгерлерін Халықаралық ғылыми - тәжірибелік конференциясына дайындап, өте жақсы нәтижеге жете алды.

Ал, арнайы пәндер оқытушысы Кашкимбаева М. Ж. Қазақстан Республикасы күніне орай, елеулі еңбегі үшін Қазақстан Республикасының оқу-ағарту министрлігінің алыс хатымен марапатталған.

1ПНО-24-01 тобының білімгерлерімен бірлесе отырып, балалардың қауіпсіздігін қамтамасыз ету мәселесіне қоғамның назарын аударуға бағытталған «Қауіпсіз колледж», «Зорлық-зомбалықсыз балалық шақ» - атты акция ұйымдастырылып өткізілген. Ұйымдастырушы педагогтар Абсабиров Е.А және Дургалова К. М.

Қазақстан Республикасының Тәуелсіздігіне 33 жылдығына орай, «Тұғыры биік- Тәуелсіз Қазақстан» - атты ғылыми конференциясы колледж білімгерлері арасында өткізілді. Ғылыми конференцияға белсенді I, II, III және IV-ші курс білімгерлері қатысып, баяндамалар жасады. Өзекті мәселелерді ортаға салып, талқыланған. Нәтижесінде әрбір білімгер алғыс хатпен марапатталды.

Компьютерлік кабинеттер оқытудың техникалық құралдарымен жабдықталған және ақпараттық бағдарламалармен қамтамасыз етілген.

Лекциялық сабақтарды өткізуде педагогтар мамандықтары бойынша негізгі әдебиеттермен қоса ғылыми әдебиеттер мен анықтамалықтарды, қосымша оқу әдебиеттерін, баспасөз материалдарын, интернет жүйесі арқылы алған материалдарын пайдалануда. Лекция жинақтары электронды түрде жинақталуда.

Тәжірибелік сабақтарда кәсіби жағдайлардың нақтылығы кеңінен қолданылады. Сызбалар, кестелер және бейнебаян материалдары пайдалануда.

Зертханалық – тәжірибелік сабақтарды өту кезінде оқытушылар электронды оқулықтарды қолданады және іс – тәжірибе жасап көрсетеді (демонстрациялау) немесе виртуальды зертханалық сабақтарды қолдану арқылы жүргізеді. Зертханалық жұмыстарға әдістемелік нұсқаулар, сілтемелер дайындалған.

Оқытушылар лабораториялардың жабдықталуына, кабинеттердің әртүрлі ақпараттық-дидактикалық құжаттарымен қамтылуына, білімгерлердің білімін бақылау үшін көрнекілік – таратпалы материалдармен қамтамасыз етілуіне белсенді атсалысады.

Колледжде оқу үрдісін жаңғырту жоспары жасалынған. Негізгі мақсаты: қазіргі инновациялық технологиялардың теориялық негіздерін оқып – білу, зерттеу, сабақ үрдісіне қолдану, оқытудың кредиттік технологиясын, оқытудың дуальды жүйесінің элементтерін, қашықтықтан оқыту технологиясын зерттеп, сабақ үрдісінде қолдану және оқу-өндірістік шеберханаларды, зерханаларды оқу құрал-жабдықтарымен қамтамасыз ету.

Колледж оқытушылары дәрістің (сабақ) мына типтерін қолданып өткізуде:

* + Аралас сабақ;
  + Жаңа сабақты ( дәрісті ) хабарлау;
  + Алған білімді жинақтау және бекіту сабағы;
  + Модульдік оқыту б/ша сабақ жоспары;
  + Проблемалық оқыту т.б.

Сабақтардың сапасын директордың орынбасарлары, әдіскер, циклдік-әдістемелік комиссия жетекшілері талдайды және циклдік-әдістемелік комиссия педагогтары жоспарға сәйкес кесте бойынша бір-бірінің сабақтарына және ашық сабақтарына қатысады. Циклдік-әдістемелік комиссияның отырысында пәндер бойынша сабақ беру барысы, сапасы, топтардың үлгерімі, педагогтардың шығармашылық жұмыстары, ашық сабақтардың нәтижелері және т.б. жұмыстар талқыланады.

**3. АҚПАРАТТЫҚ – КОММУНИКАТИВТІК ТЕХНОЛОГИЯЛАРЫ**

**3.1. Оқу орнындағы компьютерлер және оргтехникалар туралы жалпы мәлімет**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Техниканың атауы** | **Саны** |
| 1 | **Компьютер** |  |
| Әкімшілік | 8 |
| Кітапхана | 1 |
| Жатақхана | - |
| Шеберхана | - |
| Egov қызмет көрсету орталығы | 1 |
| Оқу процесінде | 37 |
| Жөндеуді қажет ететін компьютерлер |  |
| **Барлығы** | **49** |
| 2 | Ноутбук | - |
| 3 | Моноблок | 12 |
| 4 | Проекторлар саны | 4 |
| 5 | Интерактивті тақталар саны | 4 |
| 6 | Экран | 5 |
| 7 | Принтер ч/б | 4 |
| 8 | Принтер 3/1 | 5 |
| 9 | Түрлі түсті принтер | 1 |
| 10 | Плоттер | - |
| 11 | Планшет | - |
| 12 | MultiPAD | - |
| 13 | Планшет (Жас маман) | - |

**Интернет желісіне біріктірілген компьютерлер саны**

Колледжде келісім шарт бойынша 21мб/с жылдамдықпен интернет желісі жұмыс жасайды. Алайда күнделікті 25мб/с аралығында жылдамдықта болады. Интернет желісі кабельмен және wi-fi қондырғылары арқылы таратылады. 1-ші қабатта 1 wi-fi роутер орнатылған. Әкімшілік қызметкерлері толық интернетпен қамтамасыз етілген.

Оқу кабинеттерінің интернетпен қамтылуы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Аудитория | Компьютер саны |
| 1 | 201 | 17 |
| 2 | 203 | 18 |
| 5 | Egov қызмет көрсету орталығы | 1 |
| 6 | Кітапхана | 1 |

**3.2.Ақпараттық технологияларды оқу үрдісінде қолдануы**

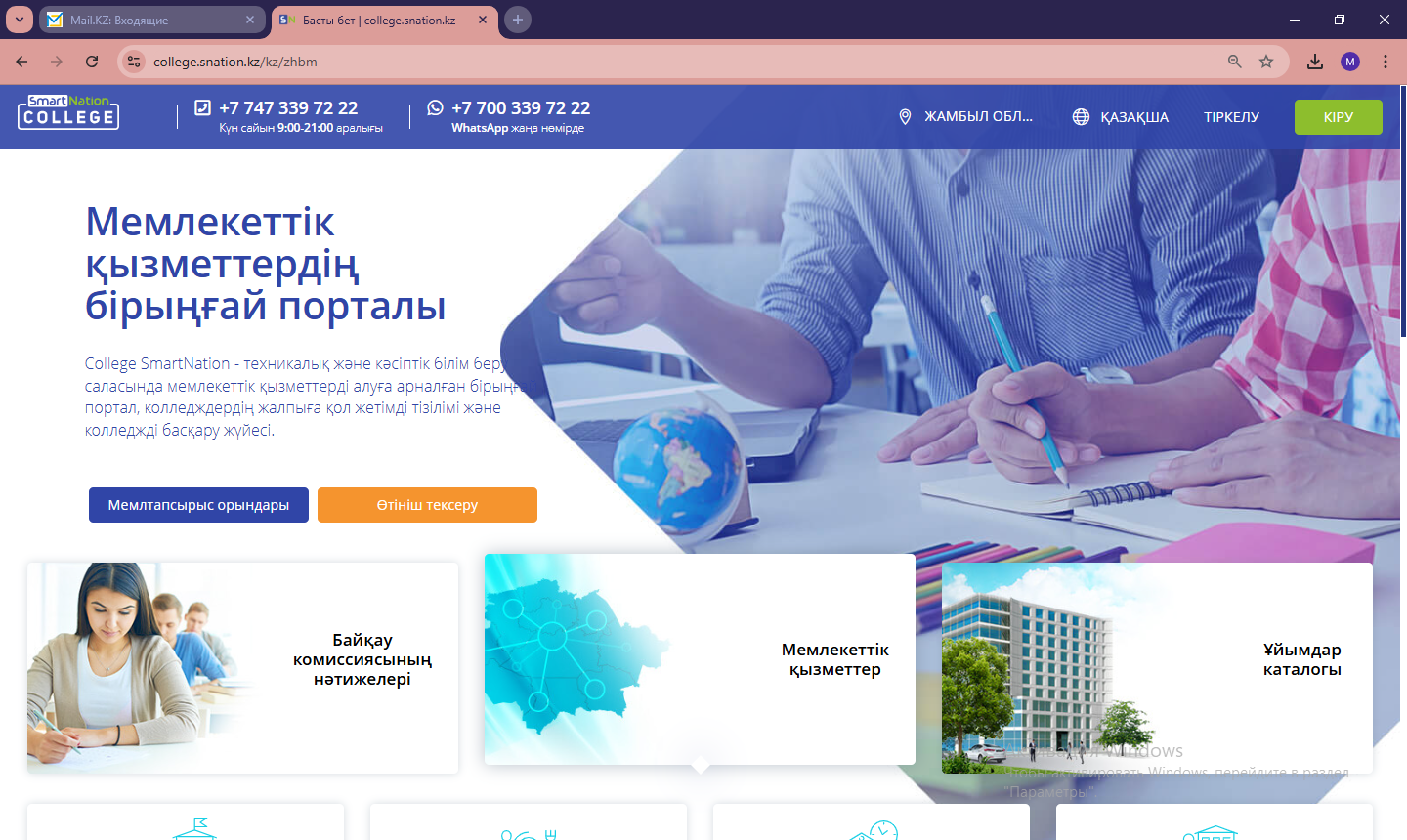
Ақпараттық технологияларды оқу үрдісінде оқытушылар жиі қолдананады. Соның ішінде цифрлық оқу ресурстарын, электрондық тестілеу жүйесін, презентациялар, видео роликтерді, аудио жазбаларды, электрондық оқулықтарды білімгерлердің қызығушылығы мен сабаққа деген ынтасын арттыруда тиімді пайдаланылады.

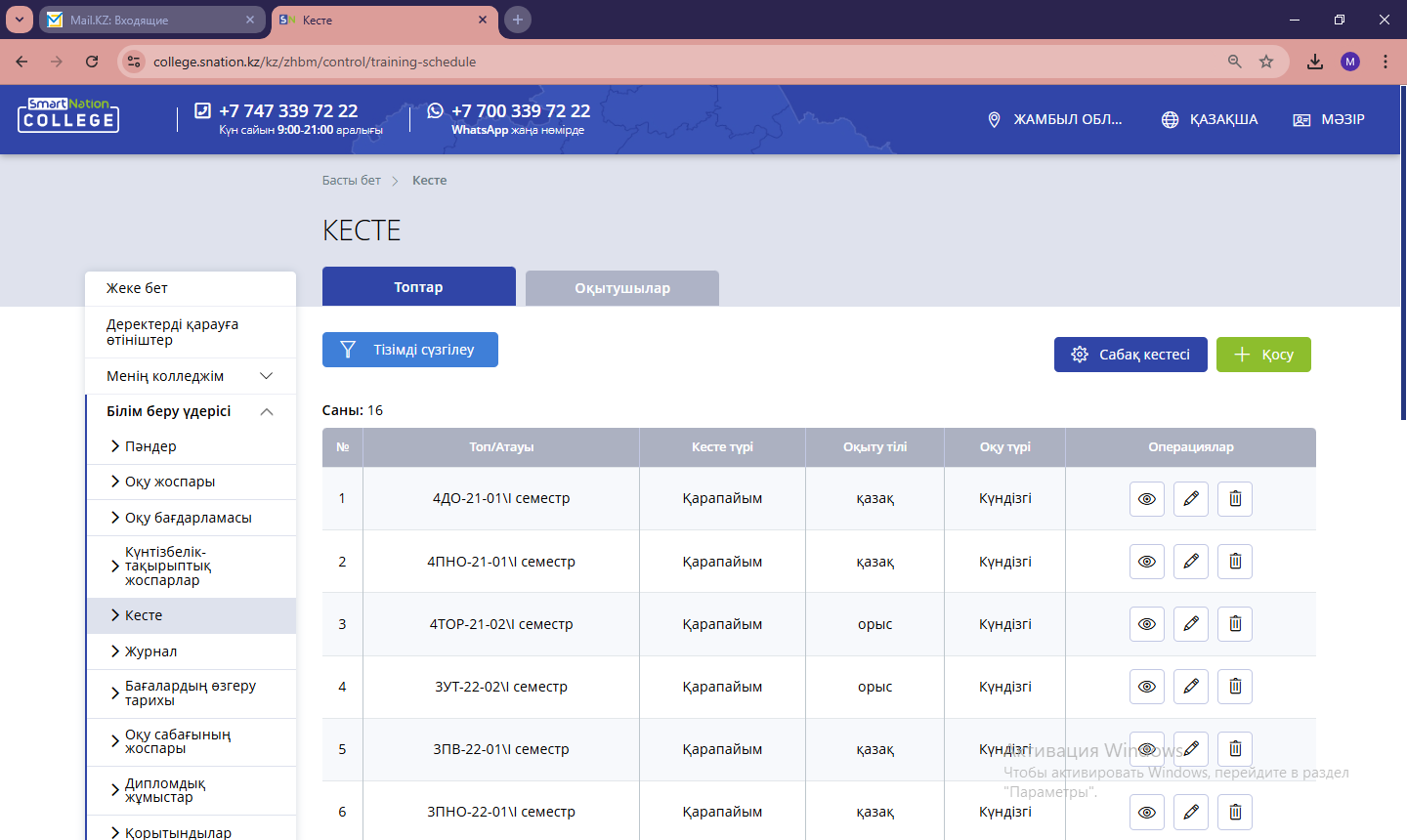
2023-2024 оқу жылының қараша айында колледж оқытушыларына оқу үрдісінде ақпараттық технологияларды тиімді пайдалану мақсатында семинар мастер-класс өткізді.

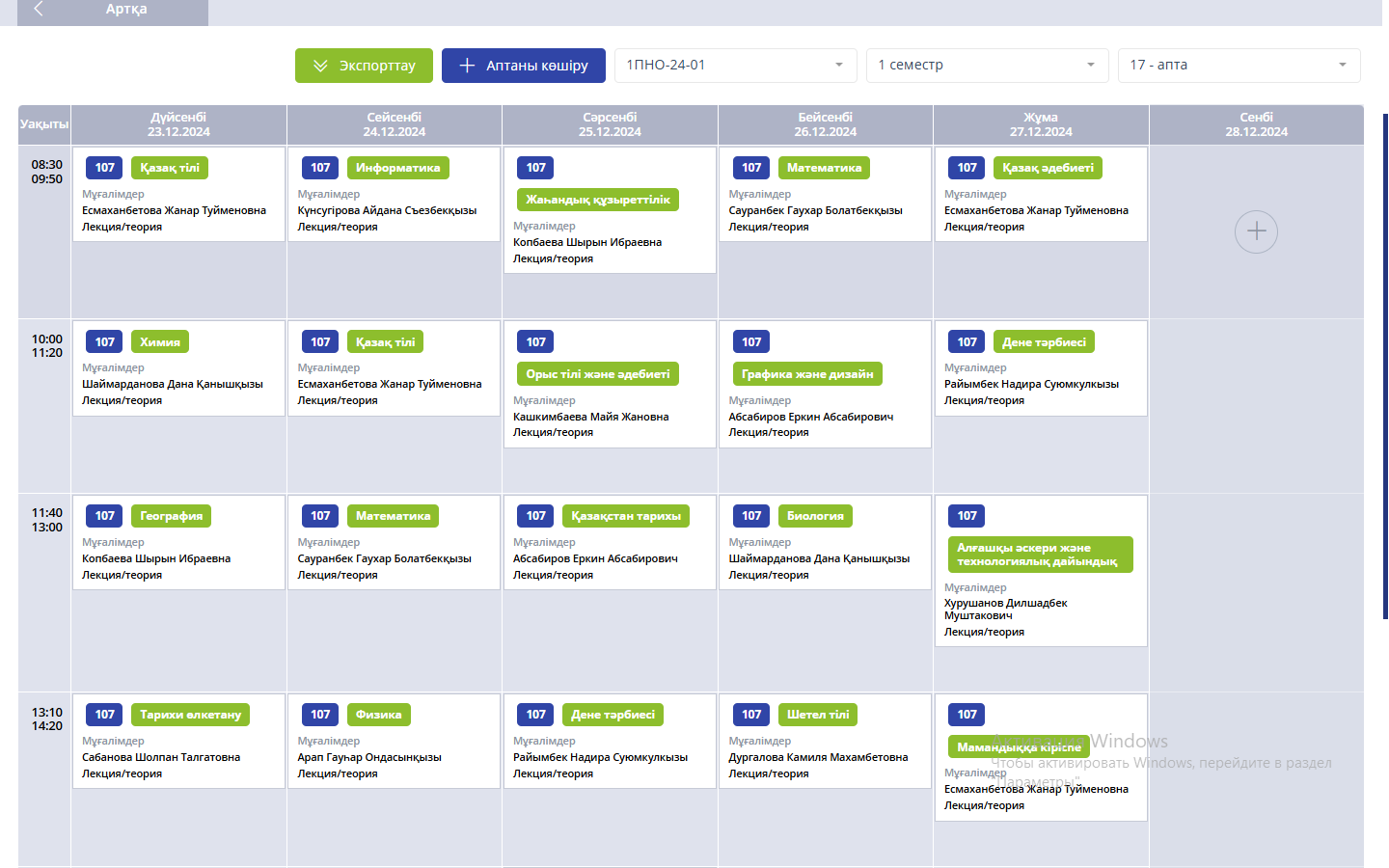
Жаңа коммуникациялық технологияларды пайдаланудың басты мақсаты-студенттердің оқу материалдарын толық меңгеруі үшін оқу материалдарының практикалық жағынан тиімді ұсынылуына мүмкіндік беру. Бұл мақсаттарға жету жолында электрондық оқулықтар, тексеру программалары, оқыту программалары сияқты программалық өнімдер қызмет етеді. Ақпараттық технологияның тиімділігі – студенттердің білім олқылықтарына үнемі зерттеу жасап, түзету жұмыстарын жүргізуге пайдасы бар екендігі анықталды. Қазіргі заманның даму қарқыны оқытушылар шығармашылығын жаңаша, ғылыми-зерттеу бағытында құруды талап етеді.

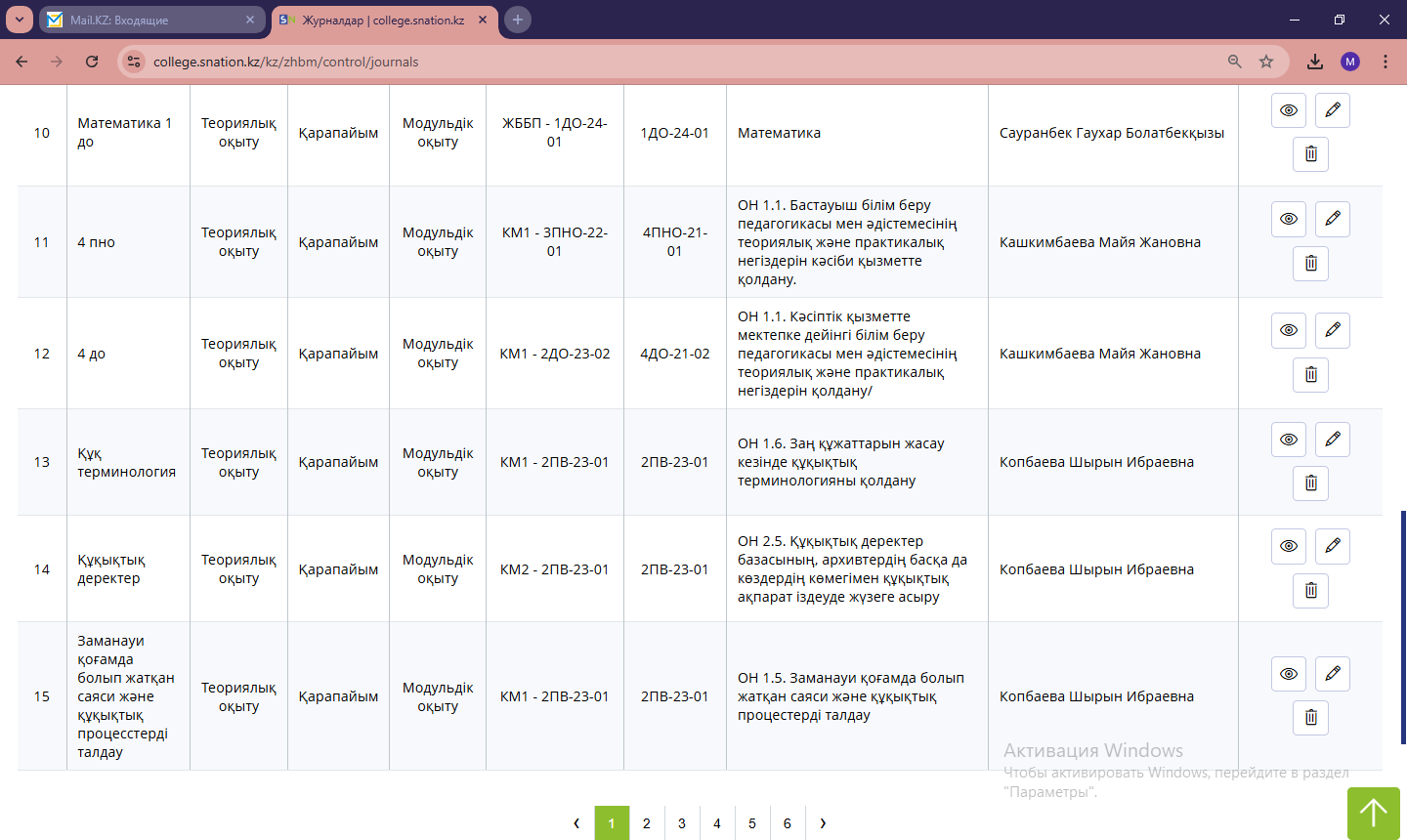
**3.3.Оқу орнының және college.smartnahion.kz сайтының жұмысы**

**college.smartnahion.kz** сайтының 2024 жылдың 16 қыркүйек айынан бастап тұрақты жұмыс істеп тұр. Колледж оқытушыларының тізімі, студенттердің толық тізімі, оқытылатын пәндер мен іс-тәжірибелер толық енгізілген. Сабақ кестесі енгізілген және оқу үрдісіне сай өзгертіліп отырды. Барлық оқытушылар сабақ барысында білімгерлер алған бағалары, қорытынды бағалары, іс-тәжірибеден алған бағалары қойылып отырады.





Оқытушылардың оқу-әдістемелік кешенін порталға салу және оны толықтыру бойынша мәлімет:



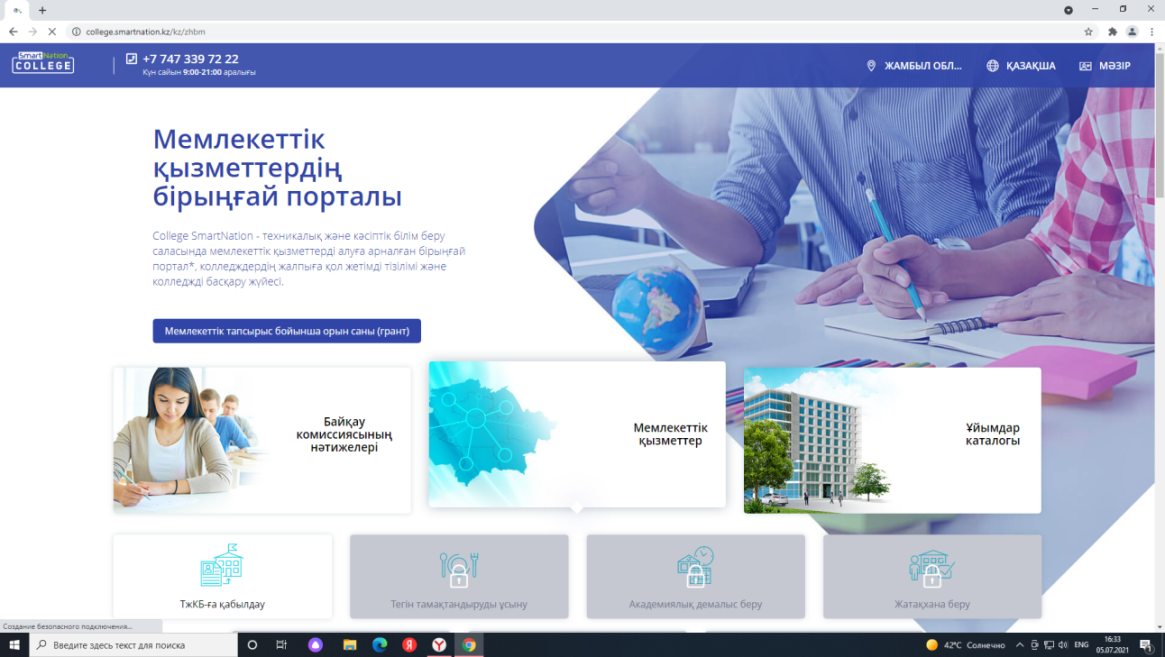
Сайтта күнделікті оқытушылардың электрондық журналды пайдалану белсендігін көріп отыруға болады және баға қою бойынша айына 1 рет мониторинг жүргізіліп отырылады.

**3.4. Студенттердің білімін бағалау жұмыстарында ақпараттық технологияларды қолдану және жетілдіру**

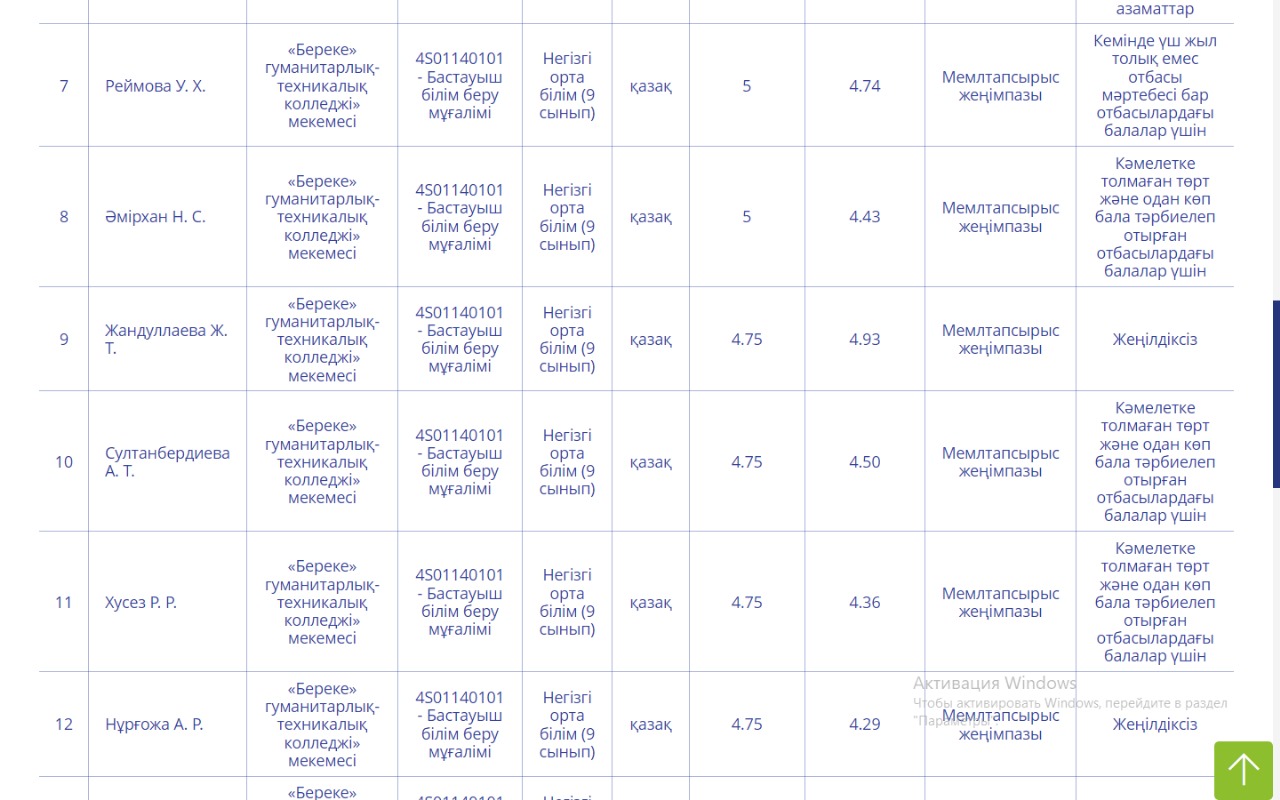
Коледж студенттерінің білімін бағалауда қазіргі таңда ақпараттық технологиялар кеңінен пайдаануға мүмкіндік бар. college.smartnahion.kz сайтында электрондық тестілеу жүйесі қарастырылған.

**3.5. Жаңа оқу жылына талапкерлерді қабылдау бойынша college.smartnahion.kz порталының жұмысы**

Жаңа оқу жылына студенттерді қабылдау электронды түрде жүргізіледі. college.smartnahion.kz сайтының өтінішітерді электронды түрде қабылдау модулінде көрсетілген.





****

**4.КІТАПХАНА ЖҰМЫСЫ**

2023-2024 оқу жылында “Береке” гуманитарлық-техникалық колледжі

төмендегі бағыттарда жұмыс атқарды:

- Оқырмандарға сапалы қызмет көрсету;

- Кітапханаға жазылған білімгерлер мен оқытушыларға оқырман формулярын ашу;

- Оқырмандар сұранысымен жұмыс жүргізу;

- Оқырмандарға арналған әртүрлі іс - шаралар өткізу;

2.Оқырмандарға қызмет көрсету

Оқырман саны - 280

Келушілер саны – 300 Кітап беру саны –1235 Мерзімді басылымдар беру саны – 82

Колледж әкімшілігі әр жартыжылдық сайын оқытушылар мен білімгерлерге қажетті мерзімді басылымдарға жазылып отырады, жазылу көрсеткіші төменде көрсетілген:

2023 жылдың 2 - жартыжылдығы.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мерзімді басылым | Барлығы | Қазақ тілінде | Орыс тілінде |
| Журналдар | 10 | 6 | 4 |
| Газеттер | 14 | 9 | 5 |
| Барлығы | 24 | 15 | 9 |

2024 жылдың 1 - жартыжылдығы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мерзімді басылым | Барлығы | Қазақ тілінде | Орыс тілінде |
| Журналдар | 23 | 11 | 12 |
| Газеттер | 18 | 10 | 8 |
| Барлығы | 41 | 21 | 20 |

Колледж кітапханасының қоры қазіргі таңда 12712 дана кітапты құрайды.

Жаңартылған бағдарлама бойынша жалпы пәндерге арналған оқу құралдары 7876

Жаңартылған бағдарлама бойынша жалпы пәндерге арналған әдістемелік нұсқаулар саны 200

Кітапханадағы әдістемелік оқулықтардың жалпы саны 2509 дана.

Жалпы білім беретін оқулықтар-1076

Арнайы пәндер – 511

Энциклопедия мен сөздіктер – 200

Әдеби кітаптар – 240

ПИР ден алынған кітаптар – 400

ПИР ден алынған электрондық плакаттар -15

Басқа қосымша кітаптар 100

2023-2024 оқу жылында колледж кітапханасына келіп түскен кітаптар

саны дана (төмендегі таблица бойынша көрсетілген):

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Оқу жылы | Қазақ тілінде | Орыс тілінде | Шет тілінде | Электронды оқулық | Барлығы |
| 1 | 2023-2024 оқу жылы | 100 | 100 | - | 200 | 400 |

Колледж кітапханасы –кітап қоры және кітаппен қамтамасыз етумен ғана шектелмейді сонымен қатар оқытушылармен тығыз байланыста болып, әртүрлі іс-шаралар ұйымдастырып отырады.

Кітапханада 2023-2024 оқу жылына жасалған жоспарға сәйкес және жоспардан тыс іс-шаралар өткізілді. Мысалы: даталы күндерге, ақын –жазушылардың мерейтойларына, жаңадан келіп түскен әдебиеттерді насихаттау мақсатында кітап көрмелері, пікір сайыс, кітапхана сабақтары, дөңгелек үстелдер, оқырман конференциясы, әдеби – сазды кештер мен көрмелер ұйымдастырылды..

Өткізілген іс-шаралардың тақырыбы және мерзімі туралы ақпарат тіркелген.

**5. ТӘРБИЕ ЖҰМЫСТАРЫ.**

***Колледж миссиясы****:* Еңбек нарығында бәсекеге қабілетті, мамандық бойынша тиімді жұмысқа кабілетті, тұрақты кәсіби өсуге, әлеуметтік және кәсіби ұтқырлыққа дайын, жоғары рухани-адамгершілік қасиеттерге ие болатын білікті мамандарды даярлау.

***Тәрбие жұмысының мақсаты:***қазақ патриотизмі, азаматтығы, адамгершілік және жалпыазаматтық құндылықтар идеясы негізінде студенттердің жеке қасиеттерін, тәрбиесін қалыптастыру, жалпы даму жолымен колледждің бәсекеге қабілеттігін арттыру.

***Міндеттері:***

* Тәрбиені денсаулық сақтау технологиясымен қамтамасыз ету және салауатты өмір салтын бекіту, студенттерді өз қылығына, отбасылық өмірге жауапкершілікпен қарауды дайындығын қамтамасыз ету, өнер, қоршаған орта, қоғамдық – пайдалы іс әрекеттер арқылы жалпы адамдық қасиеттерді дамыту;
* Колледж студенттерінің өзін - өзі басқару органдары (жастар комитеті және студенттер кеңесі) іс - әрекетінде шынайы мүмкіндік жолымен Республикамыздың қоғамдық – саяси өміріне қатысу қажеттігін қалыптастыру.
* Саяси мәдениет пен отансүйгіштікке, ұлттық азаматтық көзқарасқа тәрбиелеу;
* Қазақстан Республикасы азаматтарының жалпы тәрбиесінің бір бөлігі болып табылатын адамгершілік-жыныстық тәрбиені жетілдіру;
* Студенттердің танымдық-шығармашылық қабілеттерін дамыту;
* Студенттердың тұлға дамуының негізі болатын ой - сана және денсаулығын қалыптастыру;
* Отанға деген сүйіспеншілік, оның тағдырына жаупкершілік, өз елінің тарихы мен мәдениетін және әлемдік қауымдастық мәселесін ұғынуға талпынысын тәрбиелеу;
* Нарықтық қатынас жүйесінде студенттерге бағыт – бағдар беру және өз бетімен өзіндік іс - әрекет ету қасиетін дамыту
* Кәсіби іс - әрекетке дайындығын, осы орайда өзінің келешегін жоспарлау қабілетін қалыптастыру;
* Тәрбие үрдісінде мониторингтік зерттеу қорытындысын қолдану
* Жоғары кәсіби мәдениетті қалыптастыру, іс- шараларды дұрыс ұйымдасдастыру мен жоспарлауға тәрбиелеу;
* Тәрбие жұмысы бағыттарын негіз ретінде ала отырып клубтар, секциялар, кеңестер т.б жолдар арқылы жүзеге асыру;
* Ата – аналармен жұмысты жандандыру, ата –аналар комитеті мен қамқоршылық кеңес жұмыстарын ұйымдастыру.

2023-2024 оқу жылында тәрбие субьектілерінен 14 топ жетекшісі, педагог-психолог, жастар ісі жөніндегі комитет төрайымы, кітапханашы және түрлі үйірме жетекшілері жұмыс атқарды.

Оқу жылында барлық топ білім алушылары мен тәрбиеленушілері өздерінің жас ерекшеліктеріне сәйкес жоспарланған тәрбиелік шараларына белсенділікпен, қызығушылықпен қатысты. Колледжде тәрбие жұмысын ұйымдастыру Қазақстандық элитаға кіруге мүмкіндігі мол, сонымен қатар нақты кәсіби салада бәсекеге қабілетті әлеуетті тұлғаларды қалыптастыруға бағытталған.

Алға қойылған мақсатты жүзеге асыру үшін ұйымдастыру сәйкесінше нормативтік-құқықтық базасы жасақталған. Жалпы колледжішілік тәрбие жұмысы жоспарындағы іс шараларды негізге ала отырып, Қазақстан Республикасының, халықаралық, әлемдік бекітілген мерекелік және атаулы күндерді, сонымен қатар колледждің дәстүрлі іс-шараларын, қала, аудан, облыс, республика, әлемнің әлеуметтік және саяси жаңалықтар мен фактілерді ескере отырып, тәрбие жұмыс жоспары құрылып бекітілді. Оның мазмұны, ұйымдастыру формалары мен әдістері үнемі толықтырылып, жоспар бойынша тәрбие жұмысы төмендегідей бағыттарға негізделіп, іске асырылады.Атап айтсақ:

* Колледждегі тәрбие жұмысын ұйымдастыру ережесі және жұмыс жоспары;
* Топ жетекшілер кеңесінің ережесі және жұмыс жоспары;
* Ата-аналармен жүргізілетін жұмыс жоспары;
* Үйірме жұмыстары бойынша жұмыс жоспары жүргізілді.

Колледждің тәрбие жүйесіндегі басты тұлға-оқу тобының кураторы. Кураторлар жаңа оқу жылынан бастап оқу тобына тағайындалады және өз қызметін «Куратор туралы ережеге» сәйкес қатаң түрде жүзеге асырады**.**

Куратор қызметінің басты мақсаты топтың әрбір студентінің үйлесімді көпжақты өзін-өзі дамытуына, оның кәсіби деңгейінің өсуіне жәрдемдесу, Студенттік топтардың оқу, оқу-әдістемелік және ғылыми қызметін бақылау және қолдау болып табылады. Кураторларды тағайындау колледж директорының арнайы бұйрығы бойынша жүзеге асырылады.

Оқу жылының басында топ жетекшілері «Оқу тобының тәрбие жұмысының жоспары» директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары қалыптастырады және бекітеді, онда әр түрлі сипаттағы барлық іс-шаралар, кездесулер, атаулы күндер, ұлттық және мемлекеттік мерекелерге орайластырылған іс-шаралар, қаланың көрікті жерлеріне бір айға бару, сондай-ақ ата-аналар жиналыстары көрсетіледі. Кураторлық сағат туралы ережеге сәйкес аптасына бір рет топ жетекшілері кураторлық сағаттарды өткізеді тәрбие жұмысының сегіз бағыты бойынша әзірлемелер дайындайды және кураторлық сағат аяқталғаннан кейін іс-шараның хаттамасы жазылады. Сонымен қатар, колледждің және әр топтың тәрбие жұмысының жоспарына кураторлық сағаттардың міндетті тақырыптары енгізіледі: «Қазақстандық патриотизм жаңа Қазақстанды құрудың маңызды факторы ретінде», «Тәуелсіз Қазақстанның Мемлекеттік рәміздері», «ҚР азаматтарына патриоттық тәрбие берудің мемлекеттік бағдарламасын түсіндіру», «Жастарға патриоттық тәрбие берудегі мемлекеттік рәміздердің маңызы», сондай-ақ кураторлық сағаттар мемлекет басшысының жолдауын талқылауға және маңызды мемлекеттік бағдарламалық мақалаларға арналған сағаттар. Жыл бойы жоспар бойынша топ кураторлары тәрбие жұмысының барлық талаптарына сәйкес әзірленген сыныптан тыс іс-шаралар өткізеді және хаттамалармен жасалады.

Куратордың жұмысы тәрбиелік қабылдаулардың жеке түрін (әңгімелесу, дәрістер,беделді мамандармен, үздік оқытушылармен кездесулер ұйымдастыру және т.б.) көздейді. Студенттермен ықтимал проблемалардың алдын алу мақсатында әртүрлі деңгейлерде: бөлімше, колледж, ата-аналар комитеті алдын алу іс-әрекеттері жүргізіледі.

Әрбір оқу тобында білім алушылардың шешімі бойынша және топ басшысының қатысуымен топтың оқу және тәрбие процесіне көмек көрсету функциясын атқаратын топ старостасы тағайындалады. Оқу тобы старостасының құқықтары мен міндеттері де «Береке» колледжі тобы старостасының ережесінде"көрсетіледі.Оқу бөлімдерінің топтармен жұмысы топ жетекшілерімен тікелей жұмыс істейді, жоспарланған іс-шаралар туралы толық ақпарат беріледі, топтың жеке студенттеріне ақпарат жеткізуге көмектеседі. Барлық оқу топтарында «Топ активі» құрылады.

Оқытушылардың колледж студенттерімен тиімді жұмыс істеуі үшін жыл басында тәрбие бөлімшесі «Береке» колледжінің студенттері үшін ішкі тәртіп ережелерін жасайды. Осы Ережелер «Береке» ГТК-дағы студенттердің тіршілік әрекетінің ішкі тәртібін анықтайтын негізгі Жергілікті нормативтік акт болып табылады. Студенттер білімді меңгеруге, оқу жоспарлары мен білім беру бағдарламаларында көзделген тапсырмалардың барлық түрлерін белгіленген мерзімде орындауға міндетті.

Оқу пәнін колледж әкімшілігі қалыпты жоғары өнімді жұмыс үшін қажетті ұйымдастырушылық және экономикалық жағдайлар жасау, сендіру, тәрбиелеу, сондай-ақ адал еңбек пен оқыту үшін ынталандыру әдістерімен оқу міндеттерін саналы түрде орындау қамтамасыз етеді. Тәртіп бұзушыларға тәртіптік шаралар қолданылады. Ішкі тәртіп ережелерін қолдануға байланысты мәселелерді колледж әкімшілігі оған берілген құқықтар шегінде, ал Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында және ішкі тәртіп ережелерінде қарастырылған жағдайларда колледждің студенттік кеңесі бірлесіп шешеді. Сондай-ақ, Колледж білім алушыларының «Ар-намыс кодексі» құрастырылады, студенттердің тыныс-тіршілігінің ішкі тәртіп қағидаларының мәтіні және студенттердің Ар-намыс кодексі колледждегі хабарландыру тақталарына ілінеді.

Колледждегі барлық тәрбие жұмысы кураторлардың әдістемелік бірлестігінің жұмысы арқылы ұйымдастырылады. Кураторлардың әдістемелік бірлестігі-оқу-тәрбие үдерісін басқарудың колледжішілік жүйесінің құрылымдық бөлімшесі. Әдістемелік бірлестік кураторлардың ғылыми-әдістемелік және ұйымдастырушылық жұмысын үйлестіреді.

Кураторлардың әдістемелік бірлестігінің құрамына топ кураторлары, әлеуметтік-психологиялық топ жетекшісі кіреді.

Кураторлардың әдістемелік бірлестігін жоспарлауды, ұйымдастыруды және тікелей басқаруды директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары жүзеге асырады. Кураторлардың әдістемелік бірлестігінің отырыстары айына кемінде бір рет өткізіледі. Отырыстардың жоспары мен хаттамалары уақтылы жасалады**.**

Әрбір оқу жылының басында әрбір ата – ананың назарына «Береке» гуманитарлық-техникалық колледжінің ішкі тәртіп ережесінің негізгі ережелері жеткізілетінін атап өткен жөн. Сондай-ақ, колледж ата-аналар мен студенттер контингентін құқықтық ағартуда қолдан келгенше көмек көрсетуге ұмтылады.

**2023 – 2024 оқу жылының топ кураторларының тізімі**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Аты - жөні** | **Топ** | **Аудитория** |
| 1 | Сауранбек Гаухар Болатбековна | 1ПНО-23-01 | 207 |
| 2 | Конбаева Гүлшат Макседовна | 1ТОР-23-02 | 209 |
| 3 | Кашкимбаева Майя Жановна | 1ДО-23-02 | 205 |
| 4 | Дургалова Камила Махамбетовна | 2ДО-22-01 | 107 |
| 5 | Толеуова Гүлдана Боранбаевна | 2ПНО-22-01 | 103 |
| 6 | Копбаева Шырын Ибраевна | 2ПВ-22-01 | 202 |
| 7 | Бейсенбек Сезім Мұратбекқызы | 2 УТ-22-02 | 001 |
| 8 | Сауранбек Гаухар Болатбековна | 3ДО-21-01 | 102 |
| 9 | Мехтиева Эльмира Салмановна | 3ПНО-21-01 | 105 |
| 10 | Райымбек Надира Суюмкуловна | 3ТОР-21-02 | 106 |
| 11 | Апрелбек Айсана Апрелбекқызы | 3ПВ-21-01 | 108 |
| 12 | Толеуова Гүлдана Боранбаевна | 4НО-20-01 | 206 |
| 13 | Намазова Аида Омуркуловна | 4ДО-20-01 | 102 |
| 14 | Есмаханбетова Жанар Туйменовна | 4ТОР-20-02 | 004 |

2023 – 2024 оқу жылына арналған тәрбие жұмысының жоспары ҚР Конституциясы, «Қазақстан Республикасындағы балалар құқықтары», Қазақстан Республикасының «Білім туралы» Заңы, Қазақстан Республикасының «Неке және отбасы» кодексі, «Кәмелетке толмағандар арасындағы құқық бұзушылықтардың профилактикасы мен балалардың қадағалаусыз және панасыз қалуының алдын алу туралы» 2004 жылғы 9 шілдедегі № 591-II Қазақстан Республикасының Заңы,«Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» 2015 жылғы 18 қарашадағы №410- V ҚР заңы,«Діни сенім бостандығы және діни бірлестіктер туралы» 2011 жылғы 11 қазандағы Қазақстан Республикасының заңы, Қазақстан Республикасының Азаматтардың денсаулығын сақтау туралы Заңы, Қазақстан Республикасының «Мемлекеттік жастар саясаты туралы» Заңы, Қазақстан Республикасында білім беруді дамытудың 2016 - 2019 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасын, Қазақстан Республикасының «Барлық білім беру ұйымдарында оқыту процесінің тәрбиелік құрамдасын күшейту жөніндегі үлгілік кешенді жоспарын»**,** Қазақстан Республикасы Үкіметінің**,** Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы «22» сәуірдегі № 227 бұйрығымен бекітілген тәрбиелеу Тұжырымдамасы негізінде 8 бағыт бойынша тәрбие жұмысының жоспарын бекітеді.

* Қазақстандық патриотизм және азаматтық тәрбие, құқықтық тәрбие;
* Рухани-адамгершілік тәрбие;
* Ұлттық тәрбие;
* Отбасылық тәрбие;
* Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие;
* Зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениет;
* Көпмәдениетті және көркем-эстетикалық тәрбие беру;;
* Дене шынықтыру, салауатты өмір салты.

**Жүргізілген тақырыптық тәрбие сағаттары мен жұмыстары**

Колледжде 2023-2024 оқу жылы Қазақстан Республикасының үздіксіз білім беру жүйесіндегі тәрбие концепциясында көрсетілген тәрбиенің негізгі бағыттарына негізделіп жүргізілді.Тәрбиелік шаралар әртүрлі форматта жоспарланып, тәрбие жұмысының бағыттары бойынша төмендегідей тақырыптық тәрбие сағаттары өтілді.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **«Қазақстандық патриотизм және азаматтық тәрбие, құқықтық тәрбие»** | **Рухани-адамгершілік тәрбие** | **Ұлттық тәрбие** | **Отбасы тәрбиесі** | **Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие** | **Зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениет тәрбиес** | **Көпмәдениетті және көркем-эстетикалық тәрбие** | **Дене тәрбиесі, саламатты өмір салты** |
|  | **21** | **17** | **15** | **16** | **9** | **9** | **9** | **10** |

**Бағыттар бойынша өткізілген тәрбие іс-шаралары**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **«№** | **Күні** | **Іс-шаралар саны** |
|  | 2020-2021 | 66 |
|  | 2021-2022 | 90 |
|  | 2022-2023 | 97 |
|  | 2023-2024 | 156 |

«Береке» гуманитарлық - техникалық колледжінде 2023-2024 оқу жылында 156 іс-шара өткізілді, оның ішінде 90 жоспар бойынша және жоспардан тыс 66 іс – шаралар.

Колледжде қазақстандық патриотизмге және азаматтық тәрбиеге көп көңіл бөлінеді. Осылайша, жылдың басында Қазақстан Республикасының Мемлекеттік рәміздері бойынша жұмыс жоспары жасалынады.

Әрбір іс-шараның қорытындысында хаттама жазылады.

Бәсекелестік қазіргі қоғам өмірінде маңызды рөл атқаратын ең өзекті мәселелердің бірі болып табылады. Бәсекелестіктің мазмұнында Қос мағына бар: бір жағынан, нақты күрес, екінші жағынан, іс-әрекеттің үйлесімділігі, ынтымақтастық. Бәсекелес болу дегеніміз-тек қарсы тұру ғана емес, сонымен бірге өзара әрекеттесу .

Сондықтан қазіргі уақытта біздің колледжде бәсекеге қабілетті тұлғаны дайындау қажеттілігі туындайды,атап айтқанда, әмбебап білімі бар, өзін-өзі жетілдіруге қабілетті, әлеуметтік қатынастарға сенімді түрде кіре алатын, еңбек нарығында белсенді бейімделе алатын, сыни және шығармашылық ойлауға, нанымдарды дамытуға және оларды қорғауға, экономиканы сауатты жүргізуге, ең төменгі деңгеймен жоғары нәтижелерге қол жеткізуге қабілетті адам уақыт пен қаражат шығындары.

Жоспарға сәйкес іс-шаралар сценарийлері әзірленеді және аяқталғаннан кейін атқарылған жұмыс туралы хаттама жазылады.

Оқу жылының басында оқу топтарының басшылары білім алушылардың жеке деректерімен "Топтың электрондық паспортын" қалыптастырады, директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасарларына тапсырады.

"Топтың электрондық паспорты" осы оқу тобының сапалық-сандық көрсеткіштерін зерттеуге ғана емес, сонымен қатар нақты топтың да, жалпы колледждің де оқу-тәрбие жұмысын жоспарлауда пайдалануға мүмкіндік беретін құжат болып табылады.

Студенттерді көтермелеу және ынталандыру мақсатында жыл сайын колледжішілік, сондай - ақ аудандық, облыстық және республикалық конкурстарға, олимпиадаларға, жарыстарға, ғылыми-практикалық конференцияларға және т.б. қатысады.

**Жүргізілген рейдтер және ақпарат**

Құқық бұзушылықтың алдын алу кеңесінің жоспары (бұдан әрі -жоспар) оқу жылының басында директордың құқықтық тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, құқық бұзушылықтың алдын алу кеңесінің төрағасымен жасалып, колледж директорымен бекітілген.

Ай сайын учаскелік полиция инспекторы колледж базасында профилактикалық әңгімелер, семинарлар, кездесулер өткізеді. Әрбір кездесу хаттамаларда және анықтамаларда сипатталады**.** Құқық бұзушылықтың алдын алу жөніндегі кеңестің сәйкес колледжде жұмыс тобы құрылды, оның мақсаты кәмелетке толмағандардың қадағалаусыздығы мен құқық бұзушылығының алдын алу, олардың құқықтарын қорғау, әлеуметтік оңалту және бейімдеу проблемаларын кешенді шешудің негіздерін нығайту және дамыту болып табылады. Кез келген құқық бұзушылықты жасаудың әрбір фактісі құқық бұзушылықтың алдын алу жөніндегі кеңестің отырыстарында қаралады құқық бұзушылықтың алдын алу жөніндегі кеңес отырысының қорытындысы бойынша отырыстың хаттамасы толтырылады.

Бұл рейдте міндетті түрде студенттің тұрғын үй-тұрмыстық жағдайын тексеру үшін тиісті «Студенттің тұрғын үй-тұрмыстық жағдайын тексеру туралы актіні» толтырумен студенттің үйіне бару жүзеге асырылады.

Құқық бұзушылық жасаған студент міндетті түрде «Колледжішілік есепке» қойылады. Оған арнайы есепке алу карточкасы толтырылады**.** Студентті колледжішілік есептен шығару осы студент оқитын оқу тобы кураторының өтініші бойынша ғана жүзеге асырылуы мүмкін.

Әр түрлі бағыттар бойынша ата-аналармен студенттердің проблемаларын анықтау үшін әңгімелер үнемі өткізіліп тұрады, олар топ жетекшісінің студенттермен және ата-аналармен әңгімелесу журналына, психологтын студенттермен және ата-аналармен әңгімелесу журналына жазылады.

Қордай АПБ ЮПТ-ң полиция бөлімшесінің учаскелік полиция лейтенанты Жақсыбай А.Т. «Береке» гуманитарлық-техникалық колледжге бекітілген.

Колледжішілік есептегі екі студенттің дәлелсіз себептермен сабаққа келмегені немесе жиі кешіккені және түнгі уақытта көшеде болғаны үшін алынған. Бұл жөнінде жасөспірімдердің ата-аналары ескертілді. Әр бір ата-анамен жүргізілген жұмыс хатталып, фотосуретімен бірге тіркеудегі жасөспірімнің жеке құжат топтамасына енгізген.

Кеңес мүшелері мен колледж инспекторының қатысуымен кәмелетке толмағандардың түнгі уақытта (сағат 22-ден таңғы 06-ға дейін) заңды өкілдерінсіз ойын сауық мекемелеріне және тұрғын жайдан тыс жерлерде жүруінің алдын алу мақсатында рейд шараларын жүргізеді. Іс-шара барысында кафе әкімшілерін кәмелетке толмағандардың ойын –сауық мекемелерінде болуы және осы ұйымдардағы олардың жұмыс режимін реттейтін нормативтік актілермен таныстырып, заңнама нормаларына түсініктеме берді.

Әрбір мемлекеттік мереке мен өзге атаулы, сонымен қатар қысқы және жазғы демалыс кезеңіндегі демалыс күндері және ұзақтығы профилактикалық есептегі әр бір білімгердің ата-анасының назарына жазбаша нысанды ( шығыс нөмірімен) жеткізілді. Әрі бұл хатта ата-ананың ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес жауапкершілігі нұсқалды.

**Жасалынған қылмыс, есепке алынған студенттер бойынша**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Оқу жылы** | | | | | | | |
| **2020-2021** | | **2021-2022** | | **2022-2023** | | **2023-2024** | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Қылмыс саны | Есепке алын.студент | Қылмыс саны | Есепке алынған студент | Қылмыс саны | Есепке алынған студент | Қылмыс саны | Есепке алынған студент |
| **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |

**Студенттер арасында құқықтық тәрбие беру, тәртіп бұзушылықтың алдын алу жұмыстары** (жиынтығы бойынша )

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Р/с** | **Іс-шараның түрі (**семинар, дөңгелек үстел, тренингтер, дебат, кездесулер және т.б.) | **Іс-шара саны** | | | **Қатысқан лауазымды тұлғалар мен мүдделі ұйымдардың өкілдерінің саны** |
| **бар** | **1** | **ІІ** |
| 1 | Құқық бұзушылық пен қылмыстың алдын алуға бағытталған іс-шаралар | 21 | 8 | 13 | 15 лауазымды тұлға мен қызметкерлер, 1ҮЕҰ өкілі |
| 2 | Есірткіге қарсы күрес және оны тұтынудың алдын алу іс-шаралары | 5 | 1 | 4 | 7 қызметкер, 1ҮЕҰ өкілі |
| 3 | Экстремизм мен терроризмнің алдын алуға және деструктивтік ағымдарға төзімсіздікті қалыптастыруға бағытталған шарал | 9 | 4 | 5 | Лауазымды тұлғалар мен қызметкерлер- 4, ҮЕҰ өкілі-1 |
| 4 | Сыбайлас жемқорлыққа қарсы қабылданған іс-шаралардың орындалуы | 5 | 2 | 3 | 1 қызметкер |
| 5 | Аутодеструктивті мінез-құлықтың және ерте жүктіліктің алдын алу | 9 | 5 | 4 | Лауазымды тұлғалар мен қызметкерлер- 4, |
| **Жалпы** | | **49** | **20** | **29** |  |
| **Рейд жұмыстары** | | **10** | **5** | **5** |  |

Ерте жүктіліктің алдын алу мақсатында «Береке» гуманитарлық - техникалық колледжінде кураторлық сағаттар, дөңгелек үстел, конференция, сауалнама, семинарлар өткізілді.

2023-2024 оқу жылында ерте жүктілік бойынша есепке алынған 1 білімгер бар. 2 ПНО-22-01 тобының білімгері Бүркен Ә. Э. Қазіргі таңда аталған білімгерлер заңды некеде тіркелген.

2023-2024 оқу жылында колледжішілік есепке 3 білімгер қаңғыбастық себебімен есепке алынған. 1 ДО-23-02 тобының білімгері Асхар А. , 1ТОР-23-02 тобының білімгері Абсамет К. , сабақтан себепсіз қалуы бойынша Сұлтан Т. 2023-2024 оқу жылында есепке алынған білімгерлер және оларадың ата-аналарымен психолог А.А. Апрелбек және директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары К.М. Дургалова әңгімелесу, тренинг, сауалнамалар, профилактикалық жұмыстар жүргізді. Осы жұмыстар барысында аталған білімгерлерді есептен шығару шешімі қабылданды.

2023-2024 оқу жылындағы білімгерлер контингенті бойынша әлеуметтік тұрмысы төмен, мүгедек және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған білімгерлер тобымен жұмыс.

**2023 – 2024 оқу жылындағы білімгерлер контингенті бойынша**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Р/с** | **2023 – 2024 оқу жылы** | **ІІ жарты жылдығында білімгер саны** |
| 1 | Білімгерлер контингенті | 353 |
| 2 | Ұлдар саны | 97 |
| 3 | Қыздар саны | 256 |
| 4 | Тұл жетімдер | 2 |
| 5 | Көпбалалы отбасынан шыққан білімгерлер | 74 |
| 6 | Аз қамтылған отбасынан шыққан білімгерлер | 24 |
| 7 | Мүгедек білімгерлер | 1 |
| 8 | Толық емес отбасынан шыққан білімгерлер | 36 |
| 9 | Әкесімен тұратындар | 3 |
| 10 | Шешесімен тұратындар | 5 |

Колледжде қамқорлықтағы жетім балаларға ерекше көңіл бөлінеді. Жыл сайын директордың бұйрығымен колледж тарапынан осы студенттер үшін жеңілдіктер бекітіледі

**Қамқорлықтағы жетім студенттер туралы мәліметтер**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Көрсеткіштердің атауы | **2020-2021** | **2021-2022** | **2022-2023** | **2023-2024** |
| Барлығы | **238** | **270** | **329** | **359** |
| Қамқорлықтағы студенттер саны | - | 3 | 3 | 2 |
| Барлығы | 0 | 3 | 3 | 2 |

**Дене шынықтыру мен спортты дамыту, үйірмелер.**

Оқу жылының басында жастар арасында бұқаралық спортты дамыту және білімгерлердің бос уақытын тиімді өткізу мақсатында білімгерлердің түрлі спорттық секцияларға қатысуын қамтамасыз ету үшін әр топ жетекшілер тарапынан қатысатын білімгерлердің тізімі анықталып бекітуге ұсынылады.

Білімгерлердің бос уақытын ұйымдастырылуы (колледждегі немесе колледжден тыс үйірме, спорттық секцияларға тартылғандар саны).

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Жалпы колледж студенттер саны | Соның ішінде спорт секциясына қатысатындар саны | Спорт клубтарының жалпы саны | футбол | волейбол | бокс | қазақша күрес | шахматы | және  т.б. |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| **20232024** | 359 | 328 | 6 | 50 | 50 | 50 | 50 | 60 | 67 |

Жылдық жоспарға сәйкес барлық білім беру бағыттарын сақтай отырып, ай сайынғы жұмыс жоспары жасалады, онда іс-шараларға жауапты оқытушылар тағайындалады.

Іс-шара аяқталғаннан кейін директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары міндетті түрде хаттама мен атқарылған жұмыс туралы есеп жазады.

**Клубтар мен үйірмелер туралы деректер**

Колледжде ұзақ жылдар бойы үйірмелер мен клубтар жұмыс істейді. Оқу жылының басында білім алушылардың, пән оқытушыларының қызығушылықтарына және үйірме жұмысы туралы ережеге сәйкес үйірмелер, клубтар мен секциялар және т.б. түрінде қосымша білім беру бірлестіктері құрылады.**.** Үйірмелердің, спорт секцияларының басшылары ағымдағы жылға директордың бұйрығымен тағайындалады.

Үйірме жұмысының мақсаты білім алушылардың өзін-өзі жүзеге асыруына жағдай жасау,ізденіс-зерттеу қызметін қалыптастыру, дарынды білім алушыларды қолдау, олардың зияткерлік әлеуетін дамыту болып табылады. Жұмыс жоспарын үйірме жетекшісі жасайды, циклдік әдістемелік комиссия отырысында қарайды және директор бекітеді.

Үйірме сабақтары кабинеттерде өткізіледі. Жұмыс уақытын үйірме жетекшісі үйірме қатысушыларымен бірге белгілейді. Колледж үйірмелерінің жұмыс кестесін директор бекітеді.

Үйірме мүшелігіне қабылдау білім алушылардың еркін таңдауы негізінде жүргізіледі. Үйірменің сандық құрамы- 10 студенттен кем емес.

Сабақтың ұзақтығы-кемінде 45 минут. Үйірмелердің, секциялардың, клубтардың отырыстарын өткізу қорытындысы хаттамалармен расталады.

**Клубтар**

1. **«Наркобекет» клубы**
2. **«Тапқыр» дебат клубы**
3. **«Патриот» клубы**
4. **«Полицияның жас көмекшілері» клубы**
5. **«Компьютерлік графика» клубы**

**Үйірмелер**

1. **«Рухани жаңғыру» Қазақ тілі үйірмесі**
2. **«Салауат» спорт үйірмесі**
3. **«Happy ENGLISH» үйірмесі**
4. **«Жас Дарын» шығармашылық үйірмесі**
5. **«Сымбат» қыздар үйірмесі**
6. **«Алтын оймақ» үйірмесі**
7. **«Балауса» хореографиялық би үиірмесі**
8. **«Сиқырлы бояулар» үйірмесі**

**2023 – 2024 оқу жылына арналған клуб**

**және үйірме жұмыстарының жетекшілері**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Үйірме атауы** | **Үйірме жетекшісі** | **Үйірме мүшелерінің саны** |
|  | **«Тапқыр» дебат клубы** | **Ж.Ж.Есенкулова** | **25** |
|  | **«Компьютерлік сауаттылық» клубы** | **Г.Б. Сауранбек** | **20** |
|  | **«Полицияның жас комекшісі» клубы** | **С.М.Сейтқали** | **20** |
|  | **«Патриот» клубы** | **Ш.И.Копбаева** | **25** |
|  | **«Наркобекет»клубы** | **А.Ш.Есенбекова** | **27** |
|  | **«Сымбат» клубы** | **А.А.Апрелбек** | **26** |
|  | **«Балауса» хореографиялық үйірмесі** | **С.М. Бейсенбек** | **30** |
|  | **«Алтын оймақ» үйірмесі** | **Э.С.Мехтиева** | **25** |
|  | **«Сиқырлы бояулар» үйірмесісі** | **А.О.Намазова** | **20** |
|  | **«Рухани жаңғыру»қазақ тілі үйірмесі** | **Г.Б. Толеуова** | **33** |
|  | **«Happy English» ағылшын тілі үйірмесі** | **К.М. Дургалова** | **35** |
|  | **«Салауат» спорт үйірмесі** | **Н.С.Райымбек** | **328** |
|  | **«Жас дарын» үйірмесі** | **А.М. Етекбаева** | **30** |

Бос уақытын тиімді пайдалану мақсатында колледж қабырғасындағы спорттық секциялар және үйірмелермен қамтылған, соның ішінде :

Үйірме мен клубтарға қатысушылар саны:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Атауы** | **2020-2021** | **2021-2022** | **2022-2023** | **2023-2024** |
| Барлық студенттер | 238 | 270 | 329 | 352 |
| Студенттерді қамту | 215 | 243 | 245 | 328 |
| Клубтар саны | 4 | 6 | 5 | 5 |
| Үйірмелер саны | 8 | 7 | 8 | 8 |

**Үйірмелер мен клубтардың жұмыс кестесі**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Кружки / клубы** | **Дн** | **Сн** | **Ср** | **Бс** | **Жм** | **Жетекші** |
| **1** | **C:\Users\USER_2~1\AppData\Local\Temp\ksohtml972\wps2.png«Рухани жаңғыру» Қазақ тілі үйірмесі** | **1500** |  |  |  |  | **Г.Б. Толеуова** |
| **2** | **Наркобекет клубы** |  | **1500** |  |  |  | **А.Ш.Есенбекова** |
| **3** | **«Салауат» спорт үйірмесі** |  |  | **1500** |  |  | **Н.С.Райымбек** |
| **4** | **«Happy ENGLISH» үйірмесі**  **C:\Users\USER_2~1\AppData\Local\Temp\ksohtml972\wps5.png** |  |  |  | **1500** |  | **К.М. Дургалова** |
| **5** | **«Жас Дарын» шығармашылық үйірмесі** |  |  | **1400** |  |  | **Д.Д.Амангелды** |
| **6** | **«Сымбат» қыздар үйірмесі** |  | **1600** |  |  |  | **А.А.Апрелбек** |
| **7** | **«Тапқыр» дебат клубы** |  |  |  | **1600** |  | **Ш.И. Копбаева** |
| **8** | **«Алтын оймақ» үйірмесі** |  |  |  |  | **1400** | **Э.С.Мехтиева** |
| **9** | **«Патриот» клубы** |  |  |  |  | **1600** | **Ж.Ж. Есенкулова** |
| **10** | **«Балауса» хореографиялық би үиірмесі** |  |  |  |  | **1500** | **Ж.Қ.Сұлубек** |
| **12** | **«Сиқырлы бояулар» үйірмесіC:\Users\USER_2~1\AppData\Local\Temp\ksohtml972\wps13.png** |  |  | **1600** |  |  | **А.О.Намазова** |
| **13** | **«Компьютерлік графика» клубы** |  |  |  |  | **1600** | **Г.Б. Сауранбек** |

Колледждегі тәрбие жұмысының негізгі міндеті колледж миссиясын іске асыруға тікелей бағытталғандықтан және студенттердің белсенді өмір сүруі, азаматтық өзін-өзі анықтау және өзін-өзі жүзеге асыруы, студенттердің дене, зияткерлік, мәдени және адамгершілік дамуындағы қажеттіліктерін барынша қанағаттандыру үшін жағдай жасауды көздейді, бұл болашақта кешегі студентті қоғамдық-белсенді тұлғаға және кәсіби маманға айналдыруға ықпал ететін болады. қазіргі уақытта колледжде құрылымдық бөлімшелер жұмыс істейді, бұл дәстүрге айналған және сапалы білім беру процесін қамтамасыз етуде маңызды рөл атқарады. Аталған бөлімшелер колледжде қоғамдық-саяси, мәдени-бұқаралық жұмыс орталықтарына айналды:

1. ЖІК Жастар ісі жөніндегі комитеті

2. "Студенттік өзін-өзі басқару"

3. Студенттік Парламент (тұжырымдама,құрам)

4. Қоғамдық жұмысқа тартылған студенттер

5. Еріктілер қозғалысы

**2023 – 2024 оқу жылына арналған белсенді топтар тізімі**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Атауы** | **Жауапты** | **Мүшелер саны** |
|  | **Жастар ісі комитеті** | **А.М.Етекбаева** | **1-4 курс** |
|  | **«Волонтер» тобы** | **А.М.Етекбаева** | **55** |
|  | **«Студенттік өзін-өзі басқару»** | **Журерқул Жансая** | **36** |
|  | **Студенттік Парламент** | **Журерқул Жансая** | **14** |
|  | **Қоғамдық жұмысқа тартылғандар** | **А.М.Етекбаева** | **205** |
|  | **Барлығы:** |  | **310** |

Студенттердің қызметі колледж өмірінің барлық салаларында белсенді жүзеге асырылады: оқу үрдісінде, мәдени-бұқаралық қызметте, салауатты өмір салтын насихаттау және т. б.

Жыл сайын колледжде студенттік өзін-өзі басқару органдарына сайлау өткізіледі. Студенттік өзін-өзі басқару Президентін сайлауға және студенттік кеңесті қалыптастыру процесіне студенттік ұжымның көп бөлігі қатысады. 2021-2022 оқу жылынан бастап Студенттік Парламент жұмыс істейді.

Студенттік кеңес мүшелерінің, Студенттік Парламенттің, колледж белсенділерінің тікелей қатысуымен колледжде жоспарланған барлық іс-шаралар өткізіледі.

Колледж әкімшілігі әртүрлі бағыттар бойынша белгілі бір биіктерге жеткен студенттерге әлеуметтік және моральдық қолдау көрсетуге көп көңіл бөледі:

1. Колледж директорынан мақтау грамоталары;

2. Колледж директорынан бағалы сыйлықтар;

3. Жалпы колледжішілік іс-шараларда көпшілік алдында көтермелеу;

4. Колледждің «Құрмет» тақтасына фотосуреттерді ілу;

5.Пәннің тиісті бейіні бойынша "автоматпен" сараланған сынақ. Колледж әкімшілігі әртүрлі бағыттар бойынша белгілі бір биіктерге жеткен студенттерге әлеуметтік және моральдық қолдау көрсетуге көп көңіл бөледі:

1. колледж директорынан мақтау грамоталары;

2. колледж директорынан бағалы сыйлықтар;

3. жалпыколледжішілік іс-шараларда көпшілік алдында көтермелеу;

4. "Колледждің Құрмет тақтасына" фотосуреттерді ілу;

5.Пәннің тиісті бейіні бойынша "автоматпен" сараланған сынақ.

Колледжде қамқорлықтағы жетім балаларға ерекше көңіл бөлінеді. Жыл сайын директордың бұйрығымен колледж тарапынан осы студенттер үшін жеңілдіктер бекітіледі.

Колледждің тәрбие жүйесіндегі басты тұлға-оқу тобының кураторы. Кураторлар жаңа оқу жылынан бастап оқу тобына тағайындалады және өз қызметін "Куратор туралы ережеге"сәйкес қатаң түрде жүзеге асырады**.**

Куратор қызметінің басты мақсаты топтың әрбір студентінің үйлесімді көпжақты өзін-өзі дамытуына, оның кәсіби деңгейінің өсуіне жәрдемдесу, Студенттік топтардың оқу, оқу-әдістемелік және ғылыми қызметін бақылау және қолдау болып табылады. Кураторларды тағайындау колледж директорының арнайы бұйрығы бойынша жүзеге асырылады.

Оқу жылының басында топ жетекшілері "Оқу тобының тәрбие жұмысының жоспары" директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары қалыптастырады және бекітеді, онда әр түрлі сипаттағы барлық іс-шаралар, кездесулер, атаулы күндер, ұлттық және мемлекеттік мерекелерге орайластырылған іс-шаралар, қаланың көрікті жерлеріне бір айға бару, сондай-ақ ата-аналар жиналыстары көрсетіледі. Кураторлық сағат туралы ережеге сәйкес аптасына бір рет топ жетекшілері кураторлық сағаттарды өткізеді тәрбие жұмысының сегіз бағыты бойынша әзірлемелер дайындайды және кураторлық сағат аяқталғаннан кейін іс-шараның хаттамасы жазылады. Сонымен қатар, колледждің және әр топтың тәрбие жұмысының жоспарына кураторлық сағаттардың міндетті тақырыптары енгізіледі: "Қазақстандық патриотизм жаңа Қазақстанды құрудың маңызды факторы ретінде", "Тәуелсіз Қазақстанның Мемлекеттік рәміздері", "ҚР азаматтарына патриоттық тәрбие берудің мемлекеттік бағдарламасын түсіндіру", "Жастарға патриоттық тәрбие берудегі мемлекеттік рәміздердің маңызы", сондай-ақ кураторлық сағаттар мемлекет басшысының жолдауын талқылауға және маңызды мемлекеттік бағдарламалық мақалаларға арналған сағаттар. Жыл бойы жоспар бойынша топ кураторлары тәрбие жұмысының барлық талаптарына сәйкес әзірленген сыныптан тыс іс-шаралар өткізеді және хаттамалармен жасалады.

Куратордың жұмысы тәрбиелік қабылдаулардың жеке түрін (әңгімелесу, дәрістер,беделді мамандармен, үздік оқытушылармен кездесулер ұйымдастыру және т.б.) көздейді. Студенттермен ықтимал проблемалардың алдын алу мақсатында әртүрлі деңгейлерде: бөлімше, колледж, ата-аналар комитеті алдын алу іс-әрекеттері жүргізіледі.

Әрбір оқу тобында білім алушылардың шешімі бойынша және топ басшысының қатысуымен топтың оқу және тәрбие процесіне көмек көрсету функциясын атқаратын топ старостасы тағайындалады. Оқу тобы старостасының құқықтары мен міндеттері де «Береке» колледжі тобы старостасының ережесінде"көрсетіледі.Оқу бөлімдерінің топтармен жұмысы топ жетекшілерімен тікелей жұмыс істейді, жоспарланған іс-шаралар туралы толық ақпарат беріледі, топтың жеке студенттеріне ақпарат жеткізуге көмектеседі. Барлық оқу топтарында "Топ активі" құрылады.

Оқытушылардың колледж студенттерімен тиімді жұмыс істеуі үшін жыл басында тәрбие бөлімшесі "Береке" колледжінің студенттері үшін ішкі тәртіп ережелерін жасайды. Осы Ережелер "Береке" ГТК-дағы студенттердің тіршілік әрекетінің ішкі тәртібін анықтайтын негізгі Жергілікті нормативтік акт болып табылады. Студенттер білімді меңгеруге, оқу жоспарлары мен білім беру бағдарламаларында көзделген тапсырмалардың барлық түрлерін белгіленген мерзімде орындауға міндетті.

Оқу пәнін колледж әкімшілігі қалыпты жоғары өнімді жұмыс үшін қажетті ұйымдастырушылық және экономикалық жағдайлар жасау, сендіру, тәрбиелеу, сондай-ақ адал еңбек пен оқыту үшін ынталандыру әдістерімен оқу міндеттерін саналы түрде орындау қамтамасыз етеді. Тәртіп бұзушыларға тәртіптік шаралар қолданылады. Ішкі тәртіп ережелерін қолдануға байланысты мәселелерді колледж әкімшілігі оған берілген құқықтар шегінде, ал Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында және ішкі тәртіп ережелерінде қарастырылған жағдайларда колледждің студенттік кеңесі бірлесіп шешеді. Сондай-ақ, "Колледж білім алушыларының Ар-намыс кодексі" құрастырылады, студенттердің тыныс-тіршілігінің ішкі тәртіп қағидаларының мәтіні және студенттердің Ар-намыс кодексі колледждегі хабарландыру тақталарына ілінеді.

Колледждегі барлық тәрбие жұмысы кураторлардың әдістемелік бірлестігінің жұмысы арқылы ұйымдастырылады. Кураторлардың әдістемелік бірлестігі-оқу-тәрбие үдерісін басқарудың колледжішілік жүйесінің құрылымдық бөлімшесі. Әдістемелік бірлестік кураторлардың ғылыми-әдістемелік және ұйымдастырушылық жұмысын үйлестіреді.

Кураторлардың әдістемелік бірлестігінің құрамына топ кураторлары, әлеуметтік-психологиялық топ жетекшісі кіреді.

Кураторлардың әдістемелік бірлестігін жоспарлауды, ұйымдастыруды және тікелей басқаруды директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары жүзеге асырады. Кураторлардың әдістемелік бірлестігінің отырыстары айына кемінде бір рет өткізіледі. Отырыстардың жоспары мен хаттамалары уақтылы жасалады**.**

Жалпы колледждік ата-аналар комитетінің өкілдері қызметтің барлық кезеңдерінде колледжді жоспарлауға және басқаруға қатысады. Жалпы колледждік ата-аналар комитеті "Колледж жұмысының кешенді жоспары", "Колледждің Даму стратегиясы", "Ішкі тәртіп ережелері" және т. б. құжаттарды құрастыруға және бекітуге қатысады.

Әрбір оқу жылының басында әрбір ата – ананың назарына "Береке" гуманитарлық-техникалық колледжінің ішкі тәртіп ережесінің негізгі ережелері жеткізілетінін атап өткен жөн. Сондай-ақ, колледж ата-аналар мен студенттер контингентін құқықтық ағартуда қолдан келгенше көмек көрсетуге ұмтылады.

2-ші жарты жылдықтан бастап «Біртұтас тәрбие бағдарламасы» іске асырылады. «Біртұтас тәрбие бағдарламасы» – ұлттық, адами құндылықтарға негізделген. Бұл құжатта білім беру ұйымдарындағы тәрбие жұмысын толыққанды жүзеге асыру үшін білім алушылардың бойында қалыптастырылуы тиіс құндылықтар мен тәрбиенің мақсаты, міндеттері айқындалады.

**«Біртұтас тәрбие бағдарламасының» мақсаты:**

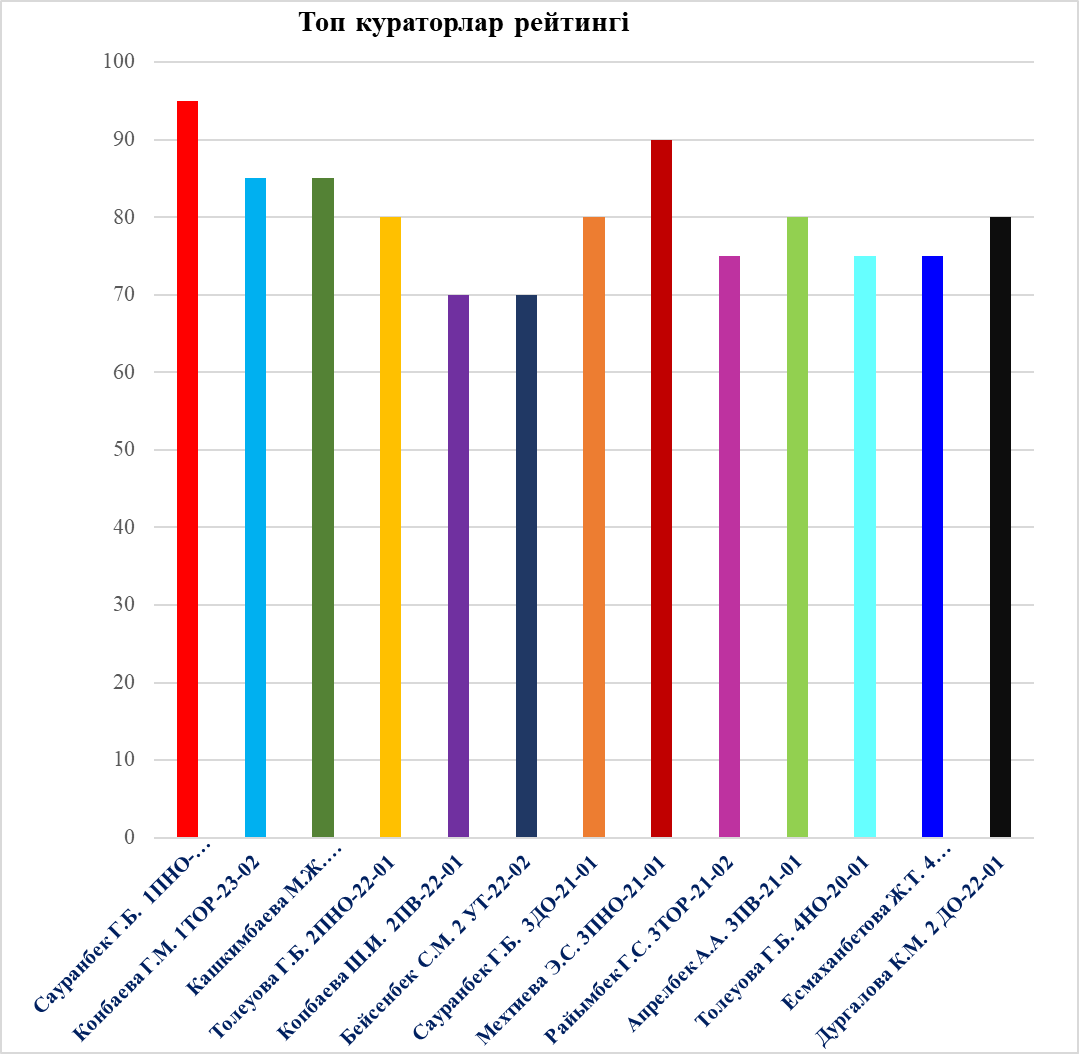
Жалпы адамзаттық және ұлттық құндылықтарды бойына сіңірген еңбекқор, адал, саналы,жасампаз азаматты тәрбиелеу.

**Міндеттері:**

1. ата-ананың өсиетін тыңдауға, отбасы татулығы мен берекесін қадірлеуге, перзенттік парызын өтеуге тәрбиелеу.
2. ұлттық мұраны қастерлеуге, қазақ тілін, мемлекеттік рәміздерді құрметтеуге, татулық, келісім, ынтымақ және ел бірлігін сақтауға, отаншылдықпен мемлекетшілдікке тәрбиелеу.
3. жақсылыққа, игілікке бойтүзеуге, абыройлы болуға, ар-ұждан, намыс, жауапкершілік, мейірімділік, қамқорлық пен әділдік қасиеттерін жоғары ұстауға баулу және құқықтық мәдениетін қалыптастыру.
4. Денсаулықты қадірлеуге, салауатты өмір салтын ұстануға, ойдың тазалығын және эмоционалды тұрақтылыққа баулу.
5. табиғатқа,табиғи мұраға ұқыптылықпен қарауға және табиғи ресурстарды үнемді әрі тиімді қолдануға тәрбиелеу және еңбекқорлыққа баулу.

**Күтілетін нәтиже:**

1. ата-анасын сыйлайды, перзенттік парызынтүсінеді,«Қарашаңырақ»,«Жетіата», «тектілік» ұғымдарының маңызын бағалайды, отбасы татулығы мен берекесін қадірлейді.
2. отаншыл, мемлекетшіл, намысшыл, халқына адал қызмет етуді, мемлекет тәуелсіздігін және елі мен жерінің тұтастығын қорғауды борышым деп санайды және ұлттық мәдениетті құрметтейді, салт-дәстүрлерді біледі,оны сақтайды.
3. әр ісіне, қадамына жауапкершілікпен қарайды, әдепті және мейірімді, сөзіне берік, ісіне адал, кішіге ізет, үлкенге құрмет көрсетеді, ар-ұятты жоғары бағалайды.
4. жан мен тән тазалығын сақтайды, дұрыс тамақтану мәдениетін түсінеді, эмоционалды жай-күйін басқарады.



Қазақстан болашағы – жастар. Жастар - өткен заманның айнасы, келешектің нысанасы. Жастарға қарап біз алдымыздағы болашақты болжаймыз.

Қазіргі кезде жастарды тәрбиелеу ең күрделі әлеуметтік мәселе қатарына жатады. Себебі біліктілігі жоғары мамандар дайындау дегеніміз - оқуды ғана жақсы жолға қою емес, сонымен қатар тәрбие жұмыстарын да дұрыс ұйымдастыру, білімгерлердің өз күштерін іске асыруына мүмкіндік беру және де бос уақыттарын тиімді пайдалануды ұйымдастыру.

Осыған байланысты біздің колледжімізде білімгерлердің сабақтан тыс уақытын тиімді және жан-жақты ұйымдастыру мақсатында клубтар мен үйірмелер және спорттың түрлерінен секциялар жұмыс жүргізеді. Бұл үйірмелер мен секцияларға колледж білімгерлерінің 70-80 пайызы тартылған.

Осы клубтар мен үйірмелердің тиімді жұмыс істеуінің арқасында колледж білімгерлері мен оқытушыларының бірлесе отырып жастар тәрбиесін қалыптастыру және патриоттық тәрбиені жақсарту мақсатында жоспарланған мәдени іс-шаралары өз деңгейінде өткізілуде.

«Береке» гуманитарлық-техникалық колледжі жастар ісі жөніндегі комитетінің 2023-оқу жылының жарты жылдағы атқарған жұмыстары туралы айта кететін болсам, төмендегідей кестеде көрсетілген іс-шаралар өткізілді.

«1-қыркүйек білім күніне» арналған салтанатты жиын өткізілді.

1 курс білімгерлері іріктеліп, жалпы колледждің студенттік парламент құрамына жасақталды, студенттік парламент ережесіне сәйкес жалпы білімгерлердің 4,1% құрады. Оқу жылының басында 9.09 күні «Студенттік парламент» білім алушылардың өзін-өзі басқару ұйымы комитеті сайланып, 3ПНО-21-01 тобының білімгері Жүрерқұл Жансая болып бекітілді. Сайлау барысында білімгерлер Президент жолдауымен жан-жақты танысты. Оқу жылының басынан өткізілген іс-шаралар:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Жұмыстың мазмұны** | **Орындалу мерзімі** | **Іске асыруға жауапты** | **Индикатор** | **Сілтемелер мен сүреттер (Instagram, facebook)** |
| 1 | 1 қыркүйек - Білім күніне арналған мерекелік іс-шара. | 01.09 .2023 | ДТІЖ орынбасары, топ жетекшілері | жоспар, хаттама | <https://www.instagram.com/p/Cwo7NcGoQYD/?igsh=MTV3OWp0Y200dWxpeQ>== |
| 2 | Birge#TazaQazaqstan: атты тазалық акциясы, көгалдандыру жұмыстары жүргізілді. 1 курстар арасында «Эстафеталық ойын». | 04.10.2023 | Колледж оқытушысы Райымбек Н.С | Фото-есеп | <https://www.instagram.com/p/Cw-N2VdI5_M/?img_index=1&igsh=MWp3amZqc3g5anR4aQ>== |
| 3 | 5 Қыркүйек ҚР халықтарының тілдер күніне орай өлеңдер челенджі | 05.09 .2023 | Топ кураторлары | фото-есеп | <https://www.instagram.com/reel/Cw1osDno7MD/?igsh=ZmgzamhxeGl4MGh1> |
| 4 | Volоnteers of «BEREKE» мүшелерімен ардагерлерге көмек. | 07.09.2023 | ДТІЖ орынбасары,  Жастар ісі жөніндегі комитет төрайымы | видео-есеп | <https://www.instagram.com/reel/Cw5NnHeooZ8/?igsh=MTB5NjF4dnBpYnBkcw>== |
| 5 | Отбасы күніне орай спорттық флешмоб | 09.09.2023 | ДТІЖ орынбасары | жоспар, хаттама | <https://www.instagram.com/p/Cw-N2VdI5_M/?img_index=2&igsh=MWp3amZqc3g5anR4aQ>== |
| 6 | Отбасы күніне орай кіші футбол ойыны | 09.09.2023 |  | кездесу, анықтама | <https://www.instagram.com/p/CxDcs8mIMUP/?igsh=NmptNnljYXE4YXU2> |
| 7 | Студенттік парламент мүшелерімен жиналыс | 25.09.2023 | ДТІЖО:  Дургалова К.М. | фото-есеп |  |
| 8 | Еңбек күніне орай «Береке» гуманитарлық-техникалық колледжінің 1-3 курс студенттерімен «Мамандыққа кіріспе» бойынша өндіріс орындарына саяхаттап, таныстыру жұмыстары жүргізілді. | 27.09.2023 |  | жоспар, хаттама | <https://www.instagram.com/p/Cxr_IrboPIZ/?igsh=MXAzMWxwdDd1OWdzNQ>== |
| 9 | «Діни экстремизм - қауіпті құбылыс» дөңгелек үстел. | 28.09.2023 | ДТІЖО:  Дургалова К.М.  ЖІЖКТ:  Тлеукенова А.М | видео-есеп | <https://www.instagram.com/reel/CxvFTYSIr2_/?igsh=cmZhMHVxaXEycmpw> |
| 10 | Ата-аналар жиналысы | 28.09.2023 | Топ жетекшілері | фото-есеп | <https://www.instagram.com/p/CxvU5ADI2z8/?igsh=MXF3enR3aWU5c2Rleg>== |
| 11 | «Ашық жүрек» акциясы | 29.09.2023 | Колледж әдіскері, жалпы пәндер бірлестігі оқытушылары, топ жетекшілері | фото-есеп | <https://www.instagram.com/p/CxYVMlNolXo/?igsh=MTNoaXFhdXR1dDI3eg>== |
| 12 | Аудандық мұражайға саяхат | 02.10.2023 | Жалпы пәндер бірлестігі оқытушылары,  топ жетекшілері | жоспар | <https://www.instagram.com/p/Cx5G4Kurjw7/?igsh=MTZmeG1zb3BtenY3MA>== |
| 13 | Ұстаздар күніне орай «Ұстаз - ұлы тұлға» іс-шара | 05.10.2023 | ДТІЖ орынбасары, колледж әдіскері:Г.Б. Сауранбек,  ЖІК, Студенттік Парламент | хаттама | <https://www.instagram.com/reel/Cx-XkICo5-5/?igsh=Z2RiZjZzN25qMHcz> |
| 14 | Бишкек қаласындағы мұражайға саяхат. | 05.10.2023 | Колледж әкімшілігі,  ДТЖО,  топ кураторлары | хаттама | <https://www.instagram.com/reel/Cx_Ro9fLOVT/?igsh=dWFsOW5rdWhieWdt> |
| 15 | Сыбайлас жемқорлыққа қарсы «Сен мамандығыңды сүйесіңбе?» тақырыбында мамандармен кездесу. | 11.10.2023 | ДТІЖ орынбасары,  ДОЖО орынбасары | анықтама | <https://www.instagram.com/p/CyP4AyjI0HI/?igsh=czN2cTYxdDNpMjR4> |
| 16 | Сұлтанмахмұт Торайғыров 130 жылдығына орай дөңгелек үстел | 17.10.2023 | ДТІЖ орынбасары,  Жастар ісі жөніндегі комитет төрайымы,  топ кураторлары | жоспар, хаттама | <https://www.instagram.com/p/CyfQaCUoKi8/?igsh=MWx5anN1ZGN2emd5Nw>== |
| 17 | «Буллинг , кибербуллинг және оның алдын алу жолдары» тақырыбында конференция | 26.09.2023 | ДТІЖ орынбасары, колледж психологы: А.А.Апрелбек, топ кураторлары, ЖІК | фото-есеп | <https://www.instagram.com/reel/Cy2XFt0oIx_/?igsh=YjVjMTF1b2M3bXU4> |
| 18 | «Күз ханзадасы мен ханшайымы» атты күзгі балл | 27.10.2023 | Э.С. Мехтиева, ЖІК, Студенттік Парламент | жоспар, хаттама | <https://www.instagram.com/reel/CzA5wUMIN-2/?igsh=MXhuNHVmMGs3bjFsZg>== |
| 19 | «Ерте жастағы жүктілік» тақырыбында жиналыс | 01.11.2023 | Медбике, топ жетекшілері | фото-есеп, ақпарат беру | <https://www.instagram.com/reel/CzGoi9kIAy2/?igsh=MTVlOHdrbDYyZGlleQ>== |
| 20 | «Антижемқорлық – мемлекеттің болашақ саясаты» тақырыбына кездесу | 02.11.2023 | ДТІЖ орынбасары,  Жастар ісі жөніндегі комитет төрайымы,  топ кураторлары | фото-есеп | <https://www.instagram.com/reel/CzIqoPIoDOx/?igsh=MXZlbXlpaXR2bG5veQ>== |
| 22 | «Этносаралық татулықпен мемлекеттік тіл – саяси тұрақтылық кепілі» атты әр түрлі этнос жастары арасында кездесу | 03.11.2023 | ДТІЖ орынбасары,  Жастар ісі жөніндегі комитет төрайымы,  топ кураторлары | ақпарат беру | <https://www.instagram.com/reel/CzL0yKso1uB/?igsh=MThibDB1dXFnaXRyaA>== |
| 23 | « Жастар ресурстық орталығы» КММ –нің ұйымдастыруымен Репродуктивті денсаулық тақырыбында кездесу | 10.11.2023 | Медбике, топ жетекшілері | марапаттау | <https://www.instagram.com/reel/CzdgLf5oGys/?igsh=MTdvaXBpdjZzMG5zbQ>== |
| 24 | 15-қараша Ұлттық валюта күніне орай кураторлық сағат | 15.11.2023 | ДТІЖ орынбасары,  Жастар ісі жөніндегі комитет төрайымы | жоспар, фото-есеп | <https://www.instagram.com/p/CzqjN9govXb/?igsh=MTlqbWQwbHBydmwwaQ>== |
| 25 | «Зорлық – зомбылықсыз балалық шақ» тақырыбында мамандармен кездесу | 16.11.2023 | ДТІЖО:  Дургалова К.М. | фото-есеп | <https://www.instagram.com/reel/CzsnPB4Izjz/?igsh=MTdjZHhxY2liNjVpZQ>== |
| 26 | Студенттер күніне орай колледж жастарына арналып «Students party» атты мерекелік іс-шара | 17.11.2023 | ДТІЖ орынбасары, колледж психологы: А.А. Апрелбек,  ЖІК, Студенттік Парламент | фото-есеп | <https://www.instagram.com/reel/Cz0dwaFo08x/?igsh=MWk3cjN2cmptYnN6aw>== |
| 27 | Бедельбаев Р.Б. жне Ізтілеуов Т.С ұйымдастыруымен ГТК «Береке» бесенді жастарымен кездесу | 25.11.2023 | ДТІЖ орынбасары, топ жетекшілері | анықтама | <https://www.instagram.com/p/C0D3HqPoVRN/?igsh=cG0zbDRlNDdxaXhy> |
| 28 | «Спид-ғасыр дерті» тақырыбында мамандармен кездесу | 28.11.2023 | ДТІЖ орынбасары,  Жастар ісі жөніндегі комитетінің төрайымы  Жастар Орталығы | анықтама, ақпарат беру | <https://www.instagram.com/reel/C0MG0rZoQad/?igsh=MWxjY2Q1Z3hya2dzNg>== |
| 29 | «Кәмелетке толмағандар арасында құқықбұзушылықтың алдын алу және жасөспірімдер арасында жыныстық тиіспеушілік» тақырыбында мамандармен кездесу | 06.12.2023 | ДТІЖ орынбасары,  Жастар ісі жөніндегі комитетінің төрайымы, топ жетекшілері | фото-есеп | <https://www.instagram.com/p/C0gj2HuoJzA/?igsh=MWk1ODlldjdlN3diNA>== |
| 30 | Қырғыз республикасында, Бишкек қаласында Экономика және инновациялық технология колледжімен кездесу | 15.12.2023 | ДТІЖ орынбасары,  Жастар ісі жөніндегі комитетінің төрайымы, топ жетекшілері | марапаттау | <https://www.instagram.com/reel/C04JlACIyU8/?igsh=MWh5cDc3YncxcDEwNA>== |
| 31 | Желтоқсан оқиғасының куәгерінің бірі Г.М. Тулакбаевпен кездесу | 15.12.2023 | ДТІЖ орынбасары,  Жастар ісі жөніндегі комитетінің төрайымы, топ жетекшілері | фото-есеп | <https://www.instagram.com/reel/C06-Y4LI5d9/?igsh=bHRuazJ2bnRiazl4> |
| 32 | «Таза сессия» акциясы | 20.12.2023 | ДТІЖ орынбасары,  Жастар ісі жөніндегі комитетінің төрайымы, топ жетекшілері | фото-есеп, марапаттау | <https://www.instagram.com/p/C1E6RoIoNai/?igsh=Z2Jrcm9nc3hseTd6> |
| 33 | «Құқық бұзушылық алдын алу"мақсатында кездесу | 24.01.2024 | Жастар ісі жөніндегі комитетінің төрайымы | жоспар, фото-есеп | <https://www.instagram.com/p/C2e0huYoW7F/?igsh=OTI2eDAyaG05cmNu> |
| 34 | «Менің елім - менің рәміздерім» атты саптүзу | 25.01.2024 | Колледж әкімшілігі,  Жастар ісі жөніндегі комитетінің төрайымы, топ жетекшілері | марапаттау | <https://www.instagram.com/reel/C2hWsiPIY7B/?igsh=Y254M3NxMHV1ZTV3> |
| 36 | Ә.Қастеевтің туғанына 120 жылдығына орай суреттер | 07.02.2024 | Ш.И.Копбаева | марапаттау | <https://www.instagram.com/p/C3DSivIoylC/?igsh=cWZqdDRuNzV1YzVq> |
| 37 | “Ерлік-елге мұра” атты Ауған ардагерлерімен кездесу өткізілді | 10.02.2024 | Колледж әкімшілігі, ДТЖО, топ жетекшілері | хаттама, жоспар | <https://www.instagram.com/reel/C3KxogeIQcZ/?igsh=MW1iNHFzdnFnNDV0Zw>== |
| 38 | «Мұқағали Мақатаев-мәңгілік ғұмыр» тақырыбында кезекті әдеби-сазды кешіміз өткізілді | 10.02.2024 | Жастар ісі жөніндегі комитетінің төрайымы, топ жетекшілері, медбике | хаттама, ақпарат беру | <https://www.instagram.com/reel/C3KyXVlolA2/?igsh=M3lxNmp2NW1ibG44> |
| 39 | Кеңес әскерінің Ауған жерінен шығарылғанына орай қыздар арасында волейболдан жарыс | 10.02.2024 | Колледж әкімшілігі, ДТЖО | хаттама | <https://www.instagram.com/reel/C3U6K92IOlt/?igsh=MXI0aWo4Y3oweDlnZw>== |
| 40 | Кеңес әскерлерінің Ауған жерінен шығарылған күніне 35 жыл толуына орай Қордай ауылындағы колледж аралық білімгерлер арасында футболдан жарыс өтті | 10.02.2024 | ДТІЖ орынбасары,  Жастар ісі жөніндегі комитетінің төрайымы, топ жетекшілері | фото-есеп | <https://www.instagram.com/p/C3K0Y4GoRWq/?igsh=MW1mdzgxcG93YXBiMw>== |
| 41 | Жасөспірімдердің ерте жетілу” тақырыбында,анонимді түрде сауалнама алынды | 12.02.2024 | Колледж әкімшілігі,  ДТЖО, топ жетекшілері | хаттама | <https://www.instagram.com/reel/C3FdGW6ouyD/?igsh=bDA4ZTduaTdsam50> |
| 42 | "Құқық бұзушылықтың алдыналу» | 14.02.2023 | ДТІЖ орынбасары,  Жастар ісі жөніндегі комитетінің төрайымы | фото-есеп | <https://www.instagram.com/p/C3U2C8LI4_j/?igsh=MWhobzNrZDIxcm1vbA>== |
| 43 | «Ата-аналарымыздың біз- білмейтін қырлары» ата-аналармен кездесу | 14.02.2024 | Әшімов Жалғас Сәлімбайұлы. | видео-есеп | <https://www.instagram.com/reel/C3VN18YIfpk/?igsh=MTlpNWI1Y2ltYngyeQ>== |
| 44 | Кеңес әскерлерінің ауғаныстанан шығарылғанына 35 жыл толуына орай гүл шоқтарын қою рәсімі | 15.02.2024 | ДТІЖ орынбасары, топ жетекшілері | анықтама | <https://www.instagram.com/reel/C3Xygoeo-B6/?igsh=Y25yZTh3cWJnYnAw> |
| 45 | 21.02.2024 21-ақпан-Дүниежүзілік ана тілі күніне орай “Тілім менің-ғасырлардан аманат” атты іс шара | 21.02.2024 | Топ жетекшілері | фото-есеп | <https://www.instagram.com/reel/C3mRAcqoGJ3/?igsh=cGYyaGJpdHF3bG53> |
| 46 | Б.Майлин, І.Жансүгіров, С.Сейфуллиннің 130 жылдық мерейтойы аясында аудандық “Мен қазақша сөйлеймін” атты байқау | 22.02.2024 | Топ жетекшілері | жоспар, хаттама | <https://www.instagram.com/reel/C3og072IKbS/?igsh=MWtlazR4Z3JleXNrMw>== |
| 47 | 1-наурыз - Алғыс айту күніне орай “Аталар жолымен-ағалар ізімен” атты кездесу ұйымдастырылды | 28.02.2024 | ДТІЖ орынбасары, топ жетекшілері | жоспар, хаттама | <https://www.instagram.com/reel/C34SwbjIhDf/?igsh=cmpxbzIwNzJjZWhz> |
| 48 | 8-наурыз мерекесіне орай « МИСС БЕРЕКЕ» байқау өткізілді | 04.03.2024 | Топ жетекшілері | видео-есеп | <https://www.instagram.com/reel/C3-ReB2o3MV/?igsh=MWU1aDRtNmJ0ZHh0ZQ>== |
| 49 | «Жасөспірімдер арасында аутодеструктивті мінез-құлықтың алдын алу» кездесу | 05.03.2024 | Колледж әкімшілігі, топ кураторлары | хаттама | <https://www.instagram.com/p/C4H_V0MoArg/?igsh=MW96N3kxZWd0czdrbg>== |
| 50 | «Құмар ойындардың алдын алу»тақырыбында сауалнама | 12.03.2024 | Колледж әкімшілігі,  Жастар ісі жөніндегі комитетінің төрайымы | жоспар, марапаттау | <https://www.instagram.com/p/C4Z7WA8IJxM/?igsh=MTEzNjI3bGtlejV2Zg>== |
| 51 | «Ерте жүктіліктің алдын алу және жыныстық тәрбие» тақрбында Қордай аудандық ауруханасының гинекологі Ахвердиева Таран Ягубовнамен кездесу | 12.03.2024 | Колледж әкімшілігі,  Жастар ісі жөніндегі комитетінің төрайымы, топ жетекшілері | фото-есеп | <https://www.instagram.com/p/C4Z-ERXIDgE/?igsh=MW0xdTJ2bHNyOXZzeQ>== |
| 52 | Колледж психологі А.Апрелбек және әлументтік педагог А.Етекбаева “Менің көңіл күйім…” сауалнамасын алды | 14.03.2024 | Медбике, топ жетекшілері | жоспар, хаттама | <https://www.instagram.com/p/C4fW1z8Ijri/?igsh=eW4ybGxwdndxNHZv> |
| 53 | Колледжішілік сенбілік өткізілді | 15.03.2024 | Жастар ісі жөніндегі комитетінің төрайымы, топ жетекшілері | фото-есеп | <https://www.instagram.com/p/C4ioUZ6oJ8o/?igsh=bTJjYjBld3ducDJi> |
| 54 | Жаңару күніне орай жаппай ағаштар отырғызылды | 19.03.2024 | Колледж әкімшілігі, ІІБ қызметкерлері,  Жастар ісі жөніндегі комитетінің төрайымы, топ жетекшілері | анықтама | <https://www.instagram.com/p/C4ioUZ6oJ8o/?igsh=bTJjYjBld3ducDJi> |
| 55 | Дүниежүзілік туберкулезге қарсы күрес күніне орай ЗОЖ дәрігері А.Қасаболатовамен кездесу | 19.03.2024 | ДТІЖ орынбасары, Жастар ісі жөніндегі комитетінің төрайымы | марапаттау | <https://www.instagram.com/reel/C4stmpRIcl-/?igsh=ZWdsZnpzN3V1MnR0> |
| 56 | «Лудомания мен ойынқұмарлықтың алдын алу» және « Интернет желісіндегі алаяқтық» тақырыбында кездесу | 19.03.2024 | ДТІЖ орынбасары, Жастар ісі жөніндегі комитетінің төрайымы | дауыс беру, сайлау | <https://www.instagram.com/p/C4swrsfIe4l/?igsh=a2NsaHFyejI1aDE3> |
| 57 | Ұлттық ойындар- ұлтымыздың құнды мұрасы. Мақсаты: білімгерлерді ұлттық спорт түріне баулу. | 19.03.2024 | ДТІЖ орынбасары, ІІБ қызметкерлері, топ жетекшілері | хаттама | <https://www.instagram.com/reel/C4tA75uIJG6/?igsh=Nmszbm01eDFjMWlt> |
| 58 | «TazaLike» партиялық жобасы аясында экоплокинг акциясы | 20.03.2024 | ДТІЖ орынбасары,  Жастар ісі жөніндегі комитетінің төрайымы, топ жетекшілері | анықтама | <https://www.instagram.com/reel/C4s8fJUI_1Q/?igsh=Ym1wZnYya3JiejE3> |
| 59 | Ұлыстың ұлы күні «Әз-наурыз» мерекесі | 21.03.2024 | ДТІЖ орынбасары,  Жастар ісі жөніндегі комитетінің төрайымы, топ жетекшілері | жоспар, фото-есеп | <https://www.instagram.com/reel/C4w0PujIefu/?igsh=MWVkcXY2eTZ1N3ppMQ>== |
| 60 | Кәмелетке толмағандар арасында бопсалау, қорқытып ақша жинау, әлімжетік көрсету әрекеттерінің алдын алу мақсатында колледж инспекторы А. Жақсбаймен кездесу | 29.03.2024 | ДТІЖ орынбасары,  Жастар ісі жөніндегі комитетінің төрайымы, топ жетекшілері | фото-есеп | <https://www.instagram.com/p/C5GfTEUolB0/?igsh=YW11ZmFwN3ByYzBp> |
| 61 | 07.04.2024 – Дүниежүзілік денсаулық күніне орай эстафета | 07.04.2024 | Колледж оқытушысы Райымбек Н.С  топ жетекшілері | ақпарат беру | <https://www.instagram.com/reel/C5Z-kkSIScg/?igsh=NGR5bzFvaDJ4eGdy> |
| 62 | Ашық есік күні | 08.04.2024 | ДОЖО: Г.Б.Толеуова, ЦӘК жетекшілері, топ жетекшілері, ЖІК | Ақпарат беру | <https://www.instagram.com/reel/C5gMLYdonTr/?igsh=cW5nMXdtam93djFl> |
| 63 | « Ш. Құдайбердіұлына 165 жыл» әдеби кеш. Мақсаты: студенттерге ақнның өмірі мен шығармашылығыын насихаттау ғана емес, олардың кітапқа деген құштарлығын ояту және оқу сауаттылығын арттыру | 28.05.2024 | ДТІЖ орынбасары,  топ жетекшілері | ақпарат беру | https://www.instagram.com/reel/C7gh-RUIbkQ/?igsh=MTEyOWZwM200MGM0cQ== |
| 64 | Түнгі РЕЙД | 30.05.2024 | ДТІЖ орынбасары,  колледж әдіскері | марапаттау | <https://www.instagram.com/p/C7lje6nINnU/?igsh=MTBwNXcycWxuOGxpOA>== |
| 65 | Жігіт сұлтаны-2024 | 25.05.2024 | ДТІЖ орынбасары,  топ жетекшілері | жоспар, хаттама | <https://www.instagram.com/reel/C7Y7pm4IMKq/?igsh=MTh5cXhhMGRjZ2I3Ng>== |
| 66 | Қырғыз Республикасының Білім және ғылым министрлігі мен Халықаралық Инновациялық Технологиялар Университеті студенттер мен жас ғалымдардың кездесуі | 30.05.2024 | Ш.И.Копбаева | марапаттау | <https://www.instagram.com/p/C7mE89ropb3/?igsh=MTNtaGF2YmVmZ2NnYw>== |
| 67 | 31 мамыр – саяси қуғын-сүргін құрбандарын еске алу күні | 30.05.2024 | Колледж директоры: А.О.Намазова, дене шынықтыру, АӘД пәнінің оқытушысы: Д.М. Хуршанов | марапаттау, фото-есеп | <https://www.instagram.com/reel/C7mNOUtIf_o/?igsh=NWVzbmJ5cmRobjJo> |
| 68 | «Ел рәміздері – еркіндік нышаны» ақпараттық сағат | 04.06.2024 | Колледж әкімшілігі, ДТЖО | ақпарат беру | <https://www.instagram.com/p/C7yfS4VIK9k/?img_index=1&igsh=bnhhazR3dG1hZWh6> |
| 69 | «Әке отбасының өмірлік қазынасы» атты дөңгелек үстел | 13.06.2024 | Колледж әкімшілігі, ДТЖО,  Колледж инспекторы | жоспар, фото-есеп | <https://www.instagram.com/p/C6-vAScoPob/?igsh=ZHRlZG16ZDBudTFq> |
| 70 | «WELCOME TO FUTURE» атты салтанатты диплом табыстау кеші | 28.06.2024 | Колледж әкімшілігі | фото-есеп | <https://www.instagram.com/p/C8ykhVCo1GR/?img_index=2&igsh=YnV5bzI2MnBtYWs4> |

Қорыта айтқанда, жастар ісі бойынша жоспарға сай бекітілген іс-шаралардың барлығы атқарылды. Сонымен қатар, жоспардан тыс аудан көлеміндегі «Жастар ресурстық орталығы» ұйымдастырған іс-шараларға колледждің «Студенттік парламент» ұйымы үнемі қатысып отырды. «Жасыл ел» қоғамдық жұмысы бойынша жасақ құрылып, ағым бойы колледждің 1-4 курс студенттері сабақтан тыс уақыттарында ақылы жұмыс істеді. Жоспарға сәйкес жыл бойы 87 іс-шара, жоспардан тыс 69 іс-шара, жалпы алғанда 156 іс-шара өткізілді. Жыл бойы көше мен қоғамдық орындарда жасалатын қылмыстардың, сондай ақ адам өмірі мен денсаулығына қол сұғушылықтың алдын алу бағытында аудан әкімдігінің бөлімдері мен құқық қорғау органдары қызметкерлері бірлескен топ құрылып, түнгі 21:00 – 01:00 аралығында рейдтік іс шаралар ұйымдастырылды. Жалпы 6 рейд жұмыстары ұйымдастырылды. Былтырғы оқу жылымен салыстырғанда іс-шаралар саны 70% артты.Әрбір өткізілген іс-шаралардың суреттері мен ақпараттары колледждің әлеуметтік желісіне салынып отырды.

**5.8.Дебат клубының жұмысы**

Оқу жылының басында Дебат клубының жоспары бекітіліп, мақсаттары қойылды. Бұл клубтың басты мақсаты: білімгерлердің интелектуалдық деңгейін көтеру, саяси мәдениет, саяси сана деңгейін көтеру, өз ойларын еркін айтуға баулу, логикалық ойлау қабілетін, шешендік өнерін дамыту 2023-20234 оқу жылында дебат клубының жұмысына негізінен 2-3 курс білімгерлері қатысты. Биылғы оқу жылының екінші жарты жылдығында 1 рет дебат ойындары өткізілді.

15.02.2023ж Құқықтану мамандығының топтары арасындағы “Заң жоғары ма әлде адамгершілік жоғары ма?” атты дебат.

Дебат клубында Масалиев Ясынжан, Кәрібай Мөлдір, Носова Алина, Киргизбаев Антон, Марат Жанғали, Чоль Диана, Мұқан Шолпан сынды белсенді студенттер қоғамдағы болып жатқан түйткілді мәселелерді тың талқылады.

* 1. **Топ жетекшілері кеңесінің жұмысы**

Топ жетекшілер кеңесі оқу топтарында тәрбие сағаттары колледждің оқу тәрбие жұмыстарының жоспарына сәйкес жүргізілуін және оқу топтарында ашық тәрбие сағаттарының түрлі формада сапалы өтуіне өз көмегін тигізді.

Барлық оқу топтарында ашық тәрбие сағаттарының тақырыптары бекітілді. Кесте бойынша ашық тәрбие сағаттары өткізілді.

*Топ жетекшілер* *кеңесінің жұмысы*:Топ жетекшілер кеңесінің төрайымы Дургалова К.М. ай сайын топ жетекшілер кеңесінің отырысын ұйымдастырып, тәрбие жұмысын ұйымдастыруда әдіс- тәсілдерді жетілдіруде топ жетекшілеріне көмек көрсету, топ жетекшілерінің теориялық және практикалық базасын қалыптастыру, тәрбие жүйесін дамыту мақсатында жұмыстар жүргізді**.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Тақырыбы | уақыты | Жауапты |
| 1- отырыс | | | |
| 1 | Топ жетекшілері ережесімен таныстыру | қыркүйек      Жыл бойы | Директордың ТІЖ орынбасары |
| 2 | Жас маман топ жетекшілеріне әдістемелік көмек беру | Директордың ТІЖ орынбасары |
| 2- отырыс | | | |
|  |  | Қараша |  |
| 1 | Білім алушылардың әлеуметтік жағдайының мониторингі  /кесте/ | А.Апрелбек |
| 2 | Құқық бұзушылықтың алдын алу жұмыстарының барысы /баяндама/ | Оқу бөлімінің меңгерушісі  Г.Б.Толеуова |
| 3 | «Адамгершілік- рухани тәрбиенің маңыздылығы» баяндама  «Бала бауыр етің» тренинг | Директордың ТІЖ орынбасары |
| 4 | Психологиялық тренинг жұмысы жөнінде. |  | Педагог-психолог А.Апрелбек |
| 3 отырыс | | | |
|  | | | |
| 1 | «Тәрбиесіз берілген білім –адамзаттың қас жауы» баяндама  Топ жетекшілердің іс- әрекетінің  Мазмұны /баяндама/ | Қаңтар | Директордың ТІЖ орынбасары |
| 2 | Девиантты мінез-құлықты балалармен жұмыс жасау ерекшеліктері және тренингтер | Педагог-психолог  А.Апрелбек |
| 3 | Кәсіптік бағдар беру мәселесі | Директордың ОІЖ орынбасары |
| 4 | «Саналы ұрпақ» клубының жұмысы | Директордың ТІЖ орынбасары |
| 5 | Сауалнама  «Студенттердің оқытушыға деген көзқарасы» | Педагог- психолог А.Апрелбек |
| 6 | 2023-2024 оқу жылындағы студенттердің қыстық емтихандық сессия қорытындылары  1,2,3, курс студенттері |  | Топ кураторлары |
| 4- отырыс | | | |
| 1 | Білім алушылардың сабаққа қатысуын және сабақ үлгерімін үнемі тексеріп, қадағалау. | наурыз | А.Апрелбек |
| 2 | Сыбайлас жемқорлықтың алдын алу бағдарламасы бойынша жұмыстар барысы | Педагог психолог А.Апрелбек |
| 3 | Жыныстық тәрбие, саламатты өмір салты (ЗОЖ) бағдарламалары  бойынша атқарылған жұмыстар | Мейірбике |
| 4. | Сынып ұжымының даму диагностикасы  Тренинг | Директордың ОІЖ орынбасары |
| 5 | «7 сәуір- Дүниежүзілік денсаулық күніне» орай көктемгі спартакиаданы ұйымдастыру | Директордың ТІЖ орынбасары |
| 6 | «Инабат» қыздар клубының атқарған жұмыстары | Педагог- психолог А.Апрелбек |
| 7 | «Тұлғаны тәрбиелеудегі құзыреттілік» баяндама |  | Топ кураторлары |
| 5 отырыс | | | |
| 1 | Жазғы демалыс уақытындағы жауапкершілік туралы ата-аналармен жүргізілетін жұмыстар | Мамыр | Директордың ОІЖ орынбасары |
| 2 | Үйірме жұмыстары бойынша есеп | Директордың ТІЖ орынбасары |
| 3 | Өзін-өзі басқару комитетінің жұмысы | Педагог- психолог А.Апрелбек |

**5.10.Қамқоршылық кеңесі жұмысының орындалуы**

Білім беру ұйымдарында қамқоршылық кеңесі жұмысы ұйымдастырылған. 2023-2024 оқу жылына жоспарланған жоспар бойынша барлық қабылданған іс-шаралар мәжіліс отырыстары өтілді. Кеңес отырысында қамқоршылық кеңестің жұмыс жоспарын бекіту және кеңес мүшелері арасында өзара міндеттерді бөлу

Мамандықтар бойынша оқу шеберханалары мен зертханалардың құрал-жабдықтармен қамтылуы және оқу үрдісінде қолданылуы, колледж инспекторының жұмысы, оқу орнының материалдық базасын нығайту бойынша бюджеттік және ақылы негізде бөлінген қаржыландыру, дуальды оқыту жүйесі бойынша оқу үрдісінің ұйымдастырылуы және студенттердің оқу өндірістік іс- тәжірибелерін өткізуде әлеуметтік серіктестерімен жасалған келісім шарттардың орындалуы, құқықтық тәрбие және тәртіп бұзушылықтың алдын алуда атқарылған жұмыстары сияқты кеңес отырыстарында сұрақтар қамтылып талқыланды.

**6. ӘЛЕУМЕТТІК СЕРІКТЕСТІК ЖӘНЕ ОҚУ - ӨНДІРІСТІК**

**ІС – ТӘЖІРИБЕЛЕРДІҢ ҰЙЫМДАСТЫРЫЛУЫ.**

Колледж базасында 18 жалпы білім беретін және арнайы пән оқу кабинеттері, 3 зертхана, 3 шеберхана жұмыс жасайды

Шеберлердің жұмыс жоспарлары, паспортизациялары мен өткізу-қабылдау актілері бекітілген. Сонымен қатар, барлық зертханаларда өткізілетін зертханалық жұмыстарға студенттерді жіберу жөніндегі ТҚ журналдары арналып, беттеліп, түптеліп, арнайы қолмен, мөрмен рәсімделіп қойылған. Барлық оқу кабинеттері мен оқыту шеберханаларында ТҚ ережесі мен мүліктер тізбесі жасалынып, бекітілген.

Студенттердің іс-тәжірибелік дағдыларын қалыптастыруда оқу процесінің кестесіне сәйкес, оқу-танысу тәжірибелерінің бірінші бөлігі колледжбен 3-жақты келісім-шартқа отырған мекемелердің құрылымдары, өндіріс алаңдары мен нысандарының механикалық цехтарының, техникалық қызмет көрсету орталықтарының жұмыстары таныстырылса, тәжірибенің екінші бөлімінде мамандықтар бойынша алынған заманауи қондырғыларды орналастыруда, іске қосуда жүргізіліп жатқан жұмыстармен таныстырылды.

Студенттердің іс-тәжірибелік дағдыларын арттыруда оқу зертханалары мен шеберханалардың жабдықталуына келетін болсақ, материальдық –техникалық базаны дамытуға арналған перспективалық жоспар бекітіп, мемлекетік сатып алу жоспарына еңгізілді.

Жалпы колледж бойынша 2023-2024 оқу жылының 1 семестрінде 4 топта 11 оқу тәжірибесінен 110 студент, 3 топта 3 өндірістік тәжірибесінен 63 студент, барлығы 19 студент оқу тәжірибесінен колледж ғимаратында өтсе, ал өндірістік тәжірибесінен 8 мекемеден өтсе,2 семестр бойынша 7 топта 20 оқу тәжірибесінен 163 студент, ал 3 топта 6 өндірістік тәжірибесінен 119 студент, барлығы 282 студент оқу-өндірістік тәжірибесінен өтті.

Дуальды оқыту технологиясымен 2023-24 оқу жылына 1 мамандықтың 1 біліктілігі бойынша оқып жатқан 6 студентпен 1 мекеме арасында 3-жақты келісім-шарттар жасалған олар облыстық кәсіпкерлер палатасымен тіркелген.

Сонымен қатар, мамандықтарына қарай мекемелерден 4 өндірістік тәлімгерлер бекітілген. Барлық келісім-шарттар дуальды оқытуды ұйымдастыру қағидалары негізіндегі ҚРБжҒМ 2016 жылғы 21 қантардағы №50 бұйрығы негізінде жасалып, барлық талаптар осы бұйрық негізінде орындалады. Өткізілген оқу-өндірістік тәжірибелерінің барлығы да ОӘК толық қамтылған. КТЖ, ЖБ,ӘН тиісті қолдармен бекітілген.

Жалпы колледж бойынша оқу процесінің кестесіне сәйкес барлық өндірістік, технологиялық, дипломалды іс-тәжірибелерін сапалы өткізу мақсатында оңтүстік өңірдегі 30-дан аса, яғни, 2- АҚ, 20- ЖШС, 6-КММ, 12-ЖК, 2 ШҚ-ы арасында үш жақты келісім-шарттар жасалған. барлық өндірістік және дипломалды тәжірибелерін өту аралығында жүргізілетін «Кәсіптік практиканың жұмыс жоспар-кестесі» мен «Кәсіптік практикадан өтуі туралы кұнделік есеп» және жолдама ҚРБжҒМ 2016 жылғы 29 қантардағы №107 бұйрығының 1-ші, 2-ші, 3-ші қосымшаларында көрсетілген үлгілік талаптар негізінде жүргізіледі.

2023-24 оқу жылының I семестріне жоспарланған өндірістік, технологиялық және дипломалды тәжірибелерінің ҚЕ қорғалып, мұрағатқа өткізілуі

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р.с | Жетекшінің аты жөні | Тобы | Тәжірибе түрі | Студ  саны | Өту аралығы |
| 1 | Молдажанов Н. | 3ТОР-21-02 | Технологиялық тәжірибе | 9 | 20.11.23**-01.12.23** |
| 2 | Молдажанов Н. | 3ТОР-21-02 | Жылу тәжірибесі | 9 | 04.12.23**-12.12.23** |
| 3 | Молдажанов Н. | 3ТОР-21-02 | Кәсіптік тәжірибе | 9 | 13.12.23**-15.12.23** |
| 4 | Молдажанов Н. | 3ТОР-21-02 | Кәсіптік тәжірибе | 9 | 18.12.23**-29.12.23** |
| 5 | Мехтиева Э.С. | **3ПНО-21-01** | Кәсіптік оқыту | 30 | 20.11.23-**01.12.23** |
| 6 | Есмаханбетова Ж.Т. | **3ПНО-21-01** | өндірістік тәжірибе | 30 | 04.12.23**-29.12.23** |
| 7 | Сауранбек Г.Б. | 3ДО-21-01,02 | Кәсіптік оқыту | 46 | **20.11.23-01.12.23** |
| 8 | Мехтиева Э.С. | 3ДО-21-01,02 | өнд оқыту тәжірибе | 46 | 04.12.23**-15.12.23** |
| 9 | Дургалова К.М. | 3ДО-21-01,02 | өндірістік тәжірибе | 46 | 18.12.23**-29.12.23** |
| 10 | Жунисбай П.Р. | 3ПВ-21-01 | Кәсіптік оқыту | 24 | 20.11.23**-01.12.23** |
| 11 | Копбаева Ш.И. | 3ПВ-21-01 | Кәсіптік тәжірибе | 24 | 04.12.23**-29.12.23** |
| 12 | Конбаева Г.М. | 4НО-20-01 | Оқу тәжірибесі | 21 | 30.10.23-**03.11.23** |
| 13 | Мехтиева Э.С. | 4НО-20-01 | Оқу тәжірибесі | 21 | 06.11.23-**17.11.23** |
| 14 | Толеуова Г.Б. | 4НО-20-01 | Педагогикалық тәжірибе | 21 | 20.11.23**-29.12.23** |
| 15 | Ж.Ж.Есенкулова | 4ДО-21-02 | Кәсіптік оқыту | 30 | **06.11.-17.11. 23** |
| 16 | К.М.Дургалова | 4ДО-21-02 | Кәсіптік тәжірибе | 30 | **20.11-29-12.23** |
| 17 | Есмаханбетова Ж.Т. | 4ТОР-21-02 | өнд оқыту тәжірибе | 12 | 23.10.23-**03.11.23** |
| 18 | Молдажанов Н. | 4ТОР-21-02 | өндірістік тәжірибе | 12 | 06.11.23-**17.11.23** |
| 19 | Молдажанов Н. | 4ТОР-21-02 | өнд оқыту тәжірибе | 12 | 20.11.23-**08.12.23** |
| 20 | Молдажанов Н. | 4ТОР-21-02 | өндірістік тәжірибе | 12 | 11.12.23-**22.12.23** |

2023-24 оқу жылының II семестріне жоспарланған өндірістік, технологиялық және дипломалды тәжірибелерінің ҚЕ қорғалып, мұрағатқа өткізілуі

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р.с | Жетекшінің аты жөні | Тобы | Тәжірибе түрі | Студ саны | Өту аралығы |
| 1 | А.О.Намазова | 2ДО-22-01,02 | Кәсіптік оқыту | 50 | **15.04.24-26.04.24** |
| 2 | А.О.Намазова | 2ДО-22-01,02 | Кәсіптік оқыту | 50 | **29.04.24-10.05.24** |
| 3 | А.О.Намазова | 2ДО-22-01,02 | Кәсіптік тәжірибе | 50 | **13.05.24-24.05.24** |
| 4 | А.О.Намазова | 2ДО-22-01,02 | Кәсіптік тәжірибе | 50 | **27.05.24-07.06.24** |
| 5 | Г.М.Конбаева | 2ПНО-22-01 | Кәсіптік оқыту | 28 | **15.04.24-26.04.24** |
| 6 | Г.Б.Толеуова | 2ПНО-22-01 | Кәсіптік оқыту | 28 | **29.04.24-07.06.24** |
| 7 | Е.А.Абсабиров | 2ПВ-22-01 | Кәсіптік оқыту | 19 | **13.05.24-15.05.24** |
| 8 | М.Ж.Кашкимбаева | 2ПВ-22-01 | Кәсіптік оқыту | 19 | **16.05.24-21.05.24** |
| 9 | Е.А.Абсабиров | 2ПВ-22-01 | Кәсіптік оқыту | 19 | **22.05.24-24.05.24** |
| 10 | Г.Б.Сауранбек | 2ПВ-22-01 | Кәсіптік оқыту | 19 | **27.05.24-29.05.24** |
| 11 | Г.Б.Сауранбек | 2ПВ-22-01 | Кәсіптік оқыту | 19 | **30.05.24-04.06.24** |
| 12 | Г.Б.Сауранбек | 2ПВ-22-01 | Кәсіптік оқыту | 19 | **05.06.24-07.06.24** |
| 13 | Г.Қ.Берікова | 2УТ-22-02 | Кәсіптік оқыту | 12 | **13.05.24-24.05.24** |
| 14 | Г.Қ.Берікова | 2УТ-22-02 | Кәсіптік оқыту | 12 | **27.05.24-07.06.24** |
| 15 | Э.С.Мехтиева | 3ДО-21-01,02 | Кәсіптік оқыту | 46 | **15.04.24-10.05.24** |
| 16 | К.М.Дургалова | 3ДО-21-01,02 | Кәсіптік тәжірибе | 46 | **13.05.24-07.06.24** |
| 17 | Есмаханбетова Ж.Т. | 3ПНО-21-01 | Кәсіптік оқыту | 30 | **15.04.24-10.05.24** |
| 18 | К.М.Дургалова | 3ПНО-21-01 | Кәсіптік тәжірибе | 30 | **13.05.24-07.06.24** |
| 19 | Молдажанов Н. | 3ТОР-21-02 | Технологиялық тәжірибе | 8 | **15.04.24-26.04.24** |
|  | Молдажанов Н. | 3ТОР-21-02 | Технологиялық тәжірибе | 8 | **29.04.24-10.05.24** |
| 20 | Молдажанов Н. | 3ТОР-21-02 | Кәсіптік тәжірибе | 8 | **13.05.24-24.05.24** |
| 21 | Молдажанов Н. | 3ТОР-21-02 | Кәсіптік тәжірибе | 8 | **27.05.24-07.06.24** |
| 22 | А.О.Намазова | 3ПВ-21-01 | Кәсіптік оқыту | 26 | **01.04.24-26.04.24** |
| 23 | А.О.Намазова | 3ПВ-21-01 | Кәсіптік тәжірибе | 26 | **29.04.24-24.05.24** |
| 24 | Г.Б.Сауранбек | 4НО-20-01 | Интернетпен жұмыс (ОП) | 21 | **25.03.24 -29.03.24** |
| 25 | Э.С.Мехтиева | 4НО-20-01 | Дипломалды практикасына дайындық(ОП) | 21 | **01.04.24 - 12.04.24** |
| 26 | А.О.Намазова | 4НО-20-01 | Дипломалды практикасы (ПП) | 21 | **15.04.24 - 24.05.24** |
| 27 | К.М.Дургалова | 4ДО-21-02 | Кәсіптік оқыту | 30 | **15.04.24 -19.04.24** |
| 28 | А.О.Намазова | 4ДО-21-02 | Кәсіптік тәжірибе | 30 | **22.04.24-31.05.24** |
| 29 | А.О.Намазова | 4ТОР-20-02 | Производственная преддипломная практика | 12 | **26.02.24-05.04.24** |
| 30 | Е.А.Абсабиров | 4ТОР-20-02 | Дипломное проектирование | 12 | **08.04.24-17.05.24** |

Өткен оқу жылы бітірген 4мамандықтан 89 түлектің 77 –і жұмыспен қамтылған, яғни-86 % құрап отыр.

**ОҚУ-ӨНДІРІСТІК ТӘЖІРИБЕЛЕРІНІҢ ЖЫЛДЫҚ ҚОРЫТЫНДЫСЫ**

«Жалпы білім беретін пәндер» цәк:

2022-23 оқу жылы. Үлгерім:100**%**, Сапа: 91**%** Орташа балл: 4.2

2023-24 оқу жылы. Үлгерім: 100% Сапа- 90%. Орташа балл –4,2

Өткен оқу жылымен салыстырғанда

«Aрнайы білім беретін пәндер» цәк:

2022-23 оқу жылында: Үлгерім: 100% Сапа- 87 %. Орташа бал – 4,0 2023-24 оқу жылында: Үлгерім: 100% Сапа- 94%. Орташа бал – 4,1

Сапа- 7% көтерілген, орташа балл -0,1 %. көтерілген

Колледж бойынша:

2022-23 оқу жылы Үлгерім: 100% Сапа- 75%. Орт балл:3,8

2023-24 оқу жылы Үлгерім: 100% Сапа- 82,4%. Орт б:3,9

Үлгерім: 100% , Сапа- 7%-ға көтерілген, орт. бал 0,1 көтерілген .

**МЕМЛЕКЕТТІК БІЛІКТІЛІК ЕМТИХАНДАРЫ МЕН ДИПЛОМДЫҚ ЖОБАЛАРДЫ ҚОРҒАУ ҚОРЫТЫНДЫСЫ.**

2023 – 2024 оқу жылына мамандықтар бойынша Мемлекеттік біліктілік комиссия төрағалары мен мүшелеріне 28 сәуір 2023 жылғы №16 «комиссия құрамын бекіту туралы комиссия құрамдарыколледж директорымен бекітілді. Мемлекеттік біліктілік емтихандары мен дипломдық жобаны қорғау колледж бойынша 4 мамандық бойынша өткізілді. Осының ішінде: мемлекеттік біліктілік емтихандары 3 мамандықтан (3ПВ-21-01, 4НО-20-01, 4ДО-21-02) 77 студент*,* ал дипломдық жобаны қорғау 1 мамандықтан *(4ТОР-20-02)12 студент*  бітірді. Жалпы МЕ, ДЖ 89 студент қорғады. Оның барлығы күндізгі бөлім студенттері.

*2022-2023 оқу жылында*

Үлгерім: 100*%* Сапа- 86,5*%* Орташа бал – 3,9.

*2023-2024 оқу жылында*

Үлгерім: 100*%* Сапа- 100*%* Орташа бал – 4,0.

*Өткен оқу жылымен салыстырғанда*

Үлгерім-100 *%*, Сапа- 13,5*%*, Орташа бал – 0,1*% көтерілген*.

**ДИПЛОМДЫҚ ЖОБАНЫ ҚОРҒАУДЫҢ САПАЛЫҚ НӘТИЖЕСІ.**

«Арнайы білім беру пәндері» цәк бойынша

2022-23 оқу жылы бойынша: Үлгерім: 100%. Сапа- 87%. Орташа бал – 3,9

2023-24 оқу жылы бойынша: Үлгерім: 100%. Сапа- 100%. Орташа бал – 4,0

ЦӘК бойынша сапа 13%, орташа бал – 0,1 % көтерілген.

**КОЛЛЕДЖІШІЛІК БАҚЫЛАУ ЖӘНЕ ТЕКСЕРУ ЖҰМЫСТАРЫ**

**Педагогикалық кеңестің жұмысы**

**2023-2024 оқу жылында жоспарланған** 6 кеңестің отырысы өтті.

Педагогикалық кеңестің күн тәртібінде негізінен мына мәселелер қаралды:

* оқу орнының материалдық-техникалық базасын нығайту;
* оқу пәндерінің оқу-әдістемелік кешендік құжаттармен қамтылуы;
* оқу-тәрбие және мәдени-көпшілік жүмыстары;
* білімгерлер арасында тәртіп бұзушылықтың алдын алу және

олардың құқықтық сауаттылығын көтеруді ұйымдастыру

жұмыстары;

* оқу үрдісінде оқытудың инновациялық технологияларын еңгізу;
* қашықтықтан және дуальды оқыту технологияларын еңгізу және

олардың эдістемелік-техникалық базасын қалыптастыру;

* әлеуметтік әріптестік аясында өндіріс орындарында жүргізілетін

технологиялық іс-тәжірибелердің сапасы;

* Білімгерлер мен оқытушылар арасында саламатты өмірді

қалыптастыруда қабылданған іс-шаралардың орындалуы;

* Білімгерлердің күзгі және жазғы семестрдің қорытындысы бойынша

оқу үлгерімі және сапасы;

«Педагогикалық кеңестердің күн тәртібіндегі жоспарланған сұрақтар толығымен қаралып, тиісті шешімдер қабылданды.

**Колледжішілік бақылау және тексеру**

Есепті кезеңде колледжішілік бақылау және тексеру жұмыстары ҚР «Білім туралы» Заңы мен ҚР Президентінің «Мемлекеттік кәсіпорын туралы» Заң күші бар Жаралығын басшылыққа ала отырып жүргізілді. Колледжішілік бақылау және тексеру жұмыстарының негізгі мақсаты ҚР «Білім туралы» Заңының орындалуын және оқу-тәрбие жұмыстары бойынша қабылданған іс-шаралардың өз деңгейінде сапалы жүргізілуін қамтамасыз ету.

Осы мақсатта оқу жылының басында барлық деңгейде колледжішілік бақылау жұмыстарының жоспары жасалынып бекітілді. Жоспарда педагогикалық және әдістемелік кеңестердің отырысы, арнайы жалпы білім беру пәндері бойынша апталықтар, ашық сабақтар, тәрбие сағаттары мен спорт секцияларының жұмысын, циклдік-әдістемелік комиссияларға бекітілген оқу пәндерінің оқу әдістемелік кешендік құжаттармен қамтылуын, оқу сағаттарының сапалы өтуін, оқушылардың өзара сабақ қатысуын, білімгерлердің модулдік рейтингтік бақылау негізінде жүргізілген шектік, аралық және қорытынды аттестациялары бойынша оқу үлгерімі мен сапасын жақсартуды, оқу журналдарының талапқа сай толтыруын, оқу-өндірістік, технологиялық іс-тәжірибелерінің ұйымдастырылуы және сапалы өтуін қамтамасыз етуды, оқу кабинеті мен зертханалардың жабдықталуы, жатаханада тұратын білімгерлердің әлеуметтік-тұрмыстық жағдайларын, оқушылар арасында тәртіп бұзушылықтың алдын-алу мақсатында қабылданған іс-шаралардың орындауын және оқу бөлімдерінің білімгерлер контингентің қалыптастыруда және сақтауда жүргізіліп жатқан жұмыстарды тексеру және бақылау қарастырылды.

2023-2024 оқу жылында колледжішілік бақылау жұмыстарын тиімді ұйымдастырып жүргізу мақсатында 6 педагогикалық және 10 әдістемелік кеңестер, 36 директорлық мәжіліс өткізілді. Өткізілеген кеңестермен мәжілістерде нақты шешімдер қабылданып анықталған кемшіліктерді жоюда тиісті іс -шаралар қабылданды.

**ҚОРЫТЫНДЫ**

«Береке» гуманитарлық-техникалық колледжі - 1994 жылы банк ғимаратына қызмет көрсетуге арналған жеке меншікті ғимарат болып құрылған. 2019 жылы нысаналы мақсаты – үй-жайларға (құрылыстар мен ғимараттарға) қызмет көрсету үшін өзгертілген. орта буын кадрларын даярлау үшін ашылған.

13.04.2021жКадрларды даярлау бейіні бойынша мәлімделген мамандықтар бойынша білім беру қызметін жүргізу құқығына лицензияға қосымша № 0048180берілді.

1. жылы 10 наурызда Институционалдық аккредитттеу куәлігі IA № 0285 2021ж 10 наурыз -2026 ж. 9 наурызға дейін жарамдылық мерзімі берілген.

Мемлекеттік аттестаттаудан – Жамбыл облысының білім саласында сапаны қамтамасыз ету департаментінің 12.05.2022ж №173 бұйрығымен сәтті тапсырды.

Мемлекеттік аттестаттау аясында «Береке» ГТК өзін-өзі бағалауын өткізді. Береке гуманитарлық-техникалық колледжінің алдағы 5 жылға арналған миссиясы, мақсаттары мен даму стратегиясы ҚР Білім беру саласындағы мемлекеттік саясаттың, ұлттық білім беру жүйесінің мақсаттары мен міндеттеріне, МЖМБС талаптарына, колледждің 2019-2024 жылдарға арналған стратегиялық даму жоспарына сәйкес келеді. Колледж өз қызметін жетілдіруді жұмыстың нақты жай-күйін және оның нәтижелерін мерзімді талдаусыз көрмейді. Осы талдау нәтижелеріне сүйене отырып, қызметті жақсарту бойынша одан әрі қадамдар жасалды және жүзеге асырылды.

Есепте бес жылдық кезең ішінде барлық бағыттар бойынша ТжКБ НҚА колледжі қызметінің сәйкестігінің негізгі сәттері ашылды. Бағалау критерийлеріне ҚР Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 2 ақпандағы №124 бұйрығына 3,4-қосымшаларға сәйкес «uzdik», «zhaqsy», «ortasha» бағаларының біріне сәйкес келетін өлшеуіштер қолданылады. Колледждің өзін-өзі бағалау комиссиясы, мемлекеттік аттестаттау шеңберінде «Береке» ГТК бағалауы критерийлер бойынша бағалау сомасының ең жақын тұтасына дөңгелектене отырып орташа арифметикалық мәні ретінде анықталды және «uzdik» (87,5%) болып табылады, ол туралы колледжді бағалаудың барлық тармақтары бойынша дәлелдемелер қоса беріледі. Комиссия төрағасы колледж директоры Намазова Аида Омурқуловна болып табылады.

«Береке» ГТК-да бітіруші курс білім алушыларының оқу нәтижелерінің қойылған біліктілік талаптарына сәйкестігіне бағалау негізгі пәндер/модульдер бойынша тестілеу нысанында өтті, орташа балл 83,2 балл. Өзін-өзі бағалау нәтижелері әдістемелік кеңестің отырысында талқыланды және қаралды.

Болашаққа көз жүгіртетін колледж ұжымы даму серпінін, колледждің білім беру қызметтері нарығындағы бәсекеге қабілеттілігін және барлық мүдделі тараптардың қанағаттанушылығын қамтамасыз етуі тиіс екенін түсінеді.

Кәсіптік және техникалық білім беру жүйесін дамытудың мемлекеттік бағдарламасы: жаңашылдықты меңгеру - оқытушылар мен студенттерді жаңа технологияларға, ойлаудың жаңа түріне үйрету; нарықтық сұранысты қанағаттандыру - құзыретті бәсекеге қабілетті мамандар даярлау; білім беру қызметтерін өндіруші ретінде мемлекетке пайда әкелуі. Сондықтан қазірдің өзінде барлық бағыттар бойынша жұмыстар жүргізілуде: білім беру бағдарламалары жаңартылды, кредиттік-модульдік жүйе бойынша оқу-жұмыс бағдарламалары әзірленді, оқу әдебиеті жаңартылуда, арнайы пәндер бойынша ОӘК әзірленуде. Оқу процесіне оқушылардың сұранысқа ие құзыреттерін қалыптастыратын заманауи білім беру технологиялары енгізілуде. Колледждің 2024-2029 жылдарға арналған стратегиялық даму жоспары әзірленіп бекітілді.

Бұл ретте «Береке» ГТК басшылығы міндеттеледі:

1. Өз қызметкерлерін қолдаумен және қажетті ресурстармен қамтамасыз етуге;

2. Колледждің инновациялық өркендеуінің негізі ретінде оқу-тәрбие жұмысының нәтижелілігін үнемі арттыруға.

Біз өз жұмысымызды жетілдіруге, инновациялық зияткерлік, ақпараттық, материалдық және қаржылық ресурстарды барынша толық және тиімді пайдалануға қол жеткізуге дайынбыз.

Колледж директоры А.О.Намазова

Директордың оқу ісі

жөніндегі орынбасары Г.Б.Толеуова

Директордың тәрбие ісі

жөніндегі орынбасары К.М.Дургалова

Әдіскер Г.Б.Сауранбек

**ҚОСЫМШАЛАР**

*Қосымша - 1*

«Береке» гуманитарлық-техникалық колледжінің материалдық-техникалық базасы туралы қосымша мәліметтер

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дәрісханалар түрлері.  Жалпы ауданы  (м2) | Жаңа компьютерлік техникалар, олардың саны  Локалді желіге біріктірілгені.  Интернетке қосылуы | Транспортық жүйенің жабдықтардың атауы және олардың саны | Берілген жер телімінің жағдайы  (қоғалдандыру) |
| Оқу дәрісханалары 18 (1746 м2);  Зертханалар 3 (291 м2);  Ашық спорт алаңы – 1 (240 м2);  Компьютерлік класстар – 2 (68 м2);  Асхана – 1 (32 м2);  Медкабинет – 1 (15,2 м2);  Шеберханалар – 3 (142,3 м2);  Кітапхана -1(32 м2);  Гимнастика залы – 1 (54,9 м2 ) | Дербес компьютерлер- 49  Интерактивті тақталар - 4  Проекторлар -4  Ноутбук - 0  Теледидар - 11  Видеомагнитафон - 0  DVD - 0  Принтер - 8  Түрлі түсті принтер- 1  Принтер 3/1 А4 -5  Сканер - 1  Факс - 1  Модем - 1  Видеокамера - 0  Фотоаппарат - 1  Плоттер – 0  Ламинатор - 0  Переплет аппараты - 0  Ксерокс А4 -5  Ксерокс 3/1 А3 - 0  Бейне бақылау камерасы -16  Бейне бақылау компоненті - 2  Спутниктік тюнер - 0  Спутниктік антенна - 0  Мультимедиялық подиум - 0  Мультимедиялық подиум тақтасы - 1  Планшет – 0  Электронды оқулық - 500  Лингафон - 0 | Трактор –эксковатор -0 | Жер телімі 0,72 га;  Отырғызылған ағаштар - 900 дана; көғалдандыру – 0,4 га; |

*Қосымша - 2*

**2023-2024 оқу жылының**

**педагог кадрлардың біліктілігін арттыру туралы**

**МӘЛІМЕТ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Педагогтың аты-жөні | Курс мазмұны | Өткен жері | Көлемі | Мерзімі |
|  | Намазова А.О | «Развитие предметных компетенций учителей истории» | NIS АОО «Назарбаев интелектуальные школы» центр педагогического мастерства | 80 сағ | 31.05.2024  № 090382 |
|  | Толеуова Г.Б. | «Жаңа талаптарды ескере отырып, білім беру бағдарламаларын әзірлеуді ұйымдастыру және үйлестіру» | «Talap» коммерциялық емес акционерлік қоғамы | 18 сағ | 15.01.2024-17.01.2024 |
|  | Кашкимбаева М.Ж | «Орыс тілі мен әдебиеті пәні сабақтарында оқушылардың функционалдық сауаттылығын критериалды бағалау» | КМЦПК | 80 сағ | 14.08-25.08.2023  №250809 |
|  | Сауранбек Г.Б | «Жаңа талаптарды ескере отырып, білім беру бағдарламаларын әзірлеуді ұйымдастыру және үйлестіру» | «Talap» коммерциялық емес акционерлік қоғамы | 18 сағ | 15.01.2024-17.01.2024 |

*Қосымша -3*

**2023-2024 оқу жылындағы колледж педагог кадрларының мекемеден**

**біліктілігін арттыру туралы МӘЛІМЕТ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **М** | **Педагогтың аты-жөні** | **Лауазымы** | **Мекеме** | **Сағат көлемі** | **Өткізу мерзімі** |
|  | Дургалова Камила Махамбетовна | Директордың тәрбие -ісі жөніндегі орынбасары | МКҚК «Бәйтерек» балабақшасы  Қордай | 72 сағат | 21.09.2023ж. |
|  | Толеуова Гүлдана Боранбайқызы | Директордың оқу -ісі жөніндегі орынбасары | МКҚК «Бәйтерек» балабақшасы  Қордай | 72 сағат | 21.09.2023ж. |
|  | Сауранбек Гаухар Болатбекқызы | Әдіскер | МКҚК №47 Орта мектебі | 72 сағат | 21.09.2023ж. |
|  | Есмаханбетова Жанар Түйменовна | Жалпы пәндер оқытушы | МКҚК №47 Орта мектебі | 72 сағат | 21.09.2023ж. |
|  | Кашкимбаева Майя Жановна | Жалпы пәндер оқытушы | МКҚК №47 Орта мектебі | 72 сағат | 21.09.2023ж. |
|  | Мехтиева Эльмира Салмановна | Арнайы пәндер оқытушы | МКҚК «Бәйтерек» балабақшасы  Қордай | 72 сағат | 21.09.2023ж. |
|  | Молдажанов Несіпбай | Өңдірістік шебер | МУИТ  Институт энергетики и транспорта | 36 сағат | 08.01.2024-15.01.2024ж |
|  | Хурушанов Дилшадбек Муштакович | Жалпы пәндер оқытушы | МУИТ  Институт энергетики и транспорта | 36 сағат | 08.01.2024-15.01.2024ж |
|  | Абсабиров Еркин Абсабирович | Арнайы пәндер оқытушы | МУИТ  Институт энергетики и транспорта | 36 сағат | 08.01.2024-15.01.2024ж |

*Қосымша -4*

**Халықаралық, республикалық, облыстық семинар-кеңестерге,**

**конференцияларға педагогтардың қатысуы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| р/с | Педагогтың  аты-жөні | Тақырыбы | Өткен орны, күні |
| 1 | Конбаева Г.М | Иновациялық технологиялар жаңа алдынғы шешімдер  Коференция – конкурсы  «Үздік баяндама» дөңгелек үстел  «Жастар және ғылым: бүгіні мен болашағы»  Халықаралық ғылыми конференция | МУИТ  2023 жыл  Бишкек Қаласы  Сертификат  М.Х.Дулати атындағы Тараз өңірлік университеті  Сертификат  2023 ж, Тараз қаласы  «Қордай» ГЭК, Қордай ауылы 2024 ж |
| 2 | Абдсабиров Е.А. | Иновациялық технологиялар жаңа алдынғы шешімдер  Коференция - конкурсы | МУИТ  2023 жыл  Бишкек Қаласы  Сертификат |
| 3 | Толеуова Г.Б. | «Еңбек даулары және оларды шешудегі келісу комиссияларының рөлі»  Облыстық семинар | Жамбыл облысы оқу-ағарту, ғылым және жоғарғы білім кәсіптік одақ  Сертификат 2023 жыл |
| 4 | Сауранбек Г.Б. | «Еңбек даулары және оларды шешудегі келісу комиссияларының рөлі»  Облыстық семинар  «Жастар және ғылым: бүгіні мен болашағы»  Халықаралық ғылыми конференция  1-февраль – Ел аралық тіл күніне орай өткізілген ғылыми конференция | Жамбыл облысы оқу-ағарту, ғылым және жоғарғы білім кәсіптік одақ  Сертификат 2023 жыл  «Қордай» ГЭК, Қордай ауылы 2024 ж  КИТЭ, 2024 жыл  Бишкек Қаласы  Сертификат |
| 5 | Намазова А.О. | «Жастар және ғылым: бүгіні мен болашағы»  Халықаралық ғылыми конференция  1-февраль – Ел аралық тіл күніне орай өткізілген ғылыми конференция | «Қордай» ГЭК, Қордай ауылы 2024 ж  КИТЭ, 2024 жыл  Бишкек Қаласы  Сертификат |
| 6 | Дургалова К.М. | «Жастар және ғылым: бүгіні мен болашағы»  Халықаралық ғылыми конференция  1-февраль – Ел аралық тіл күніне орай өткізілген ғылыми конференция | «Қордай» ГЭК, Қордай ауылы 2024 ж  КИТЭ, 2024 жыл  Бишкек Қаласы  Сертификат |

**2023-2024 оқу жылындағы педагогтардың нәтижесі**

*Қосымша -5*

**Республикалық, облыстық конференция, семинар, олимпиадаларға студенттердің қатысуы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| р/с | Педагогтың  аты-жөні | Студенттің  аты-жөні | Тақырыбы | Өткен орны, күні |
| 1 | Намазова А.О. | Шаймқұл Д.А. | «Инновациялық технологиялар және озық шешімдер» атты студенттер арасында ғылыми баяндамалар оқуы | Халықаралық инновациалық-технологиялық университеті , Қырғыстан Республикасы , Бішкек қаласы 2024 жыл 30-31 мамыр  3- орын |
| 2 | Копбаева Ш.И. | Нурмаханбетова Л | «Инновациялық технологиялар және озық шешімдер» атты студенттер арасында ғылыми баяндамалар оқуы | Халықаралық инновациалық-технологиялық университеті , Қырғыстан Республикасы , Бішкек қаласы 2024 жыл 30-31 мамыр  1- орын |
| 3 | Копбаева Ш.И. | Носова А. | «Инновациялық технологиялар және озық шешімдер» атты студенттер арасында ғылыми баяндамалар оқуы | Халықаралық инновациалық-технологиялық университеті , Қырғыстан Республикасы , Бішкек қаласы 2024 жыл 30-31 мамыр  1- орын |
| 4 | Молдажанов Н | Бекболат А. | «Инновациялық технологиялар және озық шешімдер» атты студенттер арасында ғылыми баяндамалар оқуы | Халықаралық инновациалық-технологиялық университеті , Қырғыстан Республикасы , Бішкек қаласы 2024 жыл 30-31 мамыр  2- орын |
| 5 | Конбаева Г.М. | Беркбулов Н.А. | «Инновациялық технологиялар және озық шешімдер» атты студенттер арасында ғылыми баяндамалар оқуы | Халықаралық инновациалық-технологиялық университеті , Қырғыстан Республикасы , Бішкек қаласы 2024 жыл 30-31 мамыр  1- орын |
| 6 | Конбаева Г.М. | Шаймқұл Д.А. | «Жастар және ғылым: бүгіні мен болашағы»  Халықаралық ғылыми конференция | «Қордай» ГЭК, Қордай ауылы 2024 ж   1. орын |
| 7 | Сауранбек Г.Б | Сағынбай А. | «Жастар және ғылым: бүгіні мен болашағы»  Халықаралық ғылыми конференция | «Қордай» ГЭК, Қордай ауылы 2024 ж  1- орын |
| 8 | Сауранбек Г.Б | Хурова А. | «Математика » пәні бойынша аудандық олимпиада | Қордай ауылшаруашылық колледжі, Ноғайбай ауылы 2023 жыл 1-орын |
| 9 | Дургалова К.М. | Султан Т. | «Жастар және ғылым: бүгіні мен болашағы»  Халықаралық ғылыми конференция | «Қордай» ГЭК, Қордай ауылы 2024 ж  2- орын |
|  | Дургалова К.М. | Райымжанова А. | «Ағылшын тілі» пәні бойынша аудандық олимпиада | Қордай ауылшаруашылық колледжі, Ноғайбай ауылы 2023 жыл |
|  | Райымбек Н.С | Ахметов Алишер | «Кеңес әскерінің Ауғанстан жерінен шығарылған» күніне орай ұйымдастырылған « Кіші футболдан» жарыс | Қордай ауд  2023жыл  «Үздік қақапашы» номинациясы |

*Қосымша - 6*

**Республикалық, облыстық байқауларға студенттердің қатысуы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| р/с | Педагогтың  аты-жөні | Студенттің  аты-жөні | Тақырыбы | Өткен орны, күні |
| **1** | Толеуова Г.Б. | Қосыбаева Хурлиман | «Жыр алыбы Жамбыл» атты байқау | Астана қаласы  2023 жыл Бас жүлде |
| 2 | Конбаева Г.М. | Жолдас А. | «Үздік баяндама» байқауы | Тараз қаласы 2023 жыл, 1 орын иегері |
| 3 | Толеуова Г.Б. | Қосыбаева Хурлиман | «Анаға тағзым» орталығының ұйымдастыруымен «Анаға сәлем» мәнерлеп оқу байқауы | Тараз қаласы 2023 жылы ІІІ дәрежелі диплом |
| 4 | Конбаева Г.М. | Мұқан Шолпан | ХХІ Халықаралық ғылыми-зерттеулер конференциясы | ҚырғызРеспубликасы **2023** жылы І дәрежелі диплом |
| 5 | Намазова А.О. | Мұхтарқызы Аяжан | ХХІ Халықаралық ғылыми-зерттеулер конференциясы | Қырғыз Республикасы **2023** жылы І дәрежелі диплом |
| 6 | Дургалова К.М. | Чоль Диана | ХХІ Халықаралық ғылыми-зерттеулер конференциясы | Қырғыз Республикасы **2023** жылы І І дәрежелі диплом |
| 7 | Сауранбек Г.Б. | Әскербек Аружан | ХХІ Халықаралық ғылыми-зерттеулер конференциясы | Қырғыз Республикасы **2023** жылы І І І дәрежелі диплом |
| 8 | Абдсабиров Е.А. | Мұқан Шолпан | Жаңа технологиямен ұштасқан үздік мақала | Алматы қаласы,2024 жыл Алғыс хат |

**2023- 2024 оқу жылындағы студенттердің нәтижесі**

**СТУДЕНТТЕРДІҢ САПА КӨРСЕТКІШІ**

*Қосымша - 7*

**Кітапханада жүргізілген көпшілік іс-шаралар**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Іс – шара аты** | **Өткізілетінмерзімі** | **Өткізілетінжері** | **Жауаптылар** |
| 1 | Жаңа оқу жылына жаңа кітаппен қамтымасыз ету | қыркүйек  2023 жыл | кітапхана | Кітапханашы |
| 2 | «Тіл-достықтың кілті ынтымақтықтың бастауы» | қыркүйек | Оқу залы | Кітапханашы |
| 3 | «Туған өлкем Қордайым» мұражайға саяхат. | қазан | Мұражайға саяхат. | Кітапханашы |
| 4 | «Библиотека-территория успеха» День открытых дверей библиотеки | қазан.2023 | Конф залы | Кітапханашы |
| 5 | “Кітап-білім бұлағы” ертеңгілік | 15 қараша 2023 жыл | Кітапханада | Кітапханашы |
| 6 | Ерлік пен махаббат жыршысы.  Ә.Нұршайықов 100 жаста | Желтоқсан | Оқу залы | Кітапханашы |
| 7 | «Ұлы дала ұлық мерекесі» кітап көрмесі | Желтоқсан | кітапханада | Кітапханашы |
| 8 | «Абылхан Қастеевтің туғанына 120 жыл» | Қаңтар  2024 ж | кітапханада | Кітапханашы |
| 9 | «Оқулық қалың қалай» | Қаңтар | Рейд жүргізу | Кітапханашы |
| 10 | «Мұқағали-мәңгілік ғұмыр» М.Мақатаевтың өлеңдерін мәнерлеп оқу. | Ақпан | Оқу сағаты | Кітапханашы |
| 11 | «Отты жылдар жаңғырығы» Ауған ардагерлеріне арналады. | Ақпан | Тарихи шолу ,кітап көрмесі | Кітапханашы |
| 12 | 21-ақпан Халықаралық ана тілі күні | Ақпан | Қабырға газеті. | Кітапханашы |
| 13 | Әбділда Тәжібаев «қазақтың дара тұлғасы » | Ақпан | Қабырға газеті | Кітапханашы |
| 14 | Ш.Айманов «Қазақтыңкиносының атасы Ш. Айманов 110 жыл» | Ақпан | Слайд, буклеттер | Кітапханашы |
| 15 | 1- Наурыз-алғыс айту күні «Алғыс білдіру ең асыл сөз» | Наурыз | Қабырға газеті, буклеттер | Кітапханашы |
| 16 | Қалдарбек Найманбаевқа 85 жыл | 16-наурыз | Тәрбие сағат | Кітапханашы |
| 17 | Ж.Аймауытовқа 135жыл «Алаш қайраткері-Ж. Аймауытов» | Наурыз | Кітап көрмесі | КІтапханашы |
| 18 | «Қош келдің әз наурыз!» | Наурыз | Кітап көрмесі | Кітапханашы |
| 19 | 2-Сәуір -Халықаралық балалар кітабы күні | Сәуір | Кітап көрмесі, буклеттер | Кітапханашы |
| 20 | 7- Дүниежүзілік денсаулық күні | сәуір | Кітап көрмесі | Кітапханашы |
| 21 | Қ. Сәтбаев туғанына 125 жыл | Сәуір | Кітап көрмесі | Кітапханашы |
| 22 | «Жылдың үздік оқырманы» | Сәуір | сайыс | Кітапханашы |
| 23 | «Жошы ұлысы және қазақ тарихиаңыздары» | Сәуір | КӨрме | Кітапханашы |
| 24 | 1. Мамыр Қазақстан халқының бірлігі мерекесіне орай «Қазақстан достық мекені» | Мамыр | Қабырға газеті | Кітапханашы |
| 25 | 7- Отан қорғаушылар күніне орай «Ер жігіт ел қорғаны» | Мамыр | Кітап көрмесі | Кітапханашы |
| 26 | 9- Жеңіс күніне орай «Бейбіт күн жасасын» | Мамыр | Қабырға газеті | Кітапханашы |
| 27 | «Оқуға құштар»жобасы аясында І. Жансүгіровтың туғанына130 | 14-Мамыр | Кітап көрмесі | Кітапханашы |
| 28 | «Ән—кеменгері-Кенен»Кенен Әзірбаевқа 140 | 8-Мамыр | Көрме | Кітапханашы |
| 29 | Кітап білім қайнары | Мамыр | Оқулықтарды жинау | Кітапханашы |

*Қосымша - 8*

**«Оқуға құштар колледж» жобасы аясында атқарылған іс- шаралар**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Іс-шараның атауы** | **Мерзімі** | **Орындаушы** | **Жауапты** |
| 1 | «Кітапхана –табыс мекені» Кітапхана тынысымен таныстыру,жобаның жоспарын дайындау,бекіту | Қыркүйек  2023 жыл | 1 курс білімгерлері | Кітапханашы |
| 2 | «Өзім оқып шықтым,саған оқуға кеңес беремін»  Библио-кросс | Қыркүйек | 1-4 курс  білімгерлері | Топ жетекшілер  Кітапханашы |
| 3 | «Мерейлі жастағы тұлғалар» Көрме жасау | Қыркүйек | Оқытушылар  Білімгерлер | Кітапханашы |
| 4 | Кітап достарын іздейді  Буккроссинг | Қазан | Білімгерлер арасында | Кітапханашы |
| 5 | Қазақстан – тәуелсіз мемлекет  Көрме | Қазан | Білімгерлер  Оқытушылар | Кітапханашы |
| 6 | Менің өмірімді өзгерткен кітап  Эссе конкурсы | Қараша | Білімгерлер | Кітапханашы |
| 7 | Кітап оқу челленджі | Қараша | Білімгерлер | Кітапханашы |
| 8 | Тәуелсіздік тұғыры  Көрме | Желтоқсан | Білімгерлер | Кітапханашы |
| 9 | Кітап және ғаламтор  пікірсайыс | Желтоқсан | Білімгерлер | Кітапханашы |
| 10 | ҚР Мемлекеттік рәміздерінің тарихы туралы  Дөңгелек үстел | Ақпан | Топ білімгерлері | Кітапханашы |
| 11 | Тіл – халық қазынасы  Көрме және іс-шара | Ақпан | Топ жетекшілері  Білімгерлер | Кітапханашы |
| 12 | Наурыз – думан  Ашық тәрбие сағаты | Наурыз | Білімгерлер | Кітапханашы |
| 13 | Жылдың үздік оқырманы - 2024 | Сәуір | Білімгерлер | Кітапханашы |
| 14 | «Бір колледж - бір кітап: Один колледж - одна книга».  акция | Мамыр | Білімгерлер | Кітапханашы |
| 15 | «Оқу зиянды емес,оқымау зиянды!»  Пікір алмасу | Мамыр | Білімгерлер | Кітапханашы |

**Педагогтардың басылымдарға мақалалар жариялауы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Педагогтың аты-жөні | Баспа атауы |
| 1 | Намазова А.О. | Республикалық ғылыми-әдістемелік «Тәжірибе алаңы» журналына материалын жариялап шығармашылық жұмысымен бөліскені үшін, Алматы қаласы, 2024 жыл |
| 2 | Намазова А.О. | Республикалық «Тәжірбие алаңы» журналына жаңа технологиямен ұштасқан үздік мақаласын насихаттағаны үшін, Алматы қаласы 2024 жыл |
| 3 | Намазова А.О. | Республикалық «Тәжірибе алаңы» журналына «Ұлы Жібек жолын қайта жандандыру: Шексіз экономика» тақырыбындағы мақала жарияланды, Алматы қаласы 2024 жыл |
| 4 | Абсабиров Е.А. | Республикалық «Тәжірибе алаңы» журналына «Уличшение профессиальной подготовки водителей транспортных средств в Республики Казахстан» ғылыми мақала жарияланды, Алматы қаласы 2024 жыл |
| 5 | Абсабиров Е.А. | Республикалық«Тәжірибе алаңы» журналына ғылыми мақала «Научно-исследовательская работа в коледже» жарияланды .Алматы қаласы Наурыз 2024 |

**Педагогтардың басылымдарға мақалалар жариялау нәтижесі**

*Қосымша -9*

«Дуальды оқыту» жүйесінде оқытылатын мамандықтар жөнінде мәлімет

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мамандық** | **Біліктілік** | **Мекеме, кәсіпорын** | **Курс** | **Студ**  **саны** | **Келісімшарт**  **саны** | **Оқуды аяқтау мерзімі** |
| *1* | 01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту | 4S01120102 Мектепке дейінгі мен оқыту ұйымдарының тәрбиешісі | «Бәйтерек» бөбекжайы КМҚК | 2 | 6 | 6 | 2026 |
|  | **1** | **1** | **1** | **1** | **6** | **6** | **2026** |

*Қосымша - 10*

**«Дуальды оқыту» жүйесінде оқытылатын мамандықтар жөнінде мәлімет**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мамандық** | **Біліктілік** | **Мекеме, кәсіпорын** | **Курс** | **Студ**  **саны** | **Келісімшарт**  **саны** | **Оқуды аяқтау мерзімі** |
| *1* | 01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту | 4S01120102 Мектепке дейінгі мен оқыту ұйымдарының тәрбиешісі | «Бәйтерек» бөбекжайы КМҚК | 1 | 6 | 6 | 2026 |
|  | **1** | **1** | **1** | **1** | **6** | **6** | **2026** |

*Қосымша - 11*

«Дуальды оқыту» жүйесінде оқытылатын мамандықтарға бекітілген тәлімгерлер жөнінде мәлімет

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Колледж атауы** | **Мамандығы** | **Мекеме атауы** | **Біліктілік** | **Мекемедегі жетекшінің**  **(аты-жөні, байланыс телефоны)** | **Колледждегі жетекшінің аты-жөні, байланыс телефоны** |
| *1* | «Береке» гуманитарлық- техникалық колледж | 01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту | «Бәйтерек» бөбекжайы КМҚК | 4S01120102 Мектепке дейінгі мен оқыту ұйымдарының тәрбиешісі | Баймухамбетова Гаухар Толеубаевна  8702 283 83 73 | Толеуова Гулдана Боранбайқызы  8775 316 76 27 |

*Қосымша – 12*

2023-2024 ОҚУ ЖЫЛЫНДА ӨТКІЗІЛГЕН ІС-ТӘЖІРИБЕЛЕРДІҢ ҚОРЫТЫНДЫСЫ

*«Жалпы білім беру пәндері » ЦӘК бойынша оқу жылы ішінде өткізілген оқу іс-тәжірибелер қорытындысы*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Тобы | саны | Тәжірибе атауы | Тәжірибе жетекшісі | 5 | 4 | 3 | 2 | Тапсырмағандар |
| 1 | 2ПНО-22-01 | 28 | «КМ 1. Оқушылардың оқу іс-әрекетінің моделін құру» оқу-іс тәжірибесі | Толеуова Г.Б. | 7 | 12 | 9 | - | - |
| 2 | 2ДО-22-01 | 29 | «КМ 1. Оқу ақпаратының таратылуы» оқу іс-тәжірибесі | Намазова А.О. | 3 | 23 | 3 | - | - |
| 3 | 2ДО-22-02 | 22 | «КМ 1. Оқу ақпаратының таратылуы» оқу іс-тәжірибесі | Намазова А.О. | - | 22 | - | - | - |
| 4 | 3ПНО-21-01 | 30 | «Байқау тәжірибесіне дайындық» оқу іс-тәжірибесі | Конбаева Г.М. | 3 | 25 | 2 | - | - |
| 5 | 3ДО-21-01 | 17 | «ПМ 2. Приобщение детей к системе социальных ценностей» учебная практика | Дураглова К.М. | 2 | 10 | 5 | - | - |
| 6 | 3ДО-21-02 | 29 | «ПМ 2. Приобщение детей к системе социальных ценностей» учебная практика | Дураглова К.М. | - | 29 | - | - | - |
| 7 | 4НО-20-01 | 21 | «Дипломалды практикаға дайындық» оқу іс-тәжірибесі | Конбаева Г.М. | 10 | 11 | - | - | - |
| **Саны** | | **176** |  | | **25** | **132** | **19** | **-** | **-** |
| **Үлгерім** | | **100%** |  | |  |  |  |  |  |
| **Сапа** | | **89%** |  | |  |  |  |  |  |
| **Орташа балл** | | **4,0** |  | |  |  |  |  |  |

*«Жалпы білім беру пәндері» ЦӘК бойынша оқу жылы ішінде өткізілген өндірістік іс-тәжірибелер қорытындысы.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Тобы | саны | Тәжірибе атауы | Тәжірибе жетекшісі | 5 | 4 | 3 | 2 | Тапсырмағандар |
| 1 | 3ПНО-21-01 | 30 | «Мектептегі байқау тәжірибесі» педагогикалық іс-тәжірибесі | Ж.Т.Есмаханбетова | 5 | 23 | 2 | - | - |
| 2 | 3ДО-21-02 | 17 | «ПМ 2. Приобщение детей к системе социальных ценностей» порфессиональная практика | Намазова А.О. | 4 | 13 |  |  |  |
| 3 | 3ДО-21-02 | 29 | «ПМ 2. Приобщение детей к системе социальных ценностей» порфессиональная практика | Намазова А.О. | - | 29 | - | - | - |
| 4 | 4НО-20-01 | 21 | «Дипломалды тәжірибесі» педагогикалық іс-тәжірибесі | Толеуова Г.Б. | 4 | 17 | - | - | - |
| **Саны** | | **97** |  | | **13** | **82** | **2** | **-** | **-** |
| **Үлгерім** | | **100%** |  | |  |  |  |  |  |
| **Сапа** | | **98%** |  | |  |  |  |  |  |
| **Орташа балл** | | **4,1** |  | |  |  |  |  |  |
| **ЦӘК б/ша** | | **273** |  | | **38** | **214** | **21** | **-** | **-** |
| **Үлгерім** | | **100%** |  | |  |  |  |  |  |
| **Сапа** | | **92%** |  | |  |  |  |  |  |
| **Орташа балл** | | **4,0** |  | |  |  |  |  |  |

*«Арнайы білім беру пәндері» ЦӘК бойынша оқу жылы ішінде өткізілген оқу іс -тәжірибелерінің өткізілу қорытындысы*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Тобы | Саны | Тәжірибе атауы | Тәжірибе жетекшісі | 5 | 4 | 3 | 2 | Тапсырмағандар |
| 1 | 2ПВ-22-01 | 19 | «КМ 2. Іс жүргізу стандарттары мен заманауи ақпараттық технологияларды меңгеру» оқу іс тәжірибесі | Сауранбек Г.Б. | 2 | 13 | 4 | - | - |
| **Саны** | | **19** |  | | **2** | **13** | **4** | **-** | **-** |
| **Үлгерім** | | **100%** |  | |  |  |  |  |  |
| **Сапа** | | **79%** |  | |  |  |  |  |  |
| **Орташа балл** | | **3,9** |  | |  |  |  |  |  |

*«Арнайы білім беру пәндері» ЦӘК бойынша оқу жылы ішінде өткізілген өндірістік іс- тәжірибелерінің өткізілу қорытындысы*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Тобы | Саны | Тәжірибе атауы | Тәжірибе жетекшісі | 5 | 4 | 3 | 2 | Тапсырмаған  дар |
| 1 | 3ПВ-21-01 | 26 | Өндірістік тәжірибе | А.О.Намазова | 4 | 21 | 1 | - | - |
| 2 | 3ТОР-21-02 | 8 | «ПМ 5. Проведение технического обслуживания и ремонта электрооборудования автомобиля» | Ашимов Ж.С. | - | 4 | 4 | - | - |
| 3 | 4ТОР-20-02 | 12 | Производственная преддипломная практика | Абсабиров Е.А. | - | 12 | - | - | - |
| **Саны** | | **46** |  | | **4** | **37** | **5** | **-** | **-** |
| **Үлгерім** | | **100%** |  | |  |  |  |  |  |
| **Сапа** | | **89%** |  | |  |  |  |  |  |
| **Орташа балл** | | **4,0** |  | |  |  |  |  |  |
| **ЦӘК б/ша** | | **65** |  | | **6** | **50** | **9** | **-** | **-** |
| **Үлгерім** | | **100%** |  | |  |  |  |  |  |
| **Сапа** | | **86%** |  | |  |  |  |  |  |
| **Орташа балл** | | **3,9** |  | |  |  |  |  |  |

Диплом жобалау және мемлекеттік емтихандардың қорытындылары

«Жалпы білім беру пәндер» ЦӘК бойынша

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мамандық** | **Дипломн саны** | | 5 | 4 | 3 | 2 | Қатыспағандар | Үлге  рім | Сапа | Орта  ша  бал |
| **к/б** | **с/б** |
| 1 | 4НО-20-01 | 21 | - | 5 | 16 | - | - | - | 100% | 100% | 4,0 |
| 2 | 4ДО-21-02 | 30 | - | 6 | 24 | - | - | - | 100% | 100% | 4,0 |
|  | **Барлығы** | **51** | **-** | **11** | **40** | **-** | **-** | **-** | **100%** | **100%** | **4,0** |

Диплом жобалау және мемлекеттік емтихандардың қорытындылары «Арнайы білім беру пәндер» ЦӘК бойынша

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мамандық** | **Дипломн саны** | | 5 | 4 | 3 | 2 | Қатыспағандар | Үлге  рім | Сапа | Орта  ша  бал |
| **к/б** | **с/б** |
| 1 | 3ПВ-21-01 | 26 | - | 4 | 22 | - | - | - | 100% | 100% | 4,0 |
| 2 | 4ТОР-20-02 | 12 | - | - | 12 | - | - | - | 100% | 100% | 4,0 |
|  | **Барлығы** | **38** | **-** | **4** | **34** | **-** | **-** | **-** | **100%** | **100%** | **4,0** |

*Қосымша - 13*

**2022-2023 оқу жылы бітірген түлектердің жұмыспен қамтылуы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Р.с* | *Коды* | *Мамандықтың аталуы* | *Түлектер*  *саны* | *Жұмыс тұрған* | *ЖОО* | *ҚРҚК* | *Бала күтімі* | *Жұм тұру к/к* |
| *1* | *01120100* | *Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту* | *30* | *14* | *0* | *0* | *13* | *3* |
| *2* | *01140100* | *Бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесі* | *21* | *9* | *3* | *0* | *7* | *2* |
| *3* | *04210100* | *Құқықтану* | *26* | *8* | *7* | *5* | *0* | *6* |
|  | *07161300* | *Автомобль көлігіне техникалық қызмет көрсету, жөндеу және пайдалану* | *12* | *7* | *1* | *3* | *0* | *1* |
|  | ***Жалпы*** | ***ЖЖҚ –86%, ЖО- 43%*** | ***89*** | ***38*** | ***11*** | ***8*** | ***20*** | ***12*** |